

**ZARZĄDZENIE Nr 38/2014**  
**Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Głogowie**  
**z dnia 26 czerwca 2014 roku.**

**w sprawie trybu udzielania urlopu wypoczynkowego nauczycielom akademickim  
zatrudnionym w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Głogowie**

Na podstawie art. 133 ust. 7 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (tekst jednolity Dz.U. z 2012 r., poz. 572) oraz § 84 ust 1 Statutu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Głogowie, zarządza się, co następuje:

**§ 1**

1. Nauczycielom akademickim przysługuje prawo do urlopu wypoczynkowego w wymiarze 36 dni roboczych w ciągu roku.
2. Dni wolne od pracy wynikające z rozkładu czasu pracy w pięciodniowym tygodniu pracy nie wlicza się do urlopu wypoczynkowego.
3. Nauczyciel akademicki uzyskuje prawo do pierwszego urlopu wypoczynkowego w ostatnim dniu poprzedzającym letnią przerwę w zajęciach dydaktycznych, a prawo do drugiego i dalszych urlopów – z początkiem każdego następnego roku kalendarzowego.
4. Nauczyciel akademicki ma prawo do urlopu wypoczynkowego w wymiarze proporcjonalnym do okresu zatrudnienia w przypadkach:
  - zatrudnienia w ciągu roku kalendarzowego;
  - ustania stosunku pracy w ciągu roku kalendarzowego;
  - podjęcia pracy po powrocie z urlopu bezpłatnego, wychowawczego oraz urlopu dla poratowania zdrowia;
5. Nauczyciel akademicki zatrudniony w niepełnym wymiarze czasu pracy ma prawo do urlopu wypoczynkowego w wymiarze proporcjonalnym do wymiaru zatrudnienia.
6. W przypadku niewykorzystania urlopu wypoczynkowego z powodu rozwiązania lub wygaśnięcia stosunku pracy nauczycielowi akademickiemu przysługuje ekwiwalent pieniężny za okres niewykorzystania urlopu.

**§ 2**

1. Nauczycielowi akademickiemu udziela się urlopu wypoczynkowego w okresach wolnych od zajęć dydaktycznych, w ramach corocznie ustalonej przez rektora organizacji roku akademickiego a także w dniach wolnych dla nauczyciela akademickiego od zajęć dydaktycznych.

2. Nauczyciel akademicki winien wykorzystać całość urlopu wypoczynkowego w roku kalendarzowym którym nabył do niego prawo, nie później jednak niż do dnia 30 września roku następnego.

### § 3

Urlopu wypoczynkowego udzielają:

- 1) nauczycielom akademickim pełniącym funkcję prorektora – rektor;
- 2) nauczycielom akademickim pełniącym funkcję dyrektora instytutu, kierownika studium, dyrektora biblioteki – rektor, pod jego nieobecność prorektor;
- 3) nauczycielom akademickim zatrudnionym w jednostkach organizacyjnych Uczelni – kierownicy tych jednostek.

### § 4

1. Nauczyciel akademicki zobowiązany jest uzgodnić termin urlopu wypoczynkowego – z osobą uprawnioną do udzielania urlopu, o której mowa w § 3, jednak nie później niż dwa tygodnie przed jego rozpoczęciem.
2. Nauczyciel akademicki wniosek urlopowy potwierdzony własnoręcznym podpisem zobowiązany jest dostarczyć do Działu Osobowego;

### § 5

Osobą odpowiedzialną za prawidłowe wykorzystanie urlopów wypoczynkowych przez nauczycieli akademickich jest odpowiednio osoba uprawniona do udzielania urlopu, o której mowa w §3.

### §6

1. Jeżeli nauczyciel akademicki nie może rozpocząć urlopu wypoczynkowego w ustalonym terminie z przyczyn usprawiedliwiających w pracy, a w szczególności z powodów:
  - a) czasowej niezdolności do pracy wskutek choroby;
  - b) odosobnienia w związku z chorobą zakaźną;
  - c) urlopu macierzyńskiego;
  - d) powołania na ćwiczenia wojskowe albo na przeszkolenie wojskowe na czas do 3 miesięcy;na pisemny wniosek pracownika, osoba uprawniona do udzielania urlopu, o której mowa w §3 jest obowiązana ustalić późniejszy termin urlopu.
2. Rektor, może odwołać nauczyciela akademickiego z urlopu wypoczynkowego na warunkach określonych w Kodeksie Pracy.

## **§ 7**

Ewidencje i kontrolę wykorzystania urlopów wypoczynkowych prowadzi dział osobowy.

## **§ 8**

Zobowiązuje się wszystkich pracowników jednostek i komórek organizacyjnych do przestrzegania zasad związanych z bieżącym wykorzystaniem urlopów wypoczynkowych.

## **§ 9**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania