



PAŃSTWOWA WYŻSZA SZKOŁA ZAWODOWA W GŁOGOWIE

INSTYTUT HUMANISTYCZNY

PROGRAM STUDIÓW PODYPLOMOWYCH

**EDYTORSTWO TRADYCYJNE
I NOWOCZESNE**

SPIS TREŚCI

PODSTAWOWE INFORMACJE:	3
PODSTAWOWE DANE:	3
Osoba odpowiedzialna – kierownik edycji studiów:	3
Opis studiów podyplomowych:	3
Cele studiów podyplomowych:	3
UCZESTNICY:	4
Kategorie uczestników:	4
Liczba osób:	4
Opis kwalifikacji uzyskanych po ukończeniu studiów:	4
Zasięg rekrutacji:	4
Zasady rekrutacji na studia:.....	5
PROGRAM STUDIÓW:	5
Ogólna liczba godz. dydaktycznych dla jednego uczestnika: 250 w tym:.....	5
Planowane terminy rozpoczęcia i zakończenia studiów:	5
Forma prowadzenia zajęć:.....	5
Warunki ukończenia studiów i uzyskania świadectwa:	5
Proponowana obsada kadrowa:.....	5
Plan studiów podyplomowych	7
Liczba godzin z podziałem na semestry.....	8
EFEKTY UCZENIA SIĘ:	9
KOSZTORYS	11

PODSTAWOWE INFORMACJE:

WNIOSEK O URUCHOMIENIE STUDIÓW PODYPOMOWYCH W PAŃSTWOWEJ WYŻSZEJ SZKOLE ZAWODOWEJ W GŁOGOWIE

INSTYTUT HUMANISTYCZNY

STUDIA PODYPLOMOWE:

EDYTORSTWO TRADYCYJNE I NOWOCZESNE

Liczba semestrów: **2** Liczba godzin: **250** Rodzaj studiów: **doskonalące**

Autorzy programu: **dr Izabela Rutkowska**

PODSTAWOWE DANE:

OSOBA ODPOWIEDZIALNA – KIEROWNIK EDYCJI STUDIÓW:

Imię i nazwisko: **Izabela Rutkowska**

Stopień naukowy: **dr**

OPIS STUDIÓW PODYPLOMOWYCH:

Dyscyplina naukowa studiów: nauka o komunikacji społecznej i mediach, językoznawstwo

Dziedzina naukowa studiów: nauki społeczne, nauki humanistyczne

Charakter studiów: doskonalące

CELE STUDIÓW PODYPLOMOWYCH:

Celem głównym studiów podyplomowych jest przygotowanie profesjonalnej kadry wykwalifikowanych edytorów, redaktorów i korektorów poprzez przekazanie wiedzy i kształcenie oraz doskonalenie umiejętności tworzenia i redakcyjnego opracowania tekstów użytkowych, prasowych, artystycznych, krytycznoliterackich oraz tekstów wystąpień publicznych. Studia będą uczyć graficznego myślenia o tekście oraz współpracy z zespołem kreatywnym.

Cele szczegółowe:

- zdobycie wiedzy dotyczącej specyfiki pracy edytora i redaktora,
- zdobycie szczegółowej wiedzy o funkcjonowaniu wydawnictw i redakcji czasopism,
- opanowanie podstaw warsztatu edytorskiego,
- zdobycie umiejętności redagowania, adiustowania i formatowania tekstów

oraz wykonywania korekty,

- nauczenie przygotowywania tekstów literackich do druku,

- nauka podstaw projektowania graficznego,
- poznanie podstaw komunikacji wizualnej (w tym projektowania ilustracji, grafiki / infografiki),
- uzyskanie kompetencji językowych – stylistycznych i redakcyjnych – gwarantujących wysoki poziom tworzenia i opracowania tekstu.

UCZESTNICY:

KATEGORIE UCZESTNIKÓW:

Studia podyplomowe „Edytorstwo tradycyjne i nowoczesne” są przeznaczone dla absolwentów studiów licencjackich i magisterskich, dla absolwentów kierunków z dziedziny nauk humanistycznych, społecznych, ekonomicznych oraz sztuki. Studia są szczególnie polecane autorom, tłumaczom, korektorom, redaktorom, pracownikom urzędów administracji państwowej, studentom lub absolwentom specjalizacji wydawniczo-redaktorskiej. Są kierowane do osób, które chcą wykorzystać swoje zainteresowania związane z czytaniem i pisanem tekstów, aby uzyskać kompetencje do pracy zawodowej w szeroko pojętym sektorze usług medialnych i wydawniczych (np. prasa, radio, telewizja, internet, agencje reklamowe, zespoły filmowe, wydawnictwa, redakcje czasopism). Studia te są również adresowane do osób zajmujących się zawodowo lub hobbystycznie pracą z tekstem. Odbiorcami są także te osoby, które chcą nabyć lub rozwinąć umiejętności graficzne.

