

W Y T Y C Z N E
DO PROJEKTOWANIA I MODYFIKACJI PROGRAMÓW STUDIÓW
W PAŃSTWOWEJ AKADEMII NAUK STOSOWANYCH W GŁOGOWIE

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

Ilekoć w dalszej części Wytycznych używa się poniższych terminów – należy przez to rozumieć:

1. Polska Rama Kwalifikacji (PRK) – opis poziomów kwalifikacji odpowiadających odpowiednim poziomom europejskich ram kwalifikacji (załącznik II do zalecenia Parlamentu Europejskiego i Rady z 23 kwietnia 2008 r. w sprawie ustanowienia europejskich ram kwalifikacji dla uczenia się przez całe życie; Dz. Urz. UE C 111 z 6 maja 2008), sformułowany za pomocą ogólnych charakterystyk efektów uczenia się dla kwalifikacji na poszczególnych poziomach, ujętych w kategoriach wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych,
2. Ogólne charakterystyki efektów uczenia się, które obejmują:
 - a) charakterystyki I stopnia określone załącznikiem do ustawy z 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (Dz.U. z 2018 poz. 2153) – dalej: ZSK;
 - b) charakterystyki II stopnia stanowiące rozwinięcie charakterystyk I stopnia dla poziomów 6-8 właściwych dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach szkolnictwa wyższego określone załącznikiem do rozporządzenia MNiSW z 14 listopada 2018 r. (Dz.U. z 2018. poz. 2218) – dalej: rozporządzenie MNiSW;
3. Efekty uczenia się – wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne nabyte w procesie uczenia się,
4. Kierunkowe efekty uczenia się – efekty uczenia się zdefiniowane dla danego kierunku studiów, poziomu i profilu, jako element programu studiów ustalone przez Senat, po zaopiniowaniu przez samorząd studentów, uwzględniające uniwersalne charakterystyki I stopnia oraz charakterystyki II stopnia dla właściwego poziomu PRK (odpowiednio: 6 lub 7),
5. Plan studiów – element programu studiów zawierający nazwy przedmiotów/zajęć, czas ich realizacji (semestr), formy prowadzenia zajęć i ich wymiar godzinowy, punktów ECTS oraz formę zaliczenia zajęć,
6. Profil praktyczny – gdy ponad 50% punktów ECTS jest przypisana zajęciom kształującym umiejętności praktyczne,
7. Standard kształcenia – zbiór reguł i wymagań w zakresie kształcenia dotyczących sposobu organizacji kształcenia osób, ogólnych i szczegółowych efektów uczenia się, a także sposobu weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się,
8. Kwalifikacja – zestaw efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych, nabytych w edukacji formalnej, edukacji nieinstytucjonalnej lub poprzez uczenie się nieformalne, zgodnych z ustalonymi

dla danej kwalifikacji wymaganiami, których osiągnięcie zostało sprawdzone w walidacji oraz formalnie potwierdzone przez uprawniony podmiot certyfikujący,

9. Kwalifikacje pełne – kwalifikacje, które są nadawane wyłącznie w ramach systemu oświaty po ukończeniu określonych etapów kształcenia oraz w ramach systemu szkolnictwa wyższego i nauki po ukończeniu kształcenia specjalistycznego, studiów I stopnia, studiów II stopnia i jednolitych studiów magisterskich oraz po uzyskaniu stopnia doktora w rozumieniu ustawy z 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2024 r. poz. 1571) – dalej: p.s.w.n.,
10. Poziom kształcenia – studia I lub II stopnia, jednolite studia magisterskie, studia podyplomowe,
11. Poziom Polskiej Ramy Kwalifikacji – zakres i stopień złożoności wymaganych efektów uczenia się dla kwalifikacji danego poziomu, sformułowanych za pomocą ogólnych charakterystyk efektów uczenia się,
12. Forma studiów – studia stacjonarne lub niestacjonarne,
13. Studia stacjonarne – studia, w ramach których co najmniej połowa punktów ECTS objętych programem studiów jest uzyskiwana w ramach zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów,
14. Studia niestacjonarne – studia, w ramach których mniej niż połowa punktów ECTS objętych programem studiów może być uzyskiwana z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia, przy czym liczba godzin zajęć dydaktycznych w planie studiów jest nie mniejsza niż 60% ogólnej liczby godzin realizowanych na studiach stacjonarnych tego samego kierunku, poziomu i profilu.

II. PROGRAM STUDIÓW

§ 2.

Studia są prowadzone na danym kierunku, poziomie i profilu na podstawie programu studiów, który określa:

1. efekty uczenia się,
2. opis procesu prowadzącego do uzyskania efektów uczenia się,
3. liczbę punktów ECTS przypisanych do zajęć.

§ 3.

Program studiów określa w szczególności:

1. formę lub formy studiów (studia stacjonarne lub niestacjonarne),
2. liczbę semestrów i liczbę punktów ECTS konieczną do ukończenia studiów na danym poziomie (studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie),
3. tytuł zawodowy nadawany absolwentom,
4. zajęcia lub grupy zajęć, niezależnie od formy ich prowadzenia wraz z przypisaniem do nich efektów uczenia się i treści programowych zapewniających uzyskanie tych efektów,

5. łączną liczbę godzin zajęć,
6. sposoby weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta w trakcie całego cyklu kształcenia,
7. łączną liczbę punktów ECTS jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia,
8. liczbę punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych (nie mniejszą niż 5 punktów ECTS),
9. wymiar, zasady i formę odbywania praktyk zawodowych oraz liczbę punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach praktyk.
10. Sylwetkę absolwenta.

§ 4.

Program studiów prowadzonych w formie stacjonarnej i niestacjonarnej zapewnia uzyskanie takich samych efektów uczenia się.

§ 5.

1. Kierunek studiów przyporządkowuje się do co najmniej jednej dyscypliny naukowej.
2. Studia na danym kierunku mogą być dodatkowo uszczegółowione poprzez wskazanie zakresu studiów, modułów specjalnościowych i in.

§ 6.

Program studiów dla kierunku przyporządkowanego do więcej niż jednej dyscypliny określa dla każdej z tych dyscyplin procentowy udział liczby punktów ECTS w ogólnej liczbie punktów ECTS koniecznej do ukończenia studiów, ze wskazaniem dyscypliny wiodącej, w ramach której będzie uzyskiwana ponad połowa efektów uczenia się.

§ 7.

Dokumentacja programu studiów dla danego kierunku, poziomu i profilu obejmuje opis efektów uczenia się oraz plan studiów i karty przedmiotów (sylabusy), w tym wykaz zalecanej literatury, która powinna znajdować się w zasobach bibliotecznych Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Głogowie (klasycznych i/lub elektronicznych).

§ 8.

Projekt programu studiów, w tym efektów uczenia się dla danego kierunku, poziomu i profilu przygotowuje dyrektor instytutu.

§ 9.

Dyrektor instytutu w dbałości o jakość kształcenia może powierzyć zadanie, o którym mowa w § 8, zespołowi składającemu się z nauczycieli akademickich przypisanych do projektowanych studiów, przedstawicieli studentów oraz interesariuszy zewnętrznych.

§ 10.

Program studiów zaopiniowany przez samorząd studentów przekazywany jest przez dyrektora instytutu za pośrednictwem rektora do Senatu. Program studiów uchwała Senat.

§ 11.

Dokumentacja programu studiów jest przechowywana i archiwizowana przez instytut prowadzący studia.

III. EFEKTY UCZENIA SIĘ

§ 12.

