

Strategia Rozwoju Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Głogowie na lata 2014-2018

Wizja rozwoju Uczelni

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Głogowie jako nowoczesna instytucja edukacyjna, badawcza, doradcza, opiniotwórcza i kulturotwórcza, ulokowana w regionalnej, krajowej i międzynarodowej przestrzeni, będzie podejmować działania sprzyjające zrównoważonemu rozwojowi w warunkach społecznej i etycznej odpowiedzialności.

Uczelnia będzie otwartą na swoje otoczenie i jego potrzeby, poprzez oferowanie wysokiej jakości usług edukacyjnych i rozwój działalności naukowo-badawczej oraz przyjazną pracownikom, studentom, absolwentom i wszystkim mieszkańcom miasta oraz regionu.

Misja Uczelni

Stać się ważnym ośrodkiem kreatywnej myśli współtworzącym tożsamość regionalną poprzez zapewnienie kształcenia praktycznego na poziomie europejskim przy uwzględnieniu potrzeb społeczności lokalnej.

CEL STRATEGICZNY NR 1 KSZTAŁCENIE - WDROŻENIE MODELU ZARZĄDZANIA JAKOŚCIĄ KSZTAŁCENIA

K-I. Wzrost znaczenia PWSZ w Głogowie jako uczelni zapewniającej wysoką jakość kształcenia.	I-1. Ustawiczne podnoszenie jakości kształcenia poprzez tworzenie odpowiednich warunków dla nowych form oraz doskonalenie form istniejących.	1. Doskonalenie programów i planów studiów.	Zadanie ciągłe
		2. Rozwijanie e-learningu, kursów, szkoleń.	Zadanie ciągłe
		3. Przedsięwzięcia naukowe dla kadry dydaktycznej prowadzące do podniesienia jakości kształcenia (konferencje, wyjazdy studyjne, warsztaty metodyczne).	Zadanie ciągłe
		4. Wymiana doświadczeń dydaktycznych, hospitowanie zajęć i ewaluacja jakości kształcenia.	Zadanie ciągłe
		5. Korzystanie z możliwości pozyskiwania środków pozabudżetowych na organizację studiów I oraz II stopnia, studiów podyplomowych, kursów i szkoleń.	Zadanie ciągłe
	I-2. Dążenie do zapewnienia bardzo dobrych warunków studiowania poprzez rozwój zaplecza technicznego uczelni, nowoczesnego sprzętu dydaktycznego, w tym elektronicznego, wspomagającego proces nauczania.	1. Informacja o profesjonalnych źródłach dostępnych poprzez sieć.	Zadanie ciągłe
		2. Szkolenia dla kadry i studentów w zakresie korzystania ze specjalistycznych narzędzi.	Zadanie ciągłe
		3. Dążenie do zapewnienia bardzo dobrych warunków studiowania poprzez organizowanie systemów stypendiów naukowych, socjalnych oraz sponsorowanych.	Zadanie ciągłe
		4. Poszerzanie dostępności do wyspecjalizowanych narzędzi, wspomagających techniki kształcenia na odległość, np. specjalistycznych portali internetowych typu LEX i programów oraz baz danych typu Wirtualna Biblioteki Nauki.	Zadanie ciągłe
		5. Korzystanie z możliwości pozyskiwania funduszy pozabudżetowych, które mogłyby pomóc w doposażeniu Biblioteki w nowy sprzęt komputerowy, programy lub księgozbiór.	W zależności od możliwości

