

## **ZARZĄDZENIE NR 39/2013**

**Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Głogowie**

**z dnia 13 września 2013 r.**

**w sprawie trybu udzielania nauczycielom akademickim zgody na dodatkowe zatrudnienie w ramach stosunku pracy oraz trybu zawiadamiania o podjęciu działalności gospodarczej.**

Na podstawie art. 66 i art. 129 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r. poz. 572, zm. 2012 r. poz. 742 i poz. 1544.) zarządza się, co następuje :

### **§ 1**

1. Nauczyciel akademicki, dla którego Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Głogowie jest podstawowym miejscem pracy, może podjąć lub kontynuować zatrudnienie w ramach stosunku pracy tylko u jednego dodatkowego pracodawcy prowadzącego działalność dydaktyczną lub naukowo-dydaktyczną, zwane dalej „dodatkowym zatrudnieniem.
2. Podjęcie lub kontynuowanie dodatkowego zatrudnienia wymaga zgody rektora.
3. Nauczyciel akademicki przekłada rektorowi pisemny wniosek o wyrażenie zgody na podjęcie dodatkowego zatrudnienia z odpowiednim wyprzedzeniem, uwzględniając termin określony w § 2 ust. 1.
4. We wniosku nauczyciel akademicki zobowiązany jest wskazać pracodawcę, rodzaj wykonywanej pracy, miejsce pracy a także czas i wymiar etatu dodatkowego zatrudnienia.
5. Dodatkowe zatrudnienie nie może kolidować z obowiązkami nałożonymi na nauczyciela, ani naruszać postanowień indywidualnych umów o zakazie konkurencji.

### **§ 2**

1. Rektor rozpatruje wniosek nauczyciela akademickiego i wydaje decyzje w terminie dwóch tygodni od dnia wystąpienia o zgodę na podjęcie lub kontynuowanie dodatkowego zatrudnienia.
2. Rektor, kierując się uzasadnionym interesem Uczelni, może wyrazić zgodę na dodatkowe zatrudnienie nauczyciela akademickiego na czas określony lub nieokreślony.
3. Nauczyciel akademicki jest powiadamiany na piśmie o decyzji dotyczącej dodatkowego zatrudnienia.

4. Podjęcie dodatkowego zatrudnienia bez uzyskania wcześniejszej zgody rektora, stanowi podstawę do rozwiązania stosunku pracy za wypowiedzeniem.
5. Rektor odmawia wyrażenia zgody, o której mowa w §1 pkt. 2, jeżeli świadczenie usług dydaktycznych lub naukowych u innego pracodawcy zmniejsza zdolność prawidłowego funkcjonowania uczelni lub wiąże się z wykorzystaniem jej urządzeń technicznych i zasobów uczelni.

### § 3

1. W przypadku zaprzestania wykonywania dodatkowego zatrudnienia, przed upływem okresu na który udzielona została zgoda, nauczyciel akademicki zobowiązany jest powiadomić rektora o tym fakcie w terminie siedmiu dni od dnia zaprzestania wykonywania dodatkowego zatrudnienia.
2. Powyższy termin ma również zastosowanie do zmiany miejsca, formy i zakresu zatrudnienia nauczyciela akademickiego.

### § 4

1. Nauczyciel akademicki, dla którego państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Głogowie jest podstawowym miejscem pracy pisemnie informuje rektora o prowadzeniu działalności gospodarczej nie później niż miesiąc od dnia jej podjęcia.
2. Nauczyciel akademicki niezwłocznie pisemnie zawiadamia rektora o zaprzestaniu prowadzenia działalności gospodarczej.

### § 5

1. Podjęcie lub kontynuowanie przez rektora i prorektora dodatkowego zatrudnienia w ramach stosunku pracy wymaga wcześniejszego uzyskania zgody Senatu Uczelni a przez dyrektora instytutu – rady instytutów.
2. Rozpoznanie wniosku rektora lub prorektora o zgodę na dodatkowe zatrudnienie następuje w terminie do dwóch miesięcy od dnia złożenia pisemnego wniosku i ma formę pisemnej uchwały.
3. W przypadku powołania na kolejną kadencję osób wymienionych w ust. 1, zgoda ulega przedłużeniu o cztery miesiące. W terminie czterech miesięcy od dnia nieuzyskania zgody właściwego organu kolegialnego na kontynuowanie dodatkowego zatrudnienia w ramach stosunku pracy przez osoby wymienione w ust.1 są zobowiązane zaprzestać kontynuowania dodatkowego zatrudnienia w ramach stosunku pracy. Niezastosowanie się do zapisów zdania drugiego spowoduje wygaśnięcie mandatu bądź sankcje wynikające z §2 ust. 4.

## § 6

W sprawach nieuregulowanych niniejszym zarządzeniem albo budzących wątpliwości zastosowanie ma art. 129 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. prawo o szkolnictwie wyższym.

## § 7

Zarządzenie wchodzi z dniem podpisania.