Opis zakładanych efektów uczenia się dla kierunku studiów, poziomu i profilu uwzględnia uniwersalne charakterystyki I stopnia określone w ZSK oraz charakterystyki II stopnia określone rozporządzeniem MNiSW:

1. dla kwalifikacji na poziomie 6 PRK – w przypadku studiów I stopnia,
2. dla kwalifikacji na poziomie 7 PRK – w przypadku studiów II stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich.

§ 13.

Opis zakładanych efektów uczenia się zawiera również efekty uczenia się w zakresie znajomości języka obcego – w przypadku studiów I stopnia – na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego, a w przypadku studiów II stopnia – na poziomie B2+.

§ 14.

Efekty uczenia się dla studiów kończących się uzyskaniem tytułu zawodowego inżyniera zawierają również pełny zakres efektów dla studiów umożliwiających uzyskanie kompetencji inżynierskich zawartych w charakterystykach II stopnia określonych rozporządzeniem MNiSW.

§ 15.

Projektując opis efektów uczenia się dla danego kierunku, poziomu i profilu należy uwzględnić:

1. uniwersalną charakterystykę I stopnia poziomu 6 PRK (studia I stopnia) albo 7 PRK (studia II stopnia), określoną załącznikiem do ZSK,
2. efekty uczenia się ujęte w charakterystyce II stopnia odpowiednio dla poziomu 6 albo 7 PRK, określone rozporządzeniem MNiSW:
 - a) dla każdego kierunku studiów – w pełnym zakresie charakterystyki dla kwalifikacji odpowiednio na poziomie 6 lub 7 PRK (część I załącznika do rozporządzenia),

- b) w przypadku studiów kończących się nadaniem tytułu zawodowego inżyniera w pełnym zakresie charakterystyki dla kwalifikacji obejmujących kompetencje inżynierskie (część III załącznika do rozporządzenia).

§ 16.

Dla studiów na danym kierunku, poziomie i profilu sporządza się zakładane efekty uczenia się we wszystkich kategoriach (wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne), dla studiów I stopnia zaleca się zdefiniowanie około 30 efektów, a dla studiów II stopnia około 20 efektów w proporcji poszczególnych kategorii 2:2:1.

§ 17.

Zaleca się zdefiniowanie od 2 do 10 efektów uczenia się dla przedmiotu

§ 18.

Efekty uczenia się należy przedstawiać dla zastosowanych form zajęć łącznie.

§ 19.

Instytut prowadzący studia dokumentuje osiągnięcie przez każdego studenta wszystkich zakładanych efektów uczenia się określonych przez Senat odpowiednio dla danego kierunku, poziomu i profilu.

§ 20.

Zakładane efekty uczenia się dla określonego kierunku, poziomu i profilu, jako składowa programu studiów podlegają zaopiniowaniu przez samorząd studentów oraz uchwaleniu przez Senat.

IV. PROCES PROWADZĄCY DO UZYSKANIA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ. PUNKTY ECTS

§ 21.

Czas trwania studiów oraz liczba punktów ECTS niezbędna do ukończenia studiów na danym poziomie wynika z art. 65 ust. 1. oraz art. 76 ust. 1. p.s.w.n..

§ 22.

Ustala się dodatkowe zalecenia dotyczące tworzenia programów kształcenia:

1. W trosce o umiędzynarodowienie studiów program zaleca się wprowadzenie przedmiotów prowadzonych w językach obcych. W szczególności, rekomenduje się wprowadzenie przedmiotu pt. Wykład monograficzny prowadzonego w języku obcym w wymiarze przynajmniej 15 godzin dla studiów stacjonarnych i 9 godzin dla studiów niestacjonarnych.
2. W trosce o mobilność studentów plan studiów (w szczególności terminy realizacji przedmiotów obowiązkowych) powinien stwarzać możliwości udziału studentów w wymianie krajowej i międzynarodowej;
3. W trosce o odpowiednią jakość przygotowywanych prac dyplomowych, rekomenduje się

aby program studiów zawierał przedmiot pt. Edycja prac dyplomowych i tekstów naukowych w wymiarze przynajmniej 15 godzin dla studiów stacjonarnych i 9 godzin dla studiów niestacjonarnych.