	I-3. Możliwość publikowania w Uczelni.	1. Zapewnienie studentom podręczników, skryptów i innych materiałów dydaktycznych.	Zadanie ciągłe
		2. Wydawanie publikacji.	Zadanie ciągłe
		3. Tworzenie tematycznych serii wydawniczych.	Od 2014 corocznie
	I-4. Aktywizacja współpracy międzybibliotecznej, w szczególności ze specjalistycznymi bibliotekami ośrodków uniwersyteckich i badawczych w Polsce i zagranicą.	1. Poszerzanie wymiany międzybibliotecznej i zwiększanie poprzez nią, zasobów biblioteki uczelnianej.	Zadanie ciągłe
		2. Wymiana doświadczeń z pracownikami innych bibliotek - wyjazdy w ramach praktyk zawodowych, wyjazdy poznawcze, staże zawodowe, udział w konferencjach w Polsce i zagranicą.	Zadanie ciągłe
	K-II. Wzrost atrakcyjności PWSZ w Głogowie w regionie jako uczelni lidera na rynku usług edukacyjnych.	II-1. Dostosowanie oferty kształcenia do zmieniających się potrzeb regionalnego rynku pracy.	1. Poszerzanie oferty edukacyjnej o nowe, odpowiadające potrzebom studia II stopnia, kierunki oraz specjalności.
2. Uruchamianie nowych studiów podyplomowych organizowanych m. in. we współpracy z przedsiębiorcami z regionu.			Zadanie ciągłe
3. Okresowa ocena oferty programów kształcenia w celu większego dostosowania do rynku pracy.			Corocznie
4. Współpraca z Konwentem oraz pracodawcami z regionu przy opracowywaniu programów studiów.			Zadanie ciągłe
5. Zatrudnianie specjalistów praktyków do prowadzenia określonych zajęć, panele z pracodawcami.			Zgodnie z planami zajęć
II-2. Umiejscowienie procesu kształcenia.		1. Zwiększenie wymiany studentów i pracowników z uczelniami zagranicznymi.	Zadanie ciągłe
		2. Stworzenie specjalistycznej oferty programowej dla studentów zagranicznych podejmujących studia w PWSZ w Głogowie.	2015

		3. Doksztalcanie językowe poprzez udział kadry dydaktycznej w kursach w kraju i za granicą.	Zadanie ciągłe
		4. Studia międzynarodowe- podwójny dyplom.	2015
	II-3. Dążenie do bycia liderem na lokalnym rynku usług edukacyjnych.	1. Stosowanie nowych technologii nauczania.	Zadanie ciągłe
		2. Rozwój działalności naukowej i kulturalnej studentów (koła naukowe, konferencje studenckie, imprezy kulturalne).	Zadanie ciągłe
		3. Zapraszanie uznanych profesorów wizytujących.	Zgodnie z planem zajęć
		4. Uatrakcyjnienie oferty edukacyjnej poprzez poszerzenie zajęć prowadzonych w językach obcych.	W zależności od zainteresowania tą ofertą
K-III. Wzrost konkurencyjności studentów PWSZ w Głogowie na rynku pracy.	III-1. Organizacja nowych kierunków kształcenia.	1. Uruchomienie nowego kierunku studiów w Instytucie Politechnicznym.	Rok 2014
		2. Uruchomienie nowego kierunku studiów w Instytucie Ekonomicznym.	Rok 2014
		3. Uruchomienie nowego kierunku studiów w Instytucie Humanistycznym.	Rok 2014
	III-2. Dążenie do dostosowania struktury kształcenia do zmieniających się potrzeb rynku.	1. Kształcenie ustawiczne - studia podyplomowe, kursy, szkolenia.	Zadanie ciągłe
		2. Praktyczny profil kształcenia dla wszystkich kierunków studiów poprzez pełniejsze uwzględnienie potrzeb rynku pracy i oczekiwań otoczenia społeczno – gospodarczego.	Rok 2014
	III-3. Wzmocnienie efektywności działania Akademickiego Biura Karier.	1. Analiza kariery zawodowej absolwentów, zwłaszcza po 3 i 5 latach od ukończenia studiów.	Zadanie ciągłe
		2. Konsultowanie kierunków studiów ze środowiskiem lokalnych przedsiębiorców, potencjalnych pracodawców.	Corocznie
		3. Inicjowanie nowych specjalności zgodnie z oczekiwaniami lokalnego rynku pracy.	Sukcesywnie
		4. Zacieśnienie współpracy z instytucjami lokalnego rynku pracy.	Zadanie ciągłe

CEL STRATEGICZNY NR 2 ROZWÓJ DZIAŁAŃ BADAWCZYCH I EKSPERCKICH

R-I. Podjęcie działań badawczych na potrzeby uczelni i podmiotów współpracujących.	I-1. Rozwój uczelni w zakresie działań badawczo – rozwojowych.	1. Realizacja sondaży i badań rynku na potrzeby uczelni zarówno dydaktyczne (dostosowanie kierunków kształcenia do potrzeb rynku pracy) jak i badania losów absolwentów.	Zadanie ciągłe
		2. Badanie potrzeb rynku edukacyjnego w Głogowie i regionie.	Corocznie
		3. Badanie potrzeb pracodawców odnośnie zatrudnienia.	Corocznie
		4. Wzrost aktywności międzynarodowej w zakresie kształcenia i badań naukowych pracowników oraz studentów.	Zadanie ciągłe
	I-2. Rozwój uczelni w zakresie usług eksperckich.	1. Pozyskiwanie i realizacja zleceń zewnętrznych w zakresie badań rynku.	Rok 2014, kolejne etapy w zależności od możliwości
		2. Stymulowanie aktywności pracodawców.	Zadanie ciągłe
		3. Stworzenie zespołu pracowników prowadzących badania i inne działania w Głogowie i regionie.	Rok 2015 w miarę zainteresowania środowiska

CEL STRATEGICZNY NR 3 ROZWIJANIE FORM WSPÓŁPRACY Z OTOCZENIEM UCZELNI.

