

ZAMAWIAJĄCY

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Głogowie

ul. Piotra Skargi 5, 67 - 200 Głogów

Nr ewidencyjny nadany przez Zamawiającego: **KN – 242 – 7/10**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

***Dostawa sprzętu komputerowego wraz z
oprogramowaniem, meblami na potrzeby
wyposażenia pracowni grafiki dla
Projektu „Wizualizacja w przemyśle i
sztuce”***

Specyfikację zatwierdził:

Rektor Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w
Głogowie
prof. n.z. dr hab. Stanisław Czaja
14.07.2010r.

(data i podpis)

**PROJEKT: WIZUALIZACJA W PRZEMYŚLE I SZTUCE – NOWA
JAKOŚĆ KSZTAŁCENIA
NR UMOWY: UDA.POKL.04.01.01-00-225/09-00**

Sporządził: Renata Pawlaczek

Zamawiający informuje, że postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego będzie prowadzone na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) Wszelkie dokumenty związane z prowadzonym postępowaniem zostaną zamieszczone na stronie internetowej pod adresem www.pwsz.glogow.pl w dziale „BIP”.

SPIS TREŚCI

ROZDZIAŁ I - NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO	2
ROZDZIAŁ II – TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA	3
ROZDZIAŁ III - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	3
ROZDZIAŁ IV - TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA.....	4
ROZDZIAŁ V - OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW.....	4
ROZDZIAŁ VI – WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.....	4
ROZDZIAŁ VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.....	6
ROZDZIAŁ VIII - WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM	6
ROZDZIAŁ IX - WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.....	6
ROZDZIAŁ X - TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	6
ROZDZIAŁ XI - OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY	6
ROZDZIAŁ XII – MIEJSCE i TERMIN SKŁADANIA OFERT	8
ROZDZIAŁ XIII - OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY	8
ROZDZIAŁ XIV - OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERTY	8
ROZDZIAŁ XV - INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.....	9
ROZDZIAŁ XVI – ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE RAUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY.....	10
ROZDZIAŁ XVII - POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY.....	10
ROZDZIAŁ XVIII	10
ROZDZIAŁ XIX – INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH	10
Dodatek nr 1 do SIWZ.....	11
Załącznik nr 2 do Oferty	14
Załącznik nr 1 do Oferty dla zadania numer 1	15
Dodatek nr 2 do SIWZ dla zadania numer 1	23
Załącznik nr 1 do Oferty dla zadania numer 2	29
Dodatek nr 2 do SIWZ dla zadania numer 2	30
Dodatek nr 3 do SIWZ.....	31

ROZDZIAŁ I - NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

ZAMAWIAJĄCY :

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Głogowie
ul. Piotra Skargi 5
67-200 Głogów
tel. 076 835 35 82
fax 076 835 35 82
e - mail: rektorat@pwsz.glogow.pl
www.pwsz.glogow.pl

ROZDZIAŁ II – TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie będzie prowadzone w trybie **przetargu nieograniczonym** na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. nr 223, poz. 1655 wraz z późniejszymi zmianami) zwaną dalej p.z.p.

ROZDZIAŁ III - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest : ***Dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem, meblami na potrzeby wyposażenia pracowni grafiki dla Projektu „Wizualizacja w przemyśle i sztuce”***
2. Miejsce dostawy: Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Głogowie, 67 – 200 Głogów, ul. Piotra Skargi 5.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa Specyfikacja asortymentowo – ilościowa (**dodatek nr 2 do SIWZ oraz załącznik nr 1 do oferty**).
4. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na poszczególne części zamówienia zgodnie z art.83 ust.2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. p.z.p.
5. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych. Wykonawca jest zobowiązany do zaferowania urządzeń określonych w opisie przedmiotu zamówienia (specyfikacja asortymentowo – ilościowa) lub równoważnych o parametrach tego typu, lecz nie gorszych od wskazanych przez zamawiającego.
6. Zamawiający wymaga by sprzęt i wyposażenie było fabrycznie nowe. Oferowany asortyment musi także spełniać wymogi Zamawiającego określone w specyfikacji asortymentowo - ilościowej, spełniać wymogi obowiązujących norm i przepisów oraz posiadać wymagane atesty i certyfikaty, których kopie zostaną przekazane zamawiającemu wraz z dostawą przedmiotu zamówienia.
7. Zamawiający wymaga aby sprzęt został dostarczony do wskazanej przez zamawiającego lokalizacji w budynku głównym uczelni PWSZ , ul. Piotra Skargi 5 w Głogowie.
8. CPV

a) Przedmiot główny

30200000-1 (urządzenia komputerowe)

39160000-1 (meble szkolne)

b) Przedmiot dodatkowy

30213300-8 (komputer biurkowy)

30231300-0 (monitory ekranowe)

30237410-6 (myszka komputerowa)

30237460-1 (klawiatury komputerowe)
 30237132-3 (interfejs USB)
 30232000-4 (sprzęt peryferyjny)
 30232110-8 (drukarki laserowe)
 30237220-7 (podkładki pod myszy)
 48500000-3 (pakiety oprogramowanie komunikacyjnego i multimedialnego)
 48517000-5 (pakiety oprogramowania informatycznego)
 39134100-1 (stoły komputerowe)
 39111100-4 (siedziska obrotowe)
 39121100-7 (biurka)

ROZDZIAŁ IV - TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: **do 06.08.2010r.**

ROZDZIAŁ V - OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się może Wykonawca, który spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 p.z.p., tj.