4. W celu wsparcia osiągania kompetencji społecznych, jak również zwiększenia wiedzy oraz wykształcenia umiejętności w zakresie technologicznym, zaleca się wprowadzenie następujących przedmiotów:

- Komunikacja interpersonalna
- Ochrona własności intelektualnej
- Przedsiębiorczość
- Cyberbezpieczeństwo
- Podstawy sztucznej inteligencji

każdy w wymiarze przynajmniej 15 godzin dla studiów stacjonarnych i 9 godzin dla studiów niestacjonarnych.

23.

Całkowita liczba punktów ECTS przewidzianych planem studiów niestacjonarnych jest równa liczbie punktów przewidzianych planem studiów stacjonarnych tego samego kierunku.

§ 24.

Zgodnie z ogólną metodyką przydzielania punktów 1 punkt ECTS odpowiada efektom uczenia się, które wymagają od studenta średnio 25-30 godzin pracy, uwzględniając godziny przypadające na zajęcia dydaktyczne realizowane zgodnie z planem studiów oraz indywidualną pracę studenta.

§ 25.

Projektując/modyfikując program studiów należy bezwzględnie przestrzegać ogólnej metodyki przydzielania punktów ECTS poszczególnym przedmiotom/zajęciom, o której mowa w § 24.

§ 26.

Liczba punktów ECTS nie zależy od uzyskanej oceny, a warunkiem ich przyznania jest spełnienie przez studenta wymagań dotyczących uzyskania zakładanych efektów uczenia się potwierdzonych zaliczeniem zajęć lub praktyk zawodowych.

§ 27.

Zaleca się aby liczba punktów ECTS przypisanych przedmiotom/zajęciom przewidzianym w planie studiów wynosiła 30 ECTS w semestrze.

§ 28.

Program studiów umożliwia studentowi wybór zajęć, którym przypisano punkty ECTS w wymiarze nie mniejszym niż 30% liczby punktów ECTS niezbędnej do ukończenia studiów.

§ 29.

Zakresowi studiów, modułom specjalnościowym i in. na danym kierunku i formie studiów przypisuje się taką samą liczbę punktów ECTS.

§ 30.

Określony planem studiów wymiar zajęć dydaktycznych, liczbę punktów ECTS oraz pozostałe wymagania dla zajęć, o których mowa w § 3, seminarium dyplomowego, przygotowania i złożenia pracy dyplomowej oraz przygotowania do egzaminu dyplomowego przedstawiono w tabeli:

Wymagania w zakresie wybranych rodzajów zorganizowanych zajęć dydaktycznych, praktyk zawodowych oraz realizacji prac dyplomowych i przygotowania do egzaminu dyplomowego		
Lp.	Studia I stopnia	Studia II stopnia
1.	Moduł ogólny	
	– co najmniej 5 punktów ECTS w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub społecznych,	– co najmniej 5 punktów ECTS w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub społecznych,
	w zakresie zajęć z wychowania fizycznego – realizuje się wyłącznie na studiach stacjonarnych, – co najmniej 60 godz., punktów ECTS nie przypisuje się,	– nie realizuje się,
	w zakresie szkolenia bibliotecznego: – 1 godz., punktów ECTS nie przypisuje się, w zakresie szkolenia BHP: – 4 godz., punktów ECTS nie przypisuje się,	w zakresie szkolenia bibliotecznego: – 1 godz., punktów ECTS nie przypisuje się, w zakresie szkolenia BHP: – 4 godz., punktów ECTS nie przypisuje się,
2.	Moduł językowy	
	– co najmniej 8 punktów ECTS i co najmniej 120 godz. – realizacja w formie lektoratu języka obcego	– co najmniej 2 punkty ECTS i co najmniej 30 godz. – realizacja w formie lektoratu języka obcego
3.	Moduł praktyk zawodowych	
	– co najmniej 6 miesięcy i minimum 32 punkty ECTS wliczone do semestru,	– co najmniej 3 miesiące i minimum 16 punktów ECTS wliczone do semestru,
	– zaleca się realizację pracy/projektu dyplomowego w zakładzie pracy organizującym praktykę zawodową	– zaleca się realizację pracy/projektu dyplomowego w zakładzie pracy organizującym praktykę zawodową,
4.	Moduł przygotowania do egzaminu dyplomowego dotyczy studiów I stopnia (licencjackich)	
	– realizacja nie dłużej niż przez 2 ostatnie semestry studiów, łącznie co najmniej 1 punkt ECTS,	

