

## **ZARZĄDZENIE Nr 35/2017**

**Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Głogowie  
z dnia 2 października 2017**

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji okresowej  
w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Głogowie**

Na podstawie art. 66 ust. 2 pkt 1 Ustawy z dnia 25 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. nr 164 poz. 1365 ze zm.), art. 26 ust. 1 pkt 1-3 i 27 ust. 1 i 2 ustawy o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r. (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1047) zarządzam

### §1

Przeprowadzenie spisu z natury w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Głogowie.

### §2

Spisem z natury należy objąć środki trwałe będące w eksploatacji, w budowie oraz środki trwałe o charakterze wyposażenia z wyjątkiem zbiorów bibliotecznych.

### §3

Osobą materialnie odpowiedzialną jest Marcin Świercz – Kanclerz Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Głogowie.

### §4

Termin rozpoczęcia spisu z natury wyznacza się na dzień 1 listopada 2017 r., a jego zakończenie na dzień 31.12.2017 r.

### §5

1. Do przeprowadzenia spisu z natury wymienionych składników majątkowych wyznaczam komisję w następującym składzie :
  1. Młot Dorota – przewodniczący
  2. Pawlaczek Renata – członek
  3. Wiśniewski Marcin – członek
  4. Rudnik Urszula – członek
  5. Kolano Karol – członek
2. Osoby powołane na członków ponoszą pełną odpowiedzialność za właściwe oraz zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenia spisu z natury.

### §6

Inwentaryzację należy przeprowadzić wg stanu na dzień 31.12.2017 r.

## § 7

Zobowiązuję przewodniczącego komisji inwentaryzacyjnej przy współudziale osoby prowadzącej księgi inwentarzowe do sporządzenia protokołu rozliczeń wyników inwentaryzacji w terminie do dnia 15.01.2018 r. i dostarczenie protokołu do Kwestora.

## §8

Zobowiązuję komisję inwentaryzacyjną do przeglądu i oceny stanu środków trwałych bądź środków trwałych w użytkowaniu czy nadają się do użytku i podjęcie decyzji co do sposobu ich likwidacji. Protokół z likwidacji środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych zostanie przedłożony celem zatwierdzenia do dnia 31.12.2017 r.

## §9

Za sprawny i terminowy przebieg inwentaryzacji odpowiada przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej.

## §10

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.