

REGULAMIN POTWIERDZANIA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Na podstawie art. 269 ustawy z dnia 3 lipca 2018 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz § 32 ust.1 pkt. 2c Statutu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Głogowie

I. PRZEPISY OGÓLNE

§ 1

1. Regulamin określa zasady potwierdzania efektów uczenia się oraz procedury postępowania w sprawie potwierdzania efektów uczenia się.
2. Przepisy Regulaminu stosuje się do osób wnioskujących o potwierdzenie efektów uczenia się.
3. Przepisy Regulaminu stosuje się do potwierdzania efektów uczenia się na studiach I i II stopnia.
4. Uczelnia z tytułu postępowania związanego z potwierdzaniem efektów uczenia się pobiera od wnioskodawcy opłaty w wysokości ustalonej Zarządzeniem Rektora w sprawie opłat za usługi edukacyjne oraz w sprawie innych opłat opłat.

§ 2

Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

efekty uczenia się – wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne nabyte w procesie uczenia się;
potwierdzenie efektów uczenia się – formalny proces weryfikacji posiadanych efektów uczenia się;

Komisja Weryfikująca Efekty Uczenia Się (KW) – komisja powołana przez dyrektora instytutu w celu potwierdzania efektów uczenia się;

Kwalifikacje pełne – kwalifikacje, które są nadawane wyłącznie w ramach systemu oświaty po ukończeniu określonych etapów kształcenia oraz w ramach systemu szkolnictwa wyższego i nauki po ukończeniu kształcenia specjalistycznego, studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia i jednolitych magisterskich oraz po uzyskaniu stopnia doktora w rozumieniu ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;

Polska Rama Kwalifikacji – opis ośmiu wyodrębnionych w Polsce poziomów kwalifikacji odpowiadających odpowiednim poziomom europejskich ram kwalifikacji, o których mowa w załączniku II do zalecenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 23 kwietnia 2008 r. w sprawie ustanowienia europejskich ram kwalifikacji dla uczenia się przez całe życie (dz. Urz. UE C 111 z 06.05.2008, str. 1), sformułowany za pomocą ogólnych charakterystyk efektów uczenia się dla kwalifikacji na poszczególnych poziomach, ujętych w kategoriach wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych.

II. USTALENIA ORGANIZACYJNO-WDROŻENIOWE

§ 3

1. Uczelnia może potwierdzić efekty uczenia się uzyskane w procesie uczenia się poza systemem studiów osobom ubiegającym się o przyjęcie na studia na określonym kierunku, poziomie i profilu, jeżeli posiada:
 - 1) pozytywną ocenę jakości kształcenia na tych studiach albo
 - 2) kategorię naukową A+, A albo B+ w zakresie dyscypliny, do której przypisany jest kierunek albo dyscypliny wiodącej, w przypadku przypisania kierunku do więcej niż jednej dyscypliny.
2. Efekty uczenia się są potwierdzane w zakresie odpowiadającym efektom uczenia się określonym w programie studiów.
3. Efektów uczenia się nie potwierdza się na kierunkach studiów, dla których określone zostały standardy kształcenia.
4. Efekty uczenia się mogą zostać potwierdzone osobie posiadającej:
 - 1) w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie:
 - a) co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego i następujące dokumenty: świadectwo dojrzałości albo świadectwo dojrzałości i zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów lub inny dokument uznany w Rzeczypospolitej Polskiej za dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia,
 - b) kwalifikację pełną na poziomie 5 PRK albo kwalifikację nadaną w ramach zagranicznego systemu szkolnictwa wyższego odpowiadającą poziomowi 5 europejskich ram kwalifikacji, o których mowa w załączniku II do zalecenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 23 kwietnia 2008 r. w sprawie ustanowienia europejskich ram kwalifikacji dla uczenia się przez całe życie (Dz. Urz. UE C 111 z 06.05.2008, str. 1);
 - 2) w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia drugiego stopnia:
 - a) dyplom ukończenia studiów,
 - b) kwalifikację pełną na poziomie 6 PRK i co najmniej 3 lata doświadczenia zawodowego po ukończeniu studiów pierwszego stopnia;
 - 3) w przypadku ubiegania się o przyjęcie na kolejne studia pierwszego stopnia lub drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie: kwalifikację pełną na poziomie 7 PRK i co najmniej 2 lata doświadczenia zawodowego po ukończeniu studiów drugiego stopnia albo jednolitych studiów magisterskich.
5. W wyniku potwierdzenia efektów uczenia się można zaliczyć nie więcej niż 50% punktów ECTS przypisanych do zajęć objętych programem studiów.
6. Liczba studentów, którzy zostali przyjęci na studia na podstawie potwierdzenia efektów uczenia się, nie może być większa niż 20% ogólnej liczby studentów na danym kierunku, poziomie i profilu.

7. O kolejności przyjęcia na studia decyduje wynik potwierdzenia efektów uczenia się.

III. ORGANY PROWADZĄCE POSTĘPOWANIE POTWIERDZENIA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

§ 4

1. Decyzje dotyczące potwierdzania efektów uczenia się podejmuje dyrektor właściwego kierunkowo instytutu.
2. Dyrektor instytutu powołuje Komisje Weryfikujące Efekty Uczenia Się (KW).
3. W skład KW wchodzi minimum 3 osoby, w tym przewodniczący. Członkami komisji powinni być specjaliści w danym obszarze tematycznym.