5.	Moduł przygotowania do egzaminu dyplomowego i edycji pracy inżynierskiej dotyczy studiów I stopnia (inżynierskich)
----	--

	- realizacja nie dłużej niż przez 2 ostatnie semestry studiów, - od 15 do 20 punktów ECTS
6.	Moduł przygotowania pracy dyplomowej dotyczy studiów II stopnia
	W zależności od kierunku studiów.

§ 31.

W planie studiów niestacjonarnych wymiar godzinowy zajęć dydaktycznych, o których mowa w § 30, stanowi co najmniej 60% wymiaru określonego w powyższej tabeli, za wyjątkiem zajęć z wychowania fizycznego, których nie realizuje się na studiach niestacjonarnych.

§ 32.

1. W programach studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1. p.s.w.n., uwzględnia się właściwe standardy kształcenia.
2. W programach studiów, o których mowa w ust. 1, *dodatkowo* realizuje się przedmioty w zakresie:
 - 1) szkolenia bibliotecznego – w wymiarze 1 godz., punktów ECTS nie przypisuje się,
 - 2) szkolenia BHP – w wymiarze 4 godz., punktów ECTS nie przypisuje się.

§ 33.

1. Zajęcia mogą być prowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość w przypadku formy Wykład, która bezpośrednio nie kształtuje umiejętności praktycznych. Zajęcia i związana z nimi weryfikacja powinny być realizowane w formie hybrydowej:
 - wykład z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.
 - zaliczenia na ocenę/egzamin w formie stacjonarnej, w siedzibie Uczelni.
2. Liczba punktów ECTS, jaka może być uzyskana w ramach kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, nie może być większa niż 50% liczby punktów ECTS koniecznej do ukończenia studiów na danym poziomie – w przypadku studiów o profilu praktycznym,
3. Dodatkowo, zajęcia mogą być prowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, jeżeli spełniono łącznie następujące wymagania:
 - nauczyciele akademicki i inne osoby prowadzące zajęcia są przygotowani do ich realizacji z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, a realizacja zajęć jest na bieżąco kontrolowana przez uczelnię;

- dostęp do infrastruktury informatycznej i oprogramowania umożliwia synchroniczną i asynchroniczną interakcję między studentami a nauczycielami akademickimi i innymi osobami prowadzącymi zajęcia;
- zapewniono materiały dydaktyczne opracowane w formie elektronicznej;
- studenci mają możliwość osobistych konsultacji z nauczycielami akademickimi i innymi osobami prowadzącymi zajęcia w siedzibie uczelni lub;
- weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się odbywa się przez bieżącą kontrolę postępów w nauce;
- studenci odbyli szkolenia przygotowujące do udziału w tych zajęciach.

V. STUDIA O PROFILU PRAKTYCZNYM

§ 34.

Program studiów o profilu praktycznym:

1. obejmuje zajęcia kształtujące umiejętności praktyczne w wymiarze większym niż 50% liczby punktów ECTS koniecznej do ukończenia studiów na danym poziomie,
2. przewiduje praktyki zawodowe w wymiarze co najmniej:
 - 1) co najmniej 6 miesięcy w przypadku studiów I stopnia,
 - 2) co najmniej 3 miesiące – w przypadku studiów II stopnia,
 - 3) przepisu ust. 2 nie stosuje się do programów studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 p.s.w.n.

