

PROCEDURY UCZELNIANEGO SYSTEMU OCENY I DOSKONALENIA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA W PAŃSTWOWEJ WYŻSZEJ SZKOLE ZAWODOWEJ W GŁOGOWIE

I. STRUKTURA SYSTEMU

W ramach Uczelnianego Systemu Oceny i Doskonalenia Jakości Kształcenia w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Głogowie działają:

- 1. Kierunkowe Komisje ds. Wewnętrznej Oceny Jakości Kształcenia** powołane przez Dyrektorów Instytutów. W skład komisji wchodzi:
 - przewodniczący – nauczyciel akademicki;
 - członkowie – nie mniej niż 2 nauczycieli;
 - opiekun praktyk zawodowych;
 - przedstawiciel interesariuszy zewnętrznych.

Kierunkowe Komisje ds. Wewnętrznej Oceny Jakości Kształcenia nie muszą być powoływane w przypadku, kiedy do danego Instytutu przyporządkowany jest jeden kierunek.

- 2. Instytutowe Komisje ds. Wewnętrznej Oceny Jakości Kształcenia** powołane przez Dyrektorów Instytutów. W skład komisji wchodzi:
 - przewodniczący - nauczyciel akademicki;
 - członkowie – liczba zależna od liczby prowadzonych kierunków;
 - przedstawiciel studentów;
 - przedstawiciel interesariuszy zewnętrznych.

- 3. Uczelniana Komisja ds. Wewnętrznej Oceny Jakości Kształcenia** powołana przez Rektora. W skład komisji wchodzi:
 - przewodniczący – prorektor;
 - członkowie – nauczyciele akademicy kierujący pracami Instytutowych Komisji ds. Wewnętrznej Oceny Jakości Kształcenia;
 - pracownik działu organizacji nauki i jakości kształcenia;
 - przedstawiciel samorządu studenckiego;
 - koordynator ds. ankietyzacji;
 - przedstawiciel interesariuszy zewnętrznych.

Nadzór nad wdrożeniem i doskonaleniem systemu zapewnienia jakości kształcenia w Uczelni sprawuje Rektor, dyrektor instytutu koordynuje system zapewnienia jakości kształcenia w instytucie.

II. HARMONOGRAM FUNKCJONOWANIA I DOSKONALENIA SYSTEMU

1. Kierunkowa Komisja ds. Wewnętrznej Oceny Jakości Kształcenia

- coroczna weryfikacja osiągniętych efektów uczenia się dla każdego kierunku zgodnie z procedurą Weryfikacji Osiągniętych Efektów Uczenia Się, stanowiącą załącznik nr 2 do

Uczelnianego Systemu Oceny i Doskonalenia Jakości Kształcenia w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Głogowie.

2. Instytutowa Komisja ds. Wewnętrznej Oceny Jakości Kształcenia

- coroczna ocena jakości kształcenia (określenie mocnych i słabych stron kształcenia), przeprowadzana za pomocą odpowiednich narzędzi, a w rezultacie przygotowywanie corocznego raportu z oceny jakości kształcenia w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Głogowie, z uwzględnieniem raportu przygotowanego przez Kierunkową Komisję ds. Wewnętrznej Oceny Jakości Kształcenia.

3. Uczelniana Komisja ds. Wewnętrznej Oceny Jakości Kształcenia

- coroczna ocena jakości kształcenia (określenie mocnych i słabych stron kształcenia), przeprowadzana za pomocą odpowiednich narzędzi, a w rezultacie przygotowywanie corocznego raportu z oceny jakości kształcenia w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Głogowie,
- coroczne ustalanie propozycji zadań w zakresie zapewnienia jakości kształcenia w Uczelni, a następnie ich przedkładanie, wraz z harmonogramem realizacji działań zmierzających do doskonalenia jakości kształcenia w danym roku akademickim Rektorowi,

4. Rektor

- ciągłe doskonalenie jakości kształcenia, poprzez realizację zadań proponowanych przez Uczelnianą Komisję ds. Wewnętrznej Oceny Jakości Kształcenia na dany rok akademicki;
- coroczna ewaluacja funkcjonowania systemu zapewnienia jakości kształcenia

