

Dot. postępow. nr DGT.263.9.2023

Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego

## UMOWA z dnia .....

Zawarta pomiędzy: **Państwową Wyższą Szkołą Zawodową w Głogowie**, ul. Piotra Skargi 5, 67-200 Głogów NIP 693-20-45-180 zwaną w dalszej części „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

1. Rektora - dr Katarzynę Rusak

przy kontrasygnacie Kwestora - mgr Magdaleny Zarubajko

a ..... NIP zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

.....

W wyniku przeprowadzenia postępowania nr DGT.263.9.2023 na „*Przeprowadzenie szkoleń dla studentów Instytutu Humanistycznego*” na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych przez Państwową Wyższą Szkołę Zawodową w Głogowie została zawarta umowa o następującej treści:

### § 1

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy tj. przeprowadzenia szkoleń Studentów Instytutu Humanistycznego PWSZ w Głogowie ze szczególną starannością, przestrzegając wszelkich wymaganych prawem przepisów, stosownych norm, przy uwzględnieniu specyfiki działania Zamawiającego.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią akredytację, wiedzę, umiejętności i uprawnienia konieczne dla prawidłowego wykonywania Umowy.
3. Wykonawca zapewni kadrę prowadzącą Szkolenia, gwarantującą odpowiedni poziom merytoryczny Szkoleń.

### § 2

1. Termin wykonania przedmiotu umowy: od 09.10.2023r. do 31.12.2023r.
2. Szczegółowe terminy realizacji Szkoleń zostaną ustalone przez Strony. Termin uznaje się za dotrzymany, jeżeli w ustalonym dniu Wykonawca zrealizuje szkolenia na rzecz Zamawiającego w pełnym wymiarze godzin.

### § 3

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie środki i warunki techniczne (platformę on-line) potrzebne do realizacji Szkoleń.

2. Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie może powierzyć wykonania niniejszej umowy osobie trzeciej.
3. Do kontaktów z Zamawiającym w sprawach wykonania umowy Wykonawca upoważnia:  
.....
4. Do kontaktów z Wykonawcą w sprawach wykonania umowy Zamawiający upoważnia:  
Jagoda Nowak - e-mail: [j.nowak@pwsz.glogow.pl](mailto:j.nowak@pwsz.glogow.pl), tel. 76 832 04 44 od poniedziałku do piątku od 8.00 do 14.00.

## § 4

1. Szkolenia odbywać się będą on-line i prowadzone będą na żywo.
2. Dowodem zrealizowania szkolenia będzie certyfikat oraz zaświadczenie wg wzoru druku MEN dla każdego z Uczestników wydany ostatniego dnia szkolenia oraz lista obecności sporządzona i podpisana przez Wykonawcę po zakończeniu szkolenia, bądź wydruk listy obecności z platformy szkoleniowej.

## § 5

1. Cena całkowita za wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w ofercie Wykonawcy wynosi:
  - a. netto – ..... (słownie:.....)
  - b. brutto – ..... (słownie:.....)
2. W cenie brutto zawarte są wszystkie koszty związane z podróżą do siedziby Zamawiającego.

## § 6

1. Podstawą do wystawienia faktury będzie wykonanie przedmiotu umowy w ustalonych terminach oraz lista obecności.
2. Rozliczenia za wykonywanie usługi będą realizowane w walucie polskiej.
3. Zapłata za fakturę będzie realizowana na rachunek bankowy Wykonawcy o nr ..... z terminem płatności nie przekraczającym 14 dni licząc od daty złożenia faktury wraz listą obecności.
4. Wprowadza się następujące zasady dotyczące płatności wynagrodzenia należnego dla Wykonawcy z tytułu realizacji umowy:
  - 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo regulowania wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji Umowy w ramach mechanizmu podzielonej płatności (ang. Split payment) przewidzianego w przepisach ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. 2020, poz. 106).
  - 2) Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w Umowie:
    - a) Jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w pkt. 1 powyżej, jak również
    - b) Rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 01 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym

mowa w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (zwany dalej Wykazem).