IV. POSTĘPOWANIE W SPRAWIE POTWIERDZANIA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

§ 5

1. Wniosek o potwierdzenie efektów uczenia się, przygotowany zgodnie ze wzorem zawartym w załączniku do niniejszego regulaminu, kandydat składa do dyrektora odpowiedniego instytutu, za pośrednictwem dziekanatu.
2. Wraz z wnioskiem kandydat składa dowody potwierdzające osiągnięte efekty uczenia się. Wymaganymi dowodami są:
 - 1) Curriculum Vitae;
 - 2) świadectwo dojrzałości albo świadectwo dojrzałości i zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów lub inny dokument uznany w Rzeczypospolitej Polskiej za dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia - w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia oraz jednolite magisterskie;
 - 3) dyplom ukończenia studiów wyższych wraz z suplementem do dyplomu i/lub kartą przebiegu studiów - w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia drugiego stopnia;
 - 4) potwierdzenie wymaganego doświadczenia zawodowego - w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia pierwszego i drugiego stopnia oraz jednolite magisterskie.

Do pozostałych dowodów zaliczyć można np.:

- certyfikat ukończenia kursu, szkolenia;
- certyfikat językowy;
- zakres obowiązków służbowych;
- dokumenty potwierdzające udział w projekcie i zakres pełnionych w nim obowiązków;
- przykłady wykonanych prac (np. projekty, raporty, budżety);
- potwierdzenie odbycia stażu wraz z raportem, itp.

Przedstawione dowody muszą być aktualne, wydane w ciągu ostatnich 10 lat (z wyłączeniem dowodów wymaganych).

3. Dyrektor przekazuje wniosek do odpowiednich KW.
4. KW przeprowadzają merytoryczne weryfikacje efektów uczenia się i następnie przygotowują opinie w sprawie ich potwierdzenia zgodnie ze wzorem zawartym w załączniku do niniejszego regulaminu. Dyrektor podejmuje decyzje na podstawie opinii przygotowanej przez KW.
5. W przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia, obowiązkowej pisemnej weryfikacji podlegają wskazane efekty uczenia się przypisane do wybranych przedmiotów z grupy zajęć obowiązkowych z zakresu kierunku studiów.
6. O przyjęcie na studia drugiego stopnia ubiegać mogą się osoby, które spełniają kryteria kwalifikacji na studia drugiego stopnia, uwzględnione w Uchwale Senatu w sprawie warunków i trybu rekrutacji kandydatów na dany rok akademicki.
7. Dyrektor instytutu podejmuje decyzję w sprawie potwierdzenia efektów uczenia się na danym kierunku, poziomie i profilu kształcenia, zgodnie ze wzorem zawartym w załączniku do niniejszego regulaminu.

§6

Od decyzji dyrektora przysługuje prawo wniesienia odwołania do rektora w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem dyrektora.

V. TERMINY

§7

1. Wniosek o potwierdzenie efektów uczenia się składany jest do dyrektora instytutu w terminie do dnia:
 - 1) 31 marca - w przypadku osoby ubiegającej się o przyjęcie na studia w semestrze zimowym;
 - 2) 31 października - w przypadku osoby ubiegającej się o przyjęcie na studia w semestrze letnim.
2. Decyzja w sprawie potwierdzenia efektów uczenia się musi zostać podjęta najpóźniej na 2 tygodnie przed rozpoczęciem semestru.

VI. PRZEPISY KOŃCOWE I PRZEJŚCIOWE

§8

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy Ustawy wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi przez ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego oraz przepisy Statutu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Głogowie.
2. Instancją odwoławczą we wszystkich sprawach objętych niniejszym regulaminem jest rektor.

§ 9

Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia i ma zastosowanie do czynności związanych z tokiem studiów począwszy od roku akademickiego 2019/2020.

WNIOSEK O POTWIERDZENIE EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Dyrektor Instytutu

Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Głogowie

I. Dane osobowe kandydata:

1. Imię:

2. Nazwisko:

3. PESEL:

4. Adres:

a. Ulica:

b. Numer domu / mieszkania:

c. Kod pocztowy:

d. Miejscowość:

5. Dane kontaktowe:

a. Numer telefonu:

b. Adres e – mail:

II. Nazwa kierunku studiów:

Poziom kształcenia:

(studia pierwszego / drugiego stopnia)

Profil kształcenia: praktyczny

III. Efekty uczenia się w odniesieniu do efektów kształcenia, przypisane do grupy zajęć z zakresu nauk podstawowych i ogólnouczeniowych, które podlegają obowiązkowej pisemnej weryfikacji:*

**tylko w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia*

Efekty kształcenia przypisane do grupy zajęć z zakresu nauk podstawowych i ogólnouczeniowych	
Symbol efektu kształcenia	Efekt kształcenia