ROZDZIAŁ VI – WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

L p	Nazwa dokumentu	Nr załącznika
1	Złożenie właściwej i właściwie podpisanej oferty	<u>dodatek nr 1 do SIWZ</u>
2	Formularz cenowy – wypełniony i podpisany.	Dokument ten stanowi <u>załącznik nr 1 do oferty</u>
3	Aktualny odpis z właściwego rejestru , jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.	Zaleca się, aby przedmiotowy dokument Wykonawca oznaczył jako <u>załącznik nr 3 do oferty</u>
4	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia	Dokument ten stanowi <u>załącznik nr 2 do oferty</u>
5	Pełnomocnictwa dla osób niewskazanych w KRS do występowania w imieniu wykonawcy, w tym do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, w toku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia. W przypadku oferty grupy podmiotów (np. konsorcjum) wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.	Zaleca się, aby przedmiotowy dokument Wykonawca oznaczył jako <u>załącznik nr 4 do oferty</u>

6	<p>Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;</p>	<p>Zaleca się, aby przedmiotowy dokument Wykonawca oznaczył jako <u>załącznik nr 5 do oferty</u></p>
7	<p>Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert</p>	<p>Zaleca się, aby przedmiotowy dokument Wykonawca oznaczył jako <u>załącznik nr 6 do oferty</u></p>

1. Wymagane dokumenty należy złożyć w formie oryginałów lub kserokopii. Dokumenty przedstawione w formie kserokopii muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy.
2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w wierszu 3 tabeli, składa dokument, wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – kopia dokumentu (dokumentów) poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
3. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt. 2, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Zapis dotyczący terminów wystawienia stosuje się odpowiednio – kopia dokumentu (dokumentów) poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
4. W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 p.z.p. (konsorcjum) dokumenty wskazane w wierszu 3 tabeli składają wszyscy wykonawcy.
5. Wszelkie dokumenty sporządzone w języku obcym, składane są pod rygorem nieważności wraz z tłumaczeniem na język polski, sporządzonym przez tłumacza przysięgłego.

ROZDZIAŁ VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać pisemnie albo faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. We wszelkiej korespondencji dotyczącej niniejszego postępowania zaleca się wskazywać nadany przez Zamawiającego znak sprawy umieszczony na pierwszej stronie SIWZ lub nazwę zamówienia nadaną przez Zamawiającego.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą faksu, a dla pism wysłanych pocztą liczy się data dostarczenia ich do siedziby adresata.
4. Wyjaśnień dotyczących przedmiotu zamówienia oraz przetargu mogą udzielać:
 - a) w sprawach przedmiotu zamówienia:
mgr inż. Rober Zybaczyński – zadanie numer 1 tel. 76 832 04 30
mgr Marcin Świercz - zadanie numer 2 tel. 76 832 04 45
 - b) w sprawach proceduralnych przetargu:
Specjalista ds. Zamówień Publicznych – mgr Renata Pawlaczek tel. 76 832 04 44

Kontaktowanie się z wyżej wymienionymi osobami może się odbywać od poniedziałku do piątku w godzinach 8⁰⁰ ÷ 14⁰⁰.

5. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

ROZDZIAŁ VIII - WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ IX - WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Nie jest wymagane zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ X - TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca będzie związany z ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ XI - OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawcy zobowiązani są przygotować i złożyć ofertę/oferty zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ. Do oferty należy dołączyć dokumenty wymagane przez SIWZ.
2. Wykonawca, zgodnie z art. 82 ust. 1 ustawy p.z.p., może złożyć jedną ofertę na poszczególłą część zamówienia.
3. Oferta winna być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej, trwałą i czytelną techniką. Wymóg zachowania formy pisemnej oznacza konieczność złożenia na niej własnoręcznego podpisu – art. 78 Kodeksu cywilnego.

