

Postępowanie nr: DGT.4610.1.2023

Głogów, dn. 19.09.2023 r.

Zapytanie ofertowe

Przedmiot zapytania: „**Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków studentów (NNW)**”.

1. Zamawiający:

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Głogowie
67-200 Głogów, ul. Piotra Skargi 5
REGON: 391063799 NIP: 693-20-45-180

PKD 85.42.Z¹

2. Opis przedmiotu oraz zakres zamówienia:

Lp.	Nazwa	Suma ubezpieczenia
1.	Studenci Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Głogowie (od dnia 1.10.2023 r. Państwowej Akademii Nauk Stosowanych) – obecnie studiujących ok. 500 osób. W związku z dobrowolnością w zakresie przystąpienia do ubezpieczenia NNW Zamawiający nie może zagwarantować, iż w trakcie roku akademickiego do ubezpieczenia przystąpi podana liczba studentów.	25.000,00 zł

Oferta powinna zawierać możliwość ubezpieczenia on-line

Zakres: Ochrona ubezpieczonego: 24h na terenie RP i za granicą.

Ofertę należy przygotować w wersji podstawowej, rozszerzonej o następujące zdarzenia:

- 1) śmierć Ubezpieczonego w następstwie wypadku komunikacyjnego;
- 2) pobyt w szpitalu w wyniku nieszczęśliwego wypadku a także choroby;
- 3) koszty operacji plastycznych w wyniku nieszczęśliwego wypadku;
- 4) koszty leczenia i leczenia stomatologicznego w wyniku nieszczęśliwego wypadku;
- 5) długotrwałe leczenie w wyniku nieszczęśliwego wypadku;
- 6) korepetycje, pomoc psychologa, itp.
- 7) koszty pogrzebu Ubezpieczonego;
- 8) ukąszenie kleszcza (wizyta u lekarza, badania diagnostyczne, rozpoznanie boreliozы, antybiotykoterapia itp.);
- 9) e-rehabilitacja.

Ww katalog może być rozszerzony o inne zdarzenia.

¹ Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12 grudnia 2017 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (Dz.U. 2017, poz. 2440).

Warunki realizacji zamówienia:

- Okres ubezpieczenia: 1 rok **od dnia 01.10.2023r. do dnia 30.09.2024r.**
- Termin płatności – 14 dni od daty dostarczenia polisy do siedziby Zamawiającego.

1. Opis warunków udziału w postępowaniu:

O zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie przy realizacji podobnych zamówień,
- znajdują się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej prawidłowe i terminowe wykonanie zamówienia,
- nie otwarto ich likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości,
- złożą ważną ofertę w terminie wyznaczonym do składania ofert.

2. Rodzaje i opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty:

- Cena - waga 80% (wysokość składki)
- Warunki ubezpieczenia - waga 20%

3. Miejsce, sposób, termin i godzina składania ofert:

Ofertę można złożyć/przesłać w sposób:

- w siedzibie Zamawiającego przy ul. Piotra Skargi 5, 67-200 Głogów w budynku A - pokój nr 122 lub 117.
- pocztą elektroniczną na adres kontakt@pwsz.glogow.pl

Termin składania ofert upływa – 28.09.2023 r. o godzinie 12.00.

4. Oferta musi zawierać następujące dokumenty:

- Oferta cenowa – zał. nr 1
- Oświadczenie – zał. nr 2
- Ogólne warunki ubezpieczenia

5. Cena oferty musi obejmować wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich (brutto).

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia prowadzonego zapytania bez podania przyczyny na każdym etapie składania ofert.

7. **Rozstrzygnięcie postępowania:** Wybór wykonawcy zamówienia zostanie zamieszczony na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Zamawiającego.

8. Osoba do kontaktu:

Urszula Rudnik, tel. 76 832 04 20 od poniedziałku do piątku od 8.00 do 14.00.

9. Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Głogowie ul. Piotra Skargi 5, 67-200 Głogów, tel. 76/ 832 04 20.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych – Urszulę Rudnik, do którego kontakt jest możliwy za pośrednictwem adresu e-mail: rudnik@pwsz.glogow.pl, tel. 76/832 04 20 lub korespondencyjnie na adres administratora z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych Osobowych”.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania w trybie zapytania ofertowego w celu udzielenia zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej kwot obligujących do stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych. Podstawa prawna: ustawa o finansach publicznych, ustawa Prawo zamówień publicznych, Kodeks cywilny oraz art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE .
4. Pani/Pana dane będą przetwarzane wyłącznie w celach dla których zostały zebrane. Odbiorcami danych osobowych mogą być inni wykonawcy biorący udział w postępowaniu. Dane osobowe mogą być przekazane podmiotom i osobom, które uprawnione są do ich otrzymania przepisami prawa. Ponadto mogą być one ujawnione podmiotom, z którymi administrator danych zawarł umowę na świadczenie usług, w ramach których odbywa się przetwarzanie danych osobowych.
5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat zgodnie z obowiązującymi przepisami archiwalnymi, tj. z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz instrukcją kancelaryjną i jednolitym rzeczowym wykazem akt obowiązującymi u administratora.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo do: dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
 - prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
 - prawo do usunięcia danych osobowych (w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa),
 - ograniczenia przetwarzania danych osobowych (przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa),
 - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
7. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe, gdyż przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa. Nie podanie wymaganych danych może w konsekwencji doprowadzić do odrzucenia oferty lub wykluczenia oferenta z udziału z postępowaniu.
8. Przy przetwarzaniu danych osobowych nie będzie używane zautomatyzowane podejmowanie decyzji, ani profilowanie.
9. Administrator danych nie planuje przekazywania danych osobowych do państw trzecich, ani udostępniania organizacjom międzynarodowym.
10. W przypadku, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (00-193 Warszawa ul. Stawki 2), www.uodo.gov.pl