IV. Wnioskuje o potwierdzenie efektów uczenia się w odniesieniu do efektów kształcenia:

WIEDZA			
Symbol efektu kształcenia	Efekt kształcenia	Wnioskuje o potwierdzenie	Dowód potwierdzający osiągnięcie efektu uczenia się

**znakiem X należy zaznaczyć w tabeli efekty kształcenia, o potwierdzenie, których ubiega się kandydat*

UMIĘTNOŚCI			
Symbol efektu kształcenia	Efekt kształcenia	Wnioskuje o potwierdzenie	Dowód potwierdzający osiągnięcie efektu uczenia się

**znakiem X należy zaznaczyć w tabeli efekty kształcenia, o potwierdzenie, których ubiega się kandydat*

KOMPETENCJE SPOŁECZNE			
Symbol efektu kształcenia	Efekt kształcenia	Wnioskuje o potwierdzenie	Dowód potwierdzający osiągnięcie efektu uczenia się

**znakiem X należy zaznaczyć w tabeli efekty kształcenia, o potwierdzenie, których ubiega się kandydat*

V. Uzasadnienie złożenia wniosku:

.....
.....
.....

VI. Dowody potwierdzające osiągnięte efekty uczenia się:

(do wniosku należy dołączyć kserokopie dowodów potwierdzających uzyskanie efektów uczenia się, potwierdzone za zgodność z oryginałem przez pracownika wydziału)

1.
2.
3.
4.

.....

data, czytelny podpis kandydata

Pan(i).....

PESEL

Adres.....

DECYZJA Nr

w sprawie potwierdzenia efektów uczenia się

Na podstawie §4 ust. 1 załącznika do Uchwały Senatu PWSZ W Głogowie z 14 czerwca 2019 r. w sprawie potwierdzania efektów uczenia się, po rozpoznaniu Pani/Pana wniosku z dnia w sprawie potwierdzenia efektów uczenia się

potwierdzam

efekty uczenia się w zakresie programu kształcenia na studiach (pierwszego stopnia / drugiego stopnia) o profilu kształcenia praktycznym na kierunku prowadzonym w PWSZ w Głogowie

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 71 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668), organizację potwierdzania efektów uczenia się określa senat, jednocześnie § 4 ust. 1 w sprawie potwierdzania efektów uczenia się stanowi, iż decyzje w sprawie potwierdzenia efektów uczenia się podejmuje dyrektor instytutu na podstawie opinii w sprawie potwierdzenia efektów uczenia się przygotowanej przez Komisję Weryfikującą Efekty Uczenia Się.

Po zapoznaniu się z Pana/Pani wnioskiem, Dyrektor Instytutu PWSZ w Głogowie potwierdza efekty uczenia się w odniesieniu do następujących efektów kształcenia:

.....
.....
.....

Uznany efektom uczenia się przyznano punktów ECTS.

W związku z tym orzeczono jak na wstępie.

Pouczenie

Od niniejszej Decyzji przysługuje Panu(i) prawo wniesienia odwołania do Rektora PWSZ w Głogowie za pośrednictwem Dyrektora Instytutu, w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia. Odwołanie należy złożyć w dziekanacie lub przesać pod wskazany adres z zachowaniem ww. terminu.

Podpis

.....

Otrzymują:

1. Adresat
2. Dziekanat PWSZ w Głogowie

Głogów, dn.

Pan(i).....
PESEL
Adres.....

DECYZJA Nr

w sprawie potwierdzenia efektów uczenia się

Na podstawie §4 ust. 1 załącznika do Uchwały Senatu PWSZ W Głogowie z 14 czerwca 2019 r. w sprawie potwierdzania efektów uczenia się, po rozpoznaniu Pani/Pana wniosku z dnia w sprawie potwierdzenia efektów uczenia się

odmawiam

potwierdzenia efektów uczenia się w zakresie programu kształcenia na studiach (pierwszego stopnia / drugiego stopnia) o profilu kształcenia praktycznym na kierunku PWSZ w Głogowie.

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 71 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668), organizację potwierdzania efektów uczenia się określa senat, jednocześnie § 4 ust. 1 w sprawie potwierdzania efektów uczenia się stanowi, iż decyzje w sprawie potwierdzenia efektów uczenia się podejmuje dyrektor instytutu na podstawie opinii w sprawie potwierdzenia efektów uczenia się przygotowanej przez Komisję Weryfikującą Efekty Uczenia Się.

Po zapoznaniu się z Pana/Pani wnioskiem, Dyrektor Instytutu PWSZ w Głogowie nie znalazł podstaw do potwierdzenia efektów uczenia się, ze względu na następujące okoliczności:

.....
.....
.....

W związku z tym orzeczono jak na wstępie.

Pouczenie

Od niniejszej Decyzji przysługuje Panu(i) prawo wniesienia odwołania do Rektora PWSZ w Głogowie za pośrednictwem Dyrektora Instytutu....., w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia. Odwołanie należy złożyć w dziekanacie lub przesłać pod wskazany adres z zachowaniem ww. terminu.

Podpis

.....

Otrzymują:

1. Adresat
2. Dziekanat

Załącznik do uchwały Senatu nr 82/XVII/19 z dn. 14 czerwca 2019 r.