III. NARZĘDZIA OCENY JAKOŚCI KSZTAŁCENIA

1. Narzędzia podstawowe:

- 1) formularze oceny efektów uczenia się (**załączniki nr 1.1 i 1.2**) – wypełniane przez osoby prowadzące zajęcia na kierunku oraz dyrektorów instytutów;
- 2) arkusze hospitacji zajęć dydaktycznych (**załącznik nr 1.3**) – wypełniane przez osoby hospitujące zajęcia realizowane na poszczególnych kierunkach i latach studiów;
- 3) ankiety oceny nauczycieli (**załączniki nr 1.4**) – wypełniane przez studentów po zakończeniu każdego cyklu zajęć dydaktycznych;
- 4) ankiety oceny jakości kształcenia (**załączniki nr 1.5 i 1.6**) – wypełniane przez studentów i nauczycieli;
- 5) sprawozdania z realizacji studenckich praktyk zawodowych (**załącznik nr 1.7**)

2. Narzędzia wspomagające:

- 1) cykliczne spotkania nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia na kierunku studiów w celu oceny osiągania zakładanych efektów uczenia się;
- 2) opinie interesariuszy zewnętrznych dotyczące koncepcji kształcenia, tworzenia nowych kierunków studiów i specjalności na poszczególnych kierunkach studiów;
- 3) oceny uzyskane z egzaminu dyplomowego, będące finalizacją całego procesu kształcenia

- na uczelni;
- 4) sprawozdania z weryfikacji prac dyplomowych w Jednolitym Systemie Antyplagiatowym;
 - 5) odsetek ocen bardzo dobrych na dyplomie w ogólnej liczbie ocen, wyrażający zagregowany poziom osiągnięcia wszystkich efektów uczenia;
 - 6) wskaźnik odsiewu studentów, pozwalający zorientować się w przyczynach rezygnacji ze studiów oraz nieosiągnięcia efektów uczenia;
 - 7) liczba studentów pracujących w studenckich kołach naukowych i organizacjach społecznych, będąca odzwierciedleniem aktywności intelektualnej i społecznej studentów;
 - 8) wyniki badań ankietowych o losach absolwentów i ich ścieżkach zawodowych na rynku pracy, będące istotnym sprawdzianem użyteczności praktycznej pozyskanych efektów uczenia;
 - 9) samoocena dokonywana przez absolwentów, wyrażająca także poziom oczekiwań i ich realizacji w trakcie studiów.

IV. ZADANIA KOMISJI DS. OCENY JAKOŚCI I KSZTAŁCENIA

1. Kierunkowa Komisja ds. Wewnętrznej Oceny Jakości Kształcenia

- 1) przygotowanie corocznego raportu weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się dla kierunku.

2. Instytutowa Komisja ds. Wewnętrznej Oceny Jakości Kształcenia

- 1) przygotowanie corocznego raportu z oceny i doskonalenia jakości kształcenia w instytutach w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Głogowie, sporządzanego w oparciu o wyniki działań z zastosowaniem narzędzi podstawowych i wspomagających.

3. Uczelniana Komisja ds. Wewnętrznej Oceny Jakości Kształcenia

- 1) przygotowanie corocznego **raportu z oceny i doskonalenia jakości kształcenia** w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Głogowie, sporządzanego w oparciu o wyniki działań z zastosowaniem narzędzi podstawowych i wspomagających,
- 2) coroczne ustalanie propozycji zadań w zakresie zapewnienia jakości kształcenia w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Głogowie, a następnie ich przedkładanie, wraz z harmonogramem realizacji działań zmierzających do doskonalenia jakości kształcenia w danym roku akademickim, Rektorowi.

Celem raportu z oceny jakości kształcenia będzie wskazanie obszarów i elementów wymagających doskonalenia na poziomie Uczelni oraz sformułowanie wniosków płynących z oceny.