

## ZARZĄDZENIE NR 26/2012

**Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Głogowie**

**z dnia 12 czerwca 2012 roku**

**w sprawie powołania Komisji do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie: Udzielenie długoterminowego kredytu konsolidacyjnego dla Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Głogowie na kwotę 3.460.000,00 (słownie: trzy miliony czterysta sześćdziesiąt tysięcy złotych 00/100).**

Na podstawie art. 66 ust. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365 ze zm.) w związku z art. 21 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177, Nr 96, poz. 959, Nr 116, poz. 1207, Nr 145, poz. 1537 z 2005 r. Nr 273, poz. 2703, Nr 163, poz. 1362, Nr 184, poz. 1539, z 2006 r. Nr 79, poz. 551, Nr 170, poz. 1217, z 2007 r. Nr 227, poz. 1658, z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.) postanawia się:

### § 1

Powołać komisję do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie: **Udzielenie długoterminowego kredytu konsolidacyjnego dla Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Głogowie na kwotę 3.460.000,00 (słownie: trzy miliony czterysta sześćdziesiąt tysięcy złotych 00/100)**, w składzie:

- |                            |                           |
|----------------------------|---------------------------|
| – dr inż. Katarzyna Pantol | – przewodniczący komisji; |
| – mgr Jan Miśko            | – członek komisji;        |
| – mgr Marcin Świercz       | – członek komisji;        |
| – dr Jarosław Hermaszewski | – członek komisji;        |
| – mgr Renata Pawlaczek     | – sekretarz komisji.      |

### § 2

Szczegółowe zadania Komisji Przetargowej, tryb jej pracy, a także obowiązki przewodniczącego i członków Komisji Przetargowej określa Regulamin Pracy Komisji do przeprowadzania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

### § 3

Komisja rozpoczyna pracę z dniem podpisania niniejszego zarządzenia i kończy pracę z dniem prawomocnego zakończenia postępowania.

### § 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.