

Regulamin prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość (nauczanie zdalne)

1. Organizacja kształcenia na kierunku studiów z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

- 1.1. Prowadzenie zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość może być realizowane, o ile przewiduje to program studiów. W programach tych studiów, których cykl rozpoczął się przed wprowadzeniem niniejszego regulaminu, listę zajęć realizowanych za pomocą metod i technik kształcenia na odległość zatwierdza odrębnym zarządzeniem dyrektor danego instytutu.
- 1.2. Zajęcia kształtujące umiejętności praktyczne nie mogą być prowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.
- 1.3. Praktyki zawodowe nie mogą być prowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.
- 1.4. Zajęcia, dla których przewiduje się wykorzystanie metod i technik kształcenia na odległość, wskazane w programie studiów i określone zarządzeniem dyrektora instytutu, należy uwzględnić w przydziałach zajęć dydaktycznych oraz planach zajęć.
- 1.5. Warunkiem realizacji zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość jest zapewnienie synchronicznej i asynchronicznej interakcji między studentem a nauczycielem. W tym celu nauczyciel zobowiązany jest do wykorzystywania wyłącznie narzędzi oferowanych przez Uczelnię (platforma Moodle i Google Workspace).
- 1.6. Dyrektor instytutu jest zobowiązany do bieżącego monitorowania zajęć. W tym celu nauczyciele prowadzący zajęcia składają dyrektorowi miesięczne sprawozdanie w terminie do dnia 10 kolejnego miesiąca (zgodnie z zał. 1).
- 1.7. Weryfikacja osiąganych efektów uczenia się odbywa się przez bieżącą kontrolę postępów w nauce.
- 1.8. Liczba punktów ECTS możliwa do uzyskania w ramach zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość nie może być większa niż 50 % liczby punktów ECTS dla pełnego cyklu studiów. Zasada ta nie dotyczy kierunków studiów, na których realizowane są obowiązkowe standardy kształcenia.
- 1.9. Na kierunku pielęgniarstwo liczba punktów ECTS możliwa do uzyskania w ramach zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość nie może być większa niż 10 % liczby punktów ECTS dla pełnego cyklu studiów.
- 1.10. Na kierunkach lub specjalnościach realizujących standardy kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela liczba punktów ECTS

(w ramach tego kształcenia) możliwa do uzyskania na zajęciach z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość nie może być większa niż 25 % liczby punktów ECTS dla cyklu studiów.

- 1.11. Uczelnia jest odpowiedzialna za udostępnienie narzędzi (oprogramowania) do kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności autorskiego, licencyjnego i RODO oraz zapewnienie legalnego i bezpłatnego dostępu do narzędzia dla wszystkich uczestników.

2. Prawa i obowiązki studentów

- 2.1. Student ma prawo do pełnej informacji dotyczącej przebiegu procesu kształcenia na odległość.
- 2.2. Student ma obowiązek odbyć szkolenie przygotowujące do udziału w zajęciach realizowanych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Student ma prawo do uzyskania wsparcia, ze strony Uczelni, dotyczącego obsługi systemu wykorzystywanego w procesie uczenia się na odległość.
- 2.3. Student jest zobowiązany do regularnego uczestniczenia w zajęciach dydaktycznych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość na zasadach określonych przez nauczyciela akademickiego, zgodnie z Regulaminem Studiów.
- 2.4. Student ma obowiązek wykonywania i odpowiedniego raportowania wszystkich zadań określonych przez nauczyciela.

3. Prawa i obowiązki nauczycieli

- 3.1. Nauczyciel jest zobowiązany do przedstawienia wszystkim studentom dokładnego opisu zakładanych efektów uczenia się, metod ich weryfikacji oraz dokładnego planu pracy obowiązującego na zajęciach.
- 3.2. Nauczyciel jest zobowiązany do regularnego monitorowania i dokumentowania przebiegu procesu uczenia się studentów. Dokumentacja powinna potwierdzać regularność kontaktów i interakcji ze studentami.
- 3.3. Nauczyciel zobowiązany jest do wykorzystywania wyłącznie narzędzi oferowanych przez Uczelnię (platforma Moodle i Google Workspace), w tym do przygotowania i udostępnienia Studentom materiałów dydaktycznych w formie elektronicznej.
- 3.4. Nauczyciel ma prawo do uzyskania wsparcia, ze strony Uczelni, w zakresie wdrażanych metod, narzędzi i technik kształcenia na odległość.

4. Rozliczanie obciążenia dydaktycznego nauczycieli

- 4.1. Do wykonania rocznego wymiaru zajęć dydaktycznych wlicza się 100 % liczby godzin zajęć realizowanych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.
- 4.2. Rozliczenie obciążenia następuje po zakończeniu zajęć w danym roku (lub semestrze) oraz po potwierdzeniu przez dyrektora instytutu.

5. Uznawanie efektów uczenia się w trybie zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość

- 5.1. Nauczyciel akademicki zapewnia studentom informację zwrotną dotyczącą ich postępów w nauce i osiągnięcia założonych efektów uczenia się.
- 5.2. Wszelkie aktywności związane z monitorowaniem uczenia się studentów i udzielania im informacji zwrotnej są zapisywane na uczelnianej platformie Moodle i Google WordSpace.
- 5.3. Przechowywanie informacji o postępach w nauce i osiągnięciu efektów uczenia odbywa się na uczelnianej platformie Moodle i Google WordSpace. Termin przechowywania wskazanych informacji jest wskazany zarządzeniu Rektora w sprawie okresu i sposobu przechowywania prac zaliczeniowych i egzaminacyjnych.
- 5.4. Nauczyciel akademicki ma obowiązek określić metody i kryteria weryfikacji każdego efektu uczenia się realizowanego na odległość.
- 5.5. Weryfikacja efektów uczenia się odbywa się wyłącznie stacjonarnie.