



Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Głogowie

Głogów, dnia 25 czerwca 2021 roku

REKTOR

Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Głogowie

ogłasza

KONKURS

na stanowisko asystenta

w Instytucie Medycznym

- I. Do konkursu przystąpić mogą osoby spełniające wymogi określone w *art. 113 Ustawy z dnia 20 lipca 2020 r. Prawo o szkolnictwie wyższymi nauce /Dz. U. z 2018, poz. 1668/ oraz § 55 Statutu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Głogowie* spełniające następujące wymogi kwalifikacyjne:
 1. Posiadać tytuł magistra pielęgniarstwa oraz studia podyplomowe w zakresie prawa medycznego lub inne przygotowanie w zakresie prawa medycznego w ramach kształcenia podyplomowego.
 2. Posiadać aktualne prawo wykonywania zawodu pielęgniarki/pielęgniarza.
 3. Posiadać doświadczenie w pracy dydaktycznej ze studentami (zajęcia w różnej formie wykłady, ćwiczenia, fakultety) i organizacyjne.
 4. Wykazać się aktywnością pozadydaktyczną.
 5. Co najmniej kilkuletni staż pracy.
 6. Posiadać doświadczenie oraz przygotowanie do prowadzenia zajęć: neurologia i pielęgniarstwo neurologiczne; zaburzenia układu nerwowego; radiologia; prawo medyczne

- II. Kandydaci przystępujący do konkursu obowiązani są złożyć następujące dokumenty:
 1. Podanie o pracę: *na podaniu należy dopisać: „Zgodnie z art. 6 ust.1 lit a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (Dz. U. UE L 119/1 z dnia 4 maja 2016r.) wyrażam zgodę na przetwarzania danych osobowych innych niż: imię, (imiona) i nazwisko; imiona rodziców; data urodzenia; miejsce zamieszkania (adres do korespondencji); wykształcenie; przebieg dotychczasowego zatrudnienia, zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb aktualnej rekrutacji”.*
 2. Życiorys wraz z wykazem publikacji;
 3. Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie;
 4. Odpisy dyplomów poświadczające nadanie stopni i tytułów naukowych;

5. Informacje o dorobku naukowym, dydaktycznym i organizacyjnym w tym dokumenty potwierdzające staż pracy w szkolnictwie wyższym;
6. Oświadczenie o spełnieniu wymagań wynikających z art. 113 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. 2018 poz. 1668);
7. Oświadczenie stwierdzające że Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Głogowie będzie podstawowym miejscem pracy w przypadku wygrania konkursu.
8. Oświadczenie dot. zgody na przetwarzanie danych osobowych (załącznik).

III. Dokumenty należy składać osobiście w Biurze Rektora pokój nr 115 w godz. od 8:00:do 14:00 lub przesłać na adres: *Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Głogowie, ul. Piotra Skargi 5, 67-200 Głogów*. Na kopercie należy umieścić adnotację „**Konkurs na stanowisko asystenta w Instytucie Medycznym**”. Decyduje data wpływu do Uczelni.

Termin składania dokumentów upływa w dniu **31 sierpnia 2021 roku**.

Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w terminie do dnia **6 września 2021 roku**.

Zgłoszenia niespełniające warunków formalnych oraz przekazane po terminie nie podlegają rozpatrzeniu.

Planowany termin zatrudnienia październik 2021 roku.

Konkurs może zostać zamknięty bez wyłonienia kandydata.

Niepoinformowanie o wynikach wyborów jest równoznaczne z odrzuceniem oferty. Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone.

Regulamin przeprowadzania konkursów w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Głogowie na stanowisko nauczyciela akademickiego dostępny jest na stronie Uczelni – BiP.

REKTOR

Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Głogowie

dr Katarzyna Rusak

Klauzula informacyjna dla kandydata.

1. Administratorem danych osobowych jest Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Głogowie z siedzibą ul. Piotra Skargi 5, 67-200 Głogów, reprezentowany przez Rektora;
2. Kontakt do Inspektora ochrony danych w PWSZ w Głogowie, adres email: rudnik@pwsz.glogow.pl
3. Celem przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest realizacja procesu rekrutacji na wskazane stanowisko pracy.
4. Podstawę prawną do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych stanowi art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i rady (UE) 2016/679 o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz art. 22¹ Kodeksu Pracy z dnia 26 czerwca 1974 r. (Dz.U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94 z późn. zm.);
5. Posiadam prawo do:
 - żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych;
6. Posiadam prawo do cofnięcia zgody w każdym momencie;
7. Prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (00-193 Warszawa, ul. Stawki 2) w przypadku uznania, że nasze przetwarzanie danych narusza przepisy RODO.
8. Podane danych jest obligatoryjne w zakresie wymaganym w przepisach prawnych a w pozostałym zakresie dobrowolnie, ale niezbędne do realizacji postanowień umowy.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w przedłożonej dokumentacji, dla potrzeb niezbędnych do procedury konkursowej i zawarcia umowy o pracę, realizacji jej postanowień, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku.

.....

Podpis