LICZBA OSÓB:

Liczba grup: **1** Liczba uczestników w grupie: **15**

OPIS KWALIFIKACJI UZYSKANYCH PO UKOŃCZENIU STUDIÓW:

Uprawnienia otrzymane w związku z ukończeniem studiów:

- wiedza dotycząca poszczególnych etapów procesu wydawniczego,
- umiejętność stosowania narzędzi oraz metod pracy edytora i redaktora,
- umiejętność posługiwania się profesjonalnymi programami komputerowymi do obróbki grafiki i do przygotowania tekstu,
- znajomość funkcjonowania i redagowania portali internetowych, stron internetowych i czasopism,
- posiadanie kompetencji w zakresie oceny poprawności językowej tekstów pisanych i mówionych,
- znajomość pojęć z zakresu prawa autorskiego, prasowego i wydawniczego.

ZASIĘG REKRUTACJI:

lokalny, regionalny

ZASADY REKRUTACJI NA STUDIA:

Złożenie dokumentów rekrutacyjnych na stronie rekrutacyjnej PWSZ w Głogowie: irk.pwsz.glogow.pl

PROGRAM STUDIÓW:

OGÓLNA LICZBA GODZ. DYDAKTYCZNYCH DLA JEDNEGO UCZESTNIKA: 250 W TYM:

- liczba godz. zajęć teoret. (wykłady): **70**
- liczba godz. zajęć prakt. (ćwiczenia, lab.): **180**
- praktyka zawodowa : **brak**

PLANOWANE TERMINY ROZPOCZĘCIA I ZAKOŃCZENIA STUDIÓW:

Rozpoczęcie studiów: **październik 2023**

Zakończenie studiów: **czerwiec 2024**

FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ:

online / stacjonarnie / hybrydowo (wykłady zdalne oraz zdalna realizacja części warsztatów). Tryb zjazdów / spotkań sobotnio-niedzielnych (zjazdy będą odbywać się średnio co 2 tygodnie).

WARUNKI UKOŃCZENIA STUDIÓW I UZYSKANIA ŚWIADECTWA:

Warunkiem ukończenia studiów jest:

- uzyskania zaliczenia przedmiotów
- złożenie i prezentacja pracy końcowej, np. projektu publikacji cyfrowej, projektu strategii promocyjnej dla wybranego elementu rynku wydawniczego; pracy poświęconej polskiemu edytorstwu (prace o tematyce historycznej lub współczesnej)

PROPONOWANA OBSADA KADROWA:

Zajęcia prowadzone będą przez **praktyków**, w tym nauczycieli akademickich Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Głogowie:

- dr Natalia Zatka
- Izabela Rutkowska
- dr Katarzyna Pulit-Binkowska
- mgr Michał Strachowski
- mgr Artur Dembowski

