

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Głogowie

REGON 391063799, NIP 6932045180, tel. 076 835 35 66, 835 35 82, Adres: 67-200 Głogów, ul. Piotra Skargi 5

Nr rachunku DEUTSCHE BANK 62 1910 1064 2403 6658 4131 0001

DGT-2243- 3/14

Głogów 27.10.2014 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE na skład i druk publikacji książkowych

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Głogowie zwraca się z prośbą o złożenie oferty na druk książki w nakładzie **1000** egzemplarzy.

W skład usługi wchodzi:

- Skład i redakcja techniczna,
- druk,
- cięcie,
- pakowanie,
- transport (koszt przesyłki) do siedziby PWSZ w Głogowie, ul Piotra Skargi 5, 67-200 Głogów
- wykonanie próbnego egzemplarza do akceptacji przez Zamawiającego;

Charakterystyka książki

- format B5
- ilość stron 190 +/- 10, w tym 40 stron z skrin (ok. 110 sztuk skrinów);
- papier 80 gr./m²;
- okładka miękka, matowa, pełen kolor klejona, foliowana, gramatura 200 gr./m² - projekt okładki własny;
- środek (wewnątrz) czarno- białe w tym ok. 30 tabel;
- blok książki klejony,
- książka posiada numer ISBN

Prosimy o podanie w ofercie całkowitego kosztu brutto.

Informacja w kwestii przedmiotu zamówienia pod numerem tel. 76 832 04 22.

Informacje w kwestii formalnej można uzyskać pod numerem tel. 76 832 04 44.

Termin wykonania egzemplarza próbnego: 7 dni od dnia podpisania umowy.

Termin realizacji usługi: do 7 dni od daty zatwierdzenia próbnego egzemplarza.

Termin płatności 14 dni od daty wystawienia faktury.

Ofertę należy złożyć w *Sekretariacie Kanclerza Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Głogowie* pokój nr 117, lub przesłać na adres email: rudnik@pwsz.glogow.pl, lub przesłać listownie na adres: *Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Głogowie ul. Piotra Skargi 5 67-200 Głogów z dopiskiem „DGT-2243- 3/14 druk książki ”* do dnia 03.11.2014 r. do godziny 15⁰⁰.

Z poważaniem

KANCLERZ
Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej
w Głogowie

mgr Marcin Świercz

Załączniki:

1. Formularz oferty

FORMULARZ OFERTY
na skład i druk publikacji książkowych

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....
.....

NIP:

Osoba uprawniona do kontaktu z Zamawiającym (imię, nazwisko, stanowisko):

.....
.....

Nr tel.: Faks: e-mail:

Nawiązując do zapytania ofertowego DGT-2243- 3/14 na skład i druk publikacji książkowych oferujemy wykonanie zamówienia w cenie:

brutto złotych

słownie złotych

Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

1. zapoznałem się z treścią zapytania ofertowego dla niniejszego zamówienia i nie wnoszę zastrzeżeń do zapytania
2. gwarantuję wykonanie całości przedmiotu zapytania ofertowego zgodnie z jego treścią.
3. Niniejsze zamówienie wykonamy w terminie określonym w zapytaniu.
4. Niniejsza oferta jest ważna przez okres **30** dni.

.....

miejsowość, data pieczęć

.....

podpis osoby upoważnionej

A. Zęba