

ZARZĄDZENIE NR 39/2017
Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Głogowie
z dnia 11 października 2017 roku

w sprawie wprowadzenia instrukcji kancelaryjnej, jednolitego rzeczowego wykazu akt, instrukcji o organizacji i zakresu działania archiwum w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Głogowie

Na podstawie art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2016, poz. 1506 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadza się do stosowania w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Głogowie:

- 1) instrukcję kancelaryjną – stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia,
- 2) jednolity rzeczowy wykaz akt – stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia,
- 3) instrukcję w sprawie organizacji i zakresie działania archiwum zakładowego – stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Sprawy niezakończony do dnia wejścia w życie jednolitego rzeczowego wykazu akt, kontynuuje się pod dotychczasowymi znakami.

§ 3

Dokumentacja wytworzona i zgromadzona przez Państwową Wyższą Szkołę Zawodową w Głogowie przed dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia podlega ponownej kwalifikacji do kategorii archiwalnych określonych w jednolitym rzeczowym wykazie akt, o którym mowa w § 1 pkt. 2, jeżeli dotychczasowe przepisy określały niższą wartość archiwalną tej dokumentacji lub krótszy okres jej przechowywania.

§ 4

Z dniem zatwierdzenia przepisów kancelaryjno-archiwalnych uchyla się zarządzenia Rektora:

- 1) nr 79/2007 z dnia 5 września 2007 r. w sprawie wprowadzenia instrukcji kancelaryjnej, archiwalnej oraz jednolitego rzeczowego wykazu akt,
- 2) 19/2008 z dnia 23 czerwca 2008 roku w sprawie zmian w jednolitym rzeczowym wykazie akt PWSZ w Głogowie,
- 3) 23/2010 z dnia 24 czerwca 2010 roku w sprawie zmian w jednolitym rzeczowym wykazie akt PWSZ w Głogowie.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie po uzgodnieniu przepisów kancelaryjno-archiwalnych z Dyrektorem Archiwum Państwowego we Wrocławiu, od dnia 1 stycznia 2018 roku.