WO-I. Utrzymanie dobrych relacji z potencjalnymi pracodawcami absolwentów uczelni.	I-1. Współpraca z potencjalnymi pracodawcami absolwentów uczelni.	1. Współpraca z pracodawcami w zakresie rozpoznania potrzeb rynku i poszukiwanych specjalistów.	Zadanie ciągłe
		2. Współpraca z pracodawcami przy organizacji praktyk studenckich i staży.	Corocznie
	I-2. Działalność uczelni na rzecz pracodawców.	1. Prowadzenie przez pracowników uczelni działalności badawczej, doradczej i eksperckiej na rzecz pracodawców.	W miarę zainteresowania środowiska
		2. Informowanie potencjalnych pracodawców o istotnych formach aktywności uczelni.	Zadanie ciągłe
		3. Stymulowanie preferencji pracodawców w zakresie wyboru pracowników przez wskazywanie na kompetencje i umiejętności zawodowe absolwentów uczelni.	Sukcesywnie
WO-II. Intensyfikowanie współ-	II-1. Udział uczelni w przed-	1. Wspieranie inicjatyw jednostek samorządowych poprzez usługi eksperckie.	Zgodnie z zamówieniami

pracy z jednostkami samorządu terytorialnego.	siewzięciach istotnych dla miasta i regionu.	2. Wykorzystanie potencjału naukowego uczelni we współpracy z jednostkami samorządowymi.	Zadanie ciągłe
WO-III. Współpraca z instytucjami kulturalnymi i społecznymi.	III-1. Udział uczelni w przedsięwzięciach o charakterze kulturalnym i społecznym organizowanych przez odpowiednie jednostki.	1. Wykorzystanie potencjału kadrowego i studenckiego na rzecz organizacji przedsięwzięć kulturalnych i społecznych w regionie.	Zgodnie ze zgłaszanym propozycjami organizatorów
		2. Udział studentów w ważnych wydarzeniach kulturalnych, sportowych i społecznych.	Zadanie ciągłe
		3. Współpraca z instytucjami kulturalnymi i społecznymi w zakresie przygotowania absolwentów uczelni do korzystania z ich oferty.	Zadanie ciągłe
WO-IV. Współpraca z uczelniami wyższymi i instytucjami oświatowymi w szczególności ze szkołami ponadgimnazjalnymi z regionu.	IV-1. Utrzymanie dobrych relacji z uczelniami wyższymi z regionu.	1. Intensyfikowanie współpracy w zakresie organizacji przedsięwzięć o charakterze naukowym, np. konferencji.	Zadanie ciągłe
		2. Współpraca z uczelniami w zakresie kształcenia kadry dydaktycznej.	Zadanie ciągłe
		3. Podejmowanie wspólnych przedsięwzięć badawczych.	Zgodnie z zainteresowaniem
	IV-2. Utrzymanie dobrych relacji z instytucjami oświatowymi i szkołami ponadgimnazjalnymi z regionu.	1. Organizacja różnych form pracy z uczniami w celu stymulowania preferencji w wyborze przyszłych kierunków studiów.	Corocznie
		2. Działania naukowo - popularyzatorskie (wykłady, warsztaty, spotkania) kierowane do uczniów szkół - potencjalnych studentów - dające możliwość wglądu w funkcjonowanie i bazę dydaktyczną uczelni.	Corocznie
		3. Utrzymywanie stałej, przyjaznej współpracy ze szkołami partnerskimi.	Zadanie ciągłe
WO-V. Relacje z mediami.	V-1. Wykreowanie pożądanego wizerunku uczelni.	1. Prowadzenie profesjonalnych i konsekwentnych działań Public Relations.	Zadanie ciągłe
		2. Stała obecność informacji na temat bieżących działań i sukcesów uczelni w lokalnych mediach.	Zadanie ciągłe
		3. Kierowanie informacji o sztandarowych imprezach organizowanych przez uczelnię do właściwego odbiorcy.	Zadanie ciągłe
		4. Aktualizacja oraz utrzymanie atrakcyjnej strony www.	Zadanie ciągłe