- 3) W przypadku, gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunków określonych w pkt 2 powyżej, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wypłaty wynagrodzenia do czasu przedstawienia przez Wykonawcę rachunku bankowego spełniającego warunki określone w pkt 2 powyżej. Jednocześnie opóźnienie w dokonaniu płatności wynagrodzenia w terminie określonym w Umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty Wykazem, nie stanowi niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Zamawiającego oraz nie stanowi podstaw do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek z tytułu dokonania nieterminowej płatności, jak również nie stanowi podstaw do składania wobec Zamawiającego innych roszczeń, w szczególności rekompensat/odszkodowań oraz nie stanowi podstawy do odstąpienia przez Wykonawcę od umowy, jak również rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
6. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego, przenieść zobowiązań na osobę trzecią. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego, scedować na osobę trzecią swoich wierzytelności.
7. Wykonawca oświadcza, iż stawka wynagrodzenia jest zwolniona z podatku VAT na podstawie § 43 ust.1 pkt. 29 lit. C Ustawy z dnia 11.03.2004 r. podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106)

## § 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - a) za opóźnienie w dotrzymaniu terminu określonego w § 2 Umowy - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia,
  - b) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca – w wysokości 30% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust.1 Umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający – w wysokości 30% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust.1 Umowy
3. Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie w przypadku zwłoki w płatności za fakturę.

## § 8

Strony postanawiają, że bez pisemnej zgody Zamawiającego, Wykonawca nie jest uprawniony do zawierania umów przelewu wierzytelności, ani przejęcia długu, o którym mowa w art. 509-525 Kodeksu cywilnego.

## § 9

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy oraz wprowadzanie nowych postanowień do umowy, niekorzystnych dla Zamawiającego, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w Kodeksie cywilnym.

3. Niezależnie od przypadków, o których mowa w ust. 2, Zamawiający ma prawo odstąpić od niniejszej Umowy, w przypadku, gdy:
  - a. Wykonawca zaprzestanie prowadzenia działalności gospodarczej, zgłosi wniosek o ogłoszenie upadłości bądź zaistnieją przyczyny określone przepisami prawa, które będą stanowić przeszkodę w wykonaniu przez Wykonawcę zobowiązań określonych niniejszą Umową,
  - b. Wykonawca w sposób rażący nie wypełnia postanowień umowy,
  - c. Dostarczony przez Wykonawcę przedmiot umowy nie spełnia wymagań określonych w § 1 ust. 2.
4. Wykonawca ma prawo odstąpić od niniejszej umowy w przypadku, gdy Zamawiający w sposób rażący nie wypełnia postanowień umowy.
5. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Zamawiający może odstąpić od umowy lub rozwiązać umowę w przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w momencie podpisania umowy.

## § 10

1. W sprawach nie uregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

## § 11

### Kluczula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Głogowie ul. Piotra Skargi 5, 67-200 Głogów, tel. 76/ 832 04 20.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych – Urszulę Rudnik, do którego kontakt jest możliwy za pośrednictwem adresu e-mail: [rudnik@pwsz.glogow.pl](mailto:rudnik@pwsz.glogow.pl), tel. 76/832 04 20 lub korespondencyjnie na adres administratora z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych Osobowych”.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania w trybie zapytania ofertowego w celu udzielenia zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej

kwot obligujących do stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych. Podstawa prawna: ustawa o finansach publicznych, ustawa Prawo zamówień publicznych, Kodeks cywilny oraz art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE .

4. Pani/Pana dane będą przetwarzane wyłącznie w celach dla których zostały zebrane. Odbiorcami danych osobowych mogą być inni wykonawcy biorący udział w postępowaniu. Dane osobowe mogą być przekazane podmiotom i osobom, które uprawnione są do ich otrzymania przepisami prawa. Ponadto mogą być one ujawnione podmiotom, z którymi administrator danych zawarł umowę na świadczenie usług, w ramach których odbywa się przetwarzanie danych osobowych.

5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat zgodnie z obowiązującymi przepisami archiwalnymi, tj. z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz instrukcją kancelaryjną i jednolitym rzeczowym wykazem akt obowiązującymi u administratora.

6. Przysługuje Pani/Panu prawo do: dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,

- prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych,

- prawo do usunięcia danych osobowych (w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa),

- ograniczenia przetwarzania danych osobowych (przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa),

- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.

7. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe, gdyż przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa. Nie podanie wymaganych danych może w konsekwencji doprowadzić do odrzucenia oferty lub wykluczenia oferenta z udziału w postępowaniu.

8. Przy przetwarzaniu danych osobowych nie będzie używane zautomatyzowane podejmowanie decyzji, ani profilowanie.

9. Administrator danych nie planuje przekazywania danych osobowych do państw trzecich, ani udostępniania organizacjom międzynarodowym.

10. W przypadku, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (00-193 Warszawa ul. Stawki 2), [www.uodo.gov.pl](http://www.uodo.gov.pl)

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**