§ 35.

Zajęcia kształtujące umiejętności praktyczne, przewidziane w programie studiów o profilu praktycznym, są prowadzone:

1. w warunkach właściwych dla danego zakresu działalności zawodowej,
2. w sposób umożliwiający wykonywanie czynności praktycznych przez studentów.

§ 36.

W ramach studiów o profilu praktycznym co najmniej 50% godzin zajęć prowadzonych jest przez nauczycieli akademickich zatrudnionych w uczelni jako podstawowym miejscu pracy.

VI. STUDIA PODYPLOMOWE

§ 37.

1. Studia podyplomowe, kursy doszkalcające i szkolenia prowadzone są zgodnie z programem kształcenia uchwalonym przez Senat.
2. Studia podyplomowe trwają nie krócej niż dwa semestry i umożliwiają słuchaczowi uzyskanie co najmniej 30 punktów ECTS.
3. Program kształcenia na studiach podyplomowych przygotowujących do zawodu nauczyciela musi spełniać standardy kształcenia określone przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego.

§ 38.

Program kształcenia na studiach podyplomowych zawiera w szczególności:

1. nazwę studiów podyplomowych;
2. cel i adresatów studiów podyplomowych;
3. opis zakładanych efektów uczenia się określeniem poziomu kwalifikacji;
4. moduły zajęć (zajęcia lub grupy zajęć) z przypisanymi zakładanymi efektami uczenia się, opisem sposobów ich weryfikacji i określoną liczbą punktów ECTS;
5. określenie formy zakończenia studiów podyplomowych;
6. plan studiów podyplomowych;
7. kosztorys studiów podyplomowych.

§ 39.

Program kształcenia kursu doszkalcającego (szkolenia) zawiera w szczególności:

1. nazwę kursu (szkolenia);
2. cel i adresatów utworzenia kursu (szkolenia);
3. opis zakładanych efektów kształcenia;
4. moduły zajęć (zajęcia lub grupy zajęć) wraz z przypisanymi efektami kształcenia;
5. określenie formy zakończenia kursu doszkalcającego (szkolenia);
6. plan realizacji kursu (szkolenia);
7. kosztorys realizacji kursu (szkolenia).

VII. DOSKONALENIE PROGRAMÓW STUDIÓW

§ 40.

Program studiów podlega systematycznej ocenie i doskonaleniu zgodnie z § 7 ust. 1

Rozporządzenia MNiSW w sprawie studiów.

§ 41.

W programie studiów uwzględnia się wnioski z analizy zgodności efektów uczenia się z potrzebami rynku pracy oraz wnioski z analizy wyników monitoringu karier studentów i absolwentów studiów prowadzonego przez MEiN.

§ 42.

W programie studiów można dokonywać zmian łącznie do 30% ogólnej liczby efektów uczenia się określonych w programie aktualnym na dzień wydania tego pozwolenia (uprawnienia).

§ 43.

Zmiany w programach studiów są wprowadzane z początkiem nowego cyklu kształcenia.

§ 44.

W trakcie cyklu kształcenia mogą być wprowadzane wyłącznie zmiany:

1. w doborze treści kształcenia przekazywanych studentom w ramach zajęć, uwzględniających najnowsze osiągnięcia naukowe, artystyczne lub związane z działalnością zawodową,
2. konieczne do:
 - a) usunięcia nieprawidłowości stwierdzonych przez PKA,
 - b) dostosowania programu studiów do zmian wprowadzonych w przepisach powszechnie obowiązujących.

§ 45.

Programy studiów, w tym wszelkie zmiany wprowadzane w trakcie cyklu kształcenia, są udostępniane w BIP na stronie Uczelni, co najmniej na miesiąc przed rozpoczęciem semestru, którego dotyczą, nie później niż 14 dni od ich przyjęcia przez Senat.