CEL STRATEGICZNY NR 4 ROZWÓJ KADRY NAUKOWO-DYDAKTYCZNEJ

RK-I. Wdrożenie systemu zatrudnienia i premiowania za aktywność naukowo-dydaktyczną pracowników.	I-1. Utrzymanie własnej kadry naukowo-dydaktycznej zapewniającej minimum kadrowe (PWSZ jako podstawowe miejsce pracy), gwarantującą wysoki poziom kształcenia.	1.Utworzenie efektywnego systemu zatrudniania młodych pracowników dydaktycznych.	2014
		2.System doskonalenia kadry naukowo-dydaktycznej.	Zadanie ciągłe
		3.Wspieranie pracowników dydaktycznych w wyborze ścieżki kariery zawodowej.	Zadanie ciągłe
		4.Ustawiczne doskonalenie systemu oceny pracowników.	Zadanie ciągłe
RK-II. Rozwój aktywności dydaktycznej oraz organizacyjnej pracowników dydaktycznych i naukowo-dydaktycznych.	II-1. Zwiększenie aktywności pracowników dydaktycznych w zakresie wzbogacania treści i doskonalenia form prowadzenia zajęć, jak również w zakresie prac organizacyjnych.	1.Aktualizowanie autorskich planów nauczania przedmiotów.	Coroczne
		2. Aktywizacja pracowników dydaktycznych w zakresie tworzenia skryptów, podręczników i materiałów dydaktycznych, wydawanych i afiliowanych przy PWSZ w Głogowie.	Zadanie ciągłe w miarę zainteresowania

CEL STRATEGICZNY NR 5 ZINTEGROWANE ZARZĄDZANIE UCZELNIĄ

Z-I. Podjęcie działań na rzecz stabilizacji zasobów kadrowych uczelni - wdrożenie modelu zarządzania kadrami.	I-1. Wypracowanie modelu zarządzania kadrami.	1. Uaktualnianie procedury konkursowego trybu zatrudniania pracowników.	Coroczne
		2. Uaktualnianie procedury okresowej oceny pracowników	Coroczne
		3. Stała modernizacja warunków pracy.	Zadanie ciągłe
	I-2. Zwiększanie potencjału naukowego kadry dydaktycznej.	1. Wspomaganie rozwoju kompetencji dydaktycznych i naukowo-badawczych pracowników poprzez szkolenia, konferencje.	Zadanie ciągłe
		2. Możliwości uczestniczenia w dedykowanych kursach językowych.	Zadanie ciągłe
		3. Zwiększanie ilości kursów w zakresie stosowania technik kształcenia na odległość.	W miarę zapotrzebowania

Z-II. Wdrożenie nowoczesnego zarządzania uczelnią.	II-1. Wypracowanie modelu zarządzania uczelnią.	1. Wdrożenie modelu zarządzania uczelnią przy zastosowaniu systemu narzędzi informatycznych: 1) zakup kompleksowego systemu informatycznego dostosowanego do specyfiki uczelni, 2) wdrożenie systemu informatycznego uczelni m.in. poprzez cykl szkoleń dla pracowników, 3) udoskonalenie procesu wymiany informacji.	2015
		2. Dostosowanie struktury organizacyjnej do potrzeb realizacji statutowych zadań uczelni.	Zadanie ciągłe
		3. Dążenie do zwiększenia efektywności zarządzania majątkiem uczelni.	Zadanie ciągłe

CEL STRATEGICZNY NR 6 DZIAŁALNOŚĆ STUDENCKA

DS-I. Tworzenie i utrzymanie na wysokim poziomie studenckiego ruchu naukowego	I-1. Tworzenie studenckich kół naukowych.	1.Opracowanie harmonogramu na każdy rok akademicki zamierzonych działań kół naukowych	Corocznie
		2.Udział kół naukowych w konferencjach, szkoleniach, badaniach.	Zadanie ciągłe
DS-II Tworzenie warunków aktywizacji i upowszechniania studenckiej działalności samorządowej, kulturalnej, organizacyjnej	II-1. Współpraca z władzami Uczelni, integracja środowiska akademickiego, reprezentacja interesów wszystkich studentów.	1.Organizacja imprez kulturalnych.	Zadanie ciągłe
		2.Udział samorządu studenckiego we współpracy z ogólnopolskim parlamentem studentów	Zadanie ciągłe