

## ZARZĄDZENIE Nr 25/2018

Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Głogowie  
z dnia 20 sierpnia 2018 r.

### w sprawie monitorowania karier zawodowych absolwentów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Głogowie

Na podstawie art. 13b ust. 12 i 13 Ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2017 poz. 2183 z późn. zm.) oraz § 23 pkt 8 Regulaminu organizacyjnego Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Głogowie, zarządza się, co następuje:

#### §1

1. Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa monitoruje losy zawodowe absolwentów studiów wyższych przeprowadzając badania absolwentów.
2. Monitorowanie karier zawodowych, o których mowa w ust. 1 oraz uzyskanie opinii absolwentów o przebiegu odbytych studiów, ma na celu :
  - uzyskanie informacji na temat aktualnej sytuacji zawodowej absolwentów na rynku pracy w tym zgodności zatrudnienia z profilem i poziomem kształcenia
  - uzyskanie opinii na temat przydatności wiedzy i umiejętności zdobytych w procesie kształcenia z punktu widzenia potrzeb i wymaganych przez współczesny rynek pracy
  - uzyskanie informacji na temat dalszych planów edukacyjnych i zawodowych absolwentów PWSZ w Głogowie.

#### §2

1. Badania ankietowe absolwentów przeprowadza się w terminach: po ukończeniu studiów, 3 lata i 5 lat od dnia ukończenia studiów.
2. Badania ankietowe absolwentów przeprowadza Akademickie Biuro Karier.

#### §3

1. Badania ankietowe absolwentów mają charakter poufny, a uzyskane dane posłużą wyłącznie do utworzenia raportów statystycznych.
2. Badaniem ankietowym absolwentów objęte będą osoby, które wyraziły pisemną zgodę na udział w badaniu oraz wyraziły zgodę na przetwarzanie danych osobowych.
3. Baza danych zostaje wygenerowana na podstawie Formularza dla absolwenta PWSZ w Głogowie (*wzór formularza zawierający zgodę na przetwarzanie danych osobowych stanowi załącznik nr 1*), który służy pozyskaniu aktualnych danych kontaktowych oraz uzyskaniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów monitoringu.
4. Formularz wypełnia student kończący Uczelnię w chwili podpisu Karty Obiegowej przez Akademickie Biuro Karier.
5. W chwili składania Formularza każdy student jest informowany przez pracownika Akademickiego Biura Karier o celu pobierania danych osobowych.
6. Zbieranie Formularzy następuje do końca listopada każdego roku.

#### §4

Procedura badania losów zawodowych absolwentów PWSZ w Głogowie

1. Pracownik Akademickiego Biura Karier drogą e-mailową zwraca się do absolwentów z prośbą o wypełnienie ankiety dotyczącej losów zawodowych.
2. Ankieta zostaje dostarczona absolwentom drogą elektroniczną poprzez wygenerowany link do ankiety (*wzór ankiety stanowi załącznik nr 2*).
3. W przypadku niewypełnienia przez absolwenta ankiety w ciągu 14 dni, ankieta zostanie przesłana ponownie.
4. W sytuacji, gdy po 30 dniach od wysłania pierwszej ankiety absolwent nie wypełni ankiety, pracownik Akademickiego Biura Karier telefonicznie powiadomi absolwenta o czekającej ankiecie do wypełnienia.

#### §5

Badania ankietowe są przeprowadzane on-line 3 lata i 5 lat po ukończeniu studiów i służą określeniu sytuacji, w jakiej znajdują się absolwenci na rynku pracy. Badania ankietowe są realizowane zgodnie z procedurą opisaną w § 4.

#### §6

1. Na podstawie uzyskanych danych zostaje opracowany raport końcowy.
2. Raport końcowy przedstawiany jest Rektorowi i Prorektorowi Uczelni.

#### §7

Traci moc zarządzenie nr 26/2013 z dnia 17 czerwca 2013 r.

#### §8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje od dnia 1 września 2018 r.