- mgr Dariusz Mikołajewicz
- mgr Agata Grzebińska

Lp.	Przedmiot	Prowadzący	Forma zajęć			ECTS	Forma zaliczenia
			Ra- zem	W	Ćw		
SEMESTR I							
1	Podstawy edytorstwa	Dr Natalia Zatka	10	10	0	2	zal
2	Techniczne opracowanie tekstu	Dr Natalia Zatka	10	0	10	3	zal-ocena
3	Grafika użytkowa	Dr Katarzyna Pulit-Binkowska	20	4	16	4	zal-ocena
4	Grafika wydawnicza	mgr Michał Strachowski	10	0	10	3	zal-ocena
5	Typografia	Dr Katarzyna Pulit-Binkowska	10	2	8	3	zal-ocena
6	Podstawy DTP	Mgr Dariusz Mikołajewicz	20	4	16	4	zal-ocena
7	Komunikacja wizualna	Mgr Michał Strachowski	20	6	14	5	zal-ocena
8	Marketing wydawniczy i zarządzanie działalnością wydawniczą	Dr Natalia Zatka	8	8	0	1	zal
9	Korekta	Dr Izabela Rutkowska	20	6	14	5	zal-ocena
10	Elementy prawa autorskiego, prasowego i wydawniczego	Dr	10	10	0	1	zal
RAZEM SEMESTR I			138	50	88	30	Forma zaliczenia
SEMESTR II		Prowadzący	Ra- zem	W	Ćw	ECTS	
1	Zasady wydania krytycznego	Mgr Agata Grzelińska	12	4	8	3	zal-ocena
2	Redakcja tekstów użytkowych	Mgr Michał Strachowski	16	4	12	5	zal-ocena
3	Redakcja tekstów naukowych i beletrystycznych	Dr Natalia Zatka	16	4	12	5	zal-ocena
4	Rynek książki w Polsce	Dr Natalia Zatka	8	8	0	2	zal
5	Warsztaty z edytorstwa internetowego	Mgr Michał Strachowski	10	0	10	3	zal-ocena
6	Projekt: team kreatywny	Mgr Michał Strachowski / dr Katarzyna Pulit-Binkowska	20	0	20	5	zal
7	Seminarium dyplomowe i projekt dyplomowy	Mgr Michał Strachowski / dr Katarzyna Pulit-Binkowska	30	0	30	7	Egzamin
RAZEM SEMESTR II			112	20	92	30	
RAZEM STUDIA			250	70	180	60	

LICZBA GODZIN Z PODZIAŁEM NA SEMESTRY

Zestawienie	Liczba godzin w odniesieniu do zajęć dydaktycznych		
	Wykład	Ćwiczenia	ECTS
Semestr I	50	88	30
Semestr II	20	92	30
Razem	70	180	60
Suma	250		

Zestawienie efektów uczenia się dla studiów podyplomowych „Edytorstwo tradycyjne i nowoczesne”

Symbol	<p align="center">Efekty uczenia się dla studiów podyplomowych „Edytorstwo tradycyjne i nowoczesne”.</p> <p align="center">Po ukończeniu studiów absolwent:</p>
WIEDZA	
K_W01	zna podstawową terminologię w zakresie wiedzy o funkcjonowaniu wydawnictw, orientuje się w ich strukturze, organizacji, zarządzaniu oraz zna strategię rozwoju oficyn wydawniczych;
K_W02	posiada wiedzę na temat marketingu wydawniczego oraz zna zasady docierania do różnych typów odbiorców i typowe strategie marketingowe;
K_W03	ma wiedzę na temat przepisów prawa autorskiego oraz instytucji zajmujących się ochroną i zarządzaniem prawami autorskimi;
K_W04	orientuje się w głównych kierunkach rozwoju współczesnego rynku książki w Polsce, ma wiedzę na temat specyfiki jego działania, zna instytucje i organizacje z nim związane oraz nowoczesne kanały dystrybucji książki;
K_W05	zna tradycyjne i nowoczesne techniki składu tekstu i ikonografii, ma uporządkowaną wiedzę w zakresie nowoczesnego DTP, zna zasady przygotowywania tekstów i materiałów ilustracyjnych;
K_W06	rozumie systematykę tekstów i zna najważniejsze zasady edytorstwa tekstów naukowych, popularno-naukowych, literackich, użytkowych;
K_W07	ma wiedzę dotyczącą elementarnych etapów procesu wydawniczego, przygotowania tekstu i obrazu, weryfikacji merytorycznych informacji w tekście i obrazie, wykonywania korekty wydawniczej oraz łączenia poszczególnych elementów w prawidłową kompozycję;
K_W08	zna zasady tworzenia serwisu internetowego: planowania jego zawartości, kontekstu, systemów nawigacji, etykietowania, optymalnego organizowania treści i grafiki;
UMIĘJĘTNOŚCI	
K_U01	potrafi pracować w zespołach zawodowych i zastosować wiedzę teoretyczną w praktyce oraz planować funkcjonowanie wydawnictw – strukturę, organizację, zarządzanie;
K_U02	posiada podstawowe umiejętności w zakresie badań nad potrzebami instytucji wydawniczych i ich współpracy z instytucjonalnymi i fizycznymi podmiotami działającymi na rynku książki;
K_U03	umie formułować i analizować podstawowe problemy marketingu wydawniczego, potrafi samodzielnie opracować projekt strategii promocyjnej dla różnych elementów rynku wydawniczego;