§ 46.

Wnioski skutkujące zmianą w programie studiów przedkłada się do ustalenia przez Senat:

1. najpóźniej na czerwcowe posiedzenie – w przypadku jeśli zmiany mają obowiązywać począwszy od semestru zimowego kolejnego roku akademickiego,
2. najpóźniej na grudniowe posiedzenie – w przypadku jeśli mają obowiązywać począwszy od semestru letniego danego roku akademickiego.

§ 47.

Wniosek o modyfikację programu studiów (załącznik nr 1) wraz z kompletem wymaganych dokumentów składa się nie później niż 2 tygodnie przed terminem posiedzenia Senatu, podczas którego ma zostać podjęta przedmiotowa uchwała.

VIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 48.

Prace (czynności) zespołów powoływanych do przygotowania/modyfikacji programów studiów należy odpowiednio dokumentować (protokoły, notatki).

§ 49.

Za kompletność dokumentacji programu studiów, w szczególności za rzetelne udokumentowanie możliwości pełnego osiągnięcia wszystkich efektów ujętych w opisie efektów uczenia się odpowiednio dla danego kierunku, poziomu, profilu odpowiada dyrektor instytutu.

§ 50.

Wnioski w sprawach o modyfikację programu studiów, w tym zmianę efektów uczenia się lub zatwierdzenie planu studiów są ewidencjonowane w instytutach przy czym z wnioskiem występuje dyrektor instytutu.

§ 51.

Instytut prowadzący kierunek studiów odpowiada za prawidłowe sporządzenie dokumentacji programowej, w szczególności za wszelkie zestawienia i przeliczenia będące integralną częścią programu, w tym planu studiów.

WNIOSEK W SPRAWIE MODYFIKACJI PROGRAMU STUDIÓW

obowiązującego od roku akademickiego /.....

dla kierunku

I. Modyfikacja programu studiów dotyczy¹:

- 1) opisu efektów uczenia się oraz opisu procesu ich uzyskiwania (plan studiów/sylabusy);
- 2) wyłącznie opisu procesu uzyskiwania efektów uczenia się (plan studiów/sylabusy).

II. Uzasadnienie merytoryczne wniosku:

należy krótko uzasadnić konieczność wprowadzanych zmian oraz zwięźle opisać na czym one polegają

III. Dane szczegółowe:

Wydział	
Rok akademicki, od którego obowiązuje zmodyfikowany program studiów	<i>począwszy od cyklu kształcenia rozpoczynającego się od ...</i>
Profil	
Poziom studiów	<i>odrębne wnioski dla każdego poziomu</i>
Forma/formy studiów	
Stopień zmiany efektów uczenia się (%) w stosunku do opisu do opisu aktualnego na dzień wydania pozwolenia (uprawnienia) ²	<i>.... % efektów uczenia się W przypadku studiów na danym kierunku, poziomie i profilu kształcenia prowadzonych na podstawie pozwolenia (uprawnienia) można dokonać <u>zmian łącznie do 30% ogólnej liczby efektów uczenia się określonych w programie studiów aktualnym na dzień wydania tego pozwolenia (uprawnienia)</u></i>
Załączniki ³	- <i>opinia samorządu studentów dot. modyfikowanego programu studiów</i> - <i>opis efektów uczenia (jeśli jest objęty modyfikacją)</i> - <i>plan studiów (stacjonarnych / niestacjonarnych)</i>
Dodatkowe informacje	

.....
...

¹. *wybrać odpowiednio*

*Data, pieczęć i podpis
dyrektora instytutu*

². *w przypadku modyfikacji obejmującej jedynie opis procesu uzyskiwania efektów uczenia się (plan studiów) wskazać „nie dotyczy”*

³. *przedstawić odpowiednie załączniki w zależności od zakresu wniosku określonego w pkt. I.*