K_U04	umie zastosować w praktyce przepisy dotyczące prawa autorskiego oraz określić najistotniejsze aspekty prawne związane z własnością intelektualną w działalności wydawniczej;
K_U05	potrafi ocenić współczesny rynek książki w Polsce, wykorzystać w praktyce wiedzę na temat segmentacji na rynku książki oraz współczesnych trendów na rynku;
K_U06	posiada praktyczne umiejętności niezbędne dla opracowania i przygotowania do druku tekstów literackich, naukowych, użytkowych;
K_U07	potrafi samodzielnie dokonać adiustacji merytorycznej, stylistycznojęzykowej i technicznej tekstu oraz korekty redakcyjnej, stosując obowiązujące znaki korektorskie;
K_U08	umie wyszukiwać, oceniać, selekcjonować i użytkować informacje istotne dla edytora, stosując tradycyjne i nowoczesne narzędzia informacyjne;
K_U09	posiada umiejętności z zakresu grafiki wydawniczej, umie przygotować serwis internetowy i inne przekazy medialne, zbudować strukturę hipertekstową, potrafi wykorzystać grafikę i film na potrzeby przekazu multimedialnego;
KOMPETENCJE SPOŁECZNE	
K_K01	ma świadomość wiedzy i umiejętności uzyskanych na studiach oraz konieczności ich aktualizowania;
K_K02	jest przygotowany do bycia aktywnym i samodzielnym pracownikiem sektora wydawniczego, kształtuje i rozwija własne zainteresowania kulturalne;
K_K03	jest przygotowany do pełnienia różnych funkcji w zespole (pracowniczym), ma świadomość swojej roli w grupie zawodowej i społecznej;
K_K04	stosuje w praktyce zasady zawodowego kodeksu etycznego, uczestniczy w życiu kulturalnym najbliższego środowiska, pozostając w sferze zagadnień związanych z rynkiem książki;
K_K05	ma świadomość potrzeby łączenia wiedzy o kulturze z pracą edytora, służącą edukacji środowiska społecznego;
K_K06	wykazuje aktywność w indywidualnym i zbiorowym uczestnictwie we współczesnych procesach komunikowania masowego oraz w samodzielnym podejmowaniu działań;
K_K07	nawiązuje współpracę z instytucjami związanymi z rynkiem książki, z władzami lokalnymi i instytucjami kulturalno-oświatowymi, docenia tradycję i dziedzictwo kulturowe.

Kosztorys studiów podyplomowych		2023/2024	120, 90, 60
Edytorstwo tradycyjne i nowoczesne			
Instytut Humanistyczny, kierownik: dr Izabela Rutkowska			
Czas trwania studiów: październik 2023 - czerwiec 2024			
Liczba semestrów	2	liczba godzin	250 (stawka dla absolwentów, dla pozostałych 1800 zł)
Liczba słuchaczy	15	opłata za semestr	1 600,00 zł
		opłata za świadectwo	30 zł
KOSZTY			
I. Koszty wynagrodzenia za prowadzenie zajęć dydaktycznych (łącznie)			22 860,00 zł
		Ilość godzin	Stawka
	Wykłady i ćwiczenia dr hab.,		Suma
	Wykłady i ćwiczenia dr	162	90,00 zł
	Wykłady i ćwiczenia mgr	138	60,00 zł
	Wykłady i ćwiczenia inne		- zł
			14 580,00 zł
			8 280,00 zł
			- zł
II. Koszty administracyjne (łącznie)			3 000,00 zł
	Autor programu		1 500,00 zł
	Kierownik studiów		1 500,00 zł
	Praktyki		
III. Koszty materiałów			500,00 zł
I, II, III Razem koszty bezpośrednie			26 360,00 zł
IV. Koszty pośrednie			2 636,00 zł
wskaźnik uczelniany 10% kosztów bezpośrednich			
Razem koszty (I+II+III+IV)			28 996,00 zł
PRZYCHODY			
wpłaty słuchaczy, w tym:			
	czesne		48 000,00 zł
	opłata za wydanie świadectwa		450,00 zł
	opłata rekrutacyjna		- zł
Razem przychody (przychody łącznie)			48 450,00 zł
Zysk dla uczelni (przychody - koszty)			19 454,00 zł
Głogow dnia			
Sporządził:		Akceptował:	
	Kierownik edycji studiów		Rektor
	Data i podpis		Data i podpis