4. Oferta oraz wszelkie dokumenty i oświadczenia składane wraz z ofertą powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy (uprawnioną zgodnie z odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego lub z zaświadczeniem o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną lub umocowaną przez ww. osoby do występowania w imieniu wykonawcy, wówczas należy załączyć odpowiednie pełnomocnictwo).
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia lub do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu oraz zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo, z którego powinien wynikać zakres umocowania dla pełnomocnika ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy załączyć do oferty. Wszelka korespondencja między Zamawiającym a Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia będzie kierowana do ustanowionego pełnomocnika ze skutkiem dla mocodawców.
6. Zaleca się sporządzenie oferty z wykorzystaniem formularza ofertowego stanowiącego dodatek nr 1 do SIWZ oraz ponumerowanie wszystkich stron oferty (również „pustych”). Wykonawca może sporządzić ofertę bez wykorzystania formularza ofertowego, pod warunkiem, że jej treść będzie odpowiadać warunkom określonym w SIWZ, ustawie p.z.p. oraz przepisach wykonawczych wydanych na jej podstawie.
7. Wszelkie dokumenty sporządzone w języku obcym, składane są, pod rygorem nieważności, wraz z tłumaczeniem na język polski, sporządzonym przez tłumacza przysięgłego.
8. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane.
9. Informacje zawarte w ofercie, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzegł, nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą być udostępnione, muszą być oznaczone klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA” i załączone jako odrębna część niezłączona z jawną częścią oferty w sposób trwały. Jednakże wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy p.z.p.
10. Ofertę wraz z wszystkimi załącznikami należy złożyć w prawidłowym, zamkniętym opakowaniu, w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert, opatrzonym danymi wykonawcy oraz napisem:
W zależności od części dotyczącej zamówienia wpisać numer zadania

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Głogowie

ul. Piotra Skargi 5, 67-200 Głogów

PRZETARG NIEOGRANICZONY

Dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem, meblami na potrzeby wyposażenia pracowni grafiki dla Projektu „Wizualizacja w przemyśle i sztuce”

Nazwa części : Zadania nr ...

Nie otwierać przed 22 lipca 2010 roku, godz. 10.15

11. Oferty przesłane pocztą należy umieścić w dodatkowej zewnętrznej kopercie, z tym, że za datę złożenia oferty przyjmowana będzie data wpływu oferty do siedziby zamawiającego.
12. Wykonawca może wprowadzić zmiany do oferty przed upływem terminu składania ofert. Zmiany należy złożyć według takich samych zasad, jakie dotyczyły składania ofert z dopiskiem: „ZMIANA OFERTY”.

13. Wykonawca może wycofać złożoną przez siebie ofertę, pod warunkiem, że pisemne powiadomienie wpłynie do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ XII – MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, w Głogowie, ul. Piotra Skargi 5 (budynek główny uczelni, w sekretariacie kanclerza, pokój nr 117 na I piętrze) w terminie do dnia 22 lipca 2010 roku do godz. 10.00.
2. Oferty, które wpłyną po godzinie 10.00 dnia 22 lipca 2010 roku nie zostaną otwarte i zwrócone Nadawcy.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 22 lipca 2010 roku o godz. 10.15 w siedzibie Zamawiającego w sali nr 114 znajdującej się na I piętrze budynku głównego (sala senacka).

ROZDZIAŁ XIII - OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Ofercie (dodatek nr 1 do SIWZ).
2. Ostateczna cena winna być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.
3. Podane ceny są obowiązujące w całym okresie ważności oferty.
4. Zamawiający nie dopuszcza podania ceny ofertowej i jej elementów w walutach obcych. Cena powinna być podana w polskich jednostkach pieniężnych (złotych i groszach).
5. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
6. Oferta musi zawierać cenę netto, wysokość podatku VAT oraz cenę brutto określoną za cały przedmiot zamówienia (cenę ryczałtową) - w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050 ze zm.), tj. wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający będzie obowiązany zapłacić Wykonawcy za towar i usługę.
7. W Specyfikacji asortymentowo-ilościowej w odniesieniu do każdej pozycji należy podać cenę netto, wartość netto (iloraz ceny netto oraz ilość podana przez zamawiającego w stosunku do określonej pozycji), stawkę podatku VAT w % oraz wartość brutto (iloczyn wartości netto oraz stawki podatku VAT).
8. Zamawiający informuje, że stawka podatku VAT w momencie składania i oceny ofert powinna wynosić 22%, zamawiający stosownie do treści art. 83 ust. 1 pkt. 26 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54, poz. 535) zastosuje stawkę podatku – 0%, na sprzęt określony w załączniku nr 8 do ww. ustawy, w przypadku uzyskania potwierdzenia przez organ nadzorujący daną placówką oświatową, tj. Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego, stosownego zamówienia.
9. Wartości składowe ceny powinny zawierać w sobie ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę.
10. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.
11. W trakcie wyboru oferty najkorzystniejszej komisja będzie brała pod uwagę cenę brutto.

ROZDZIAŁ XIV - OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERTY

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

- a. zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,
 - b. nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:

Ocena kryterium „ceny” oferty będzie dokonywana poprzez porównanie ceny najniższej wśród ocenianych ofert (C), do zawartej w badanej ofercie (C_o)

Punkty za kryterium dla n -tego **Wykonawcy** (P_n) będą obliczone wg wzoru:

$$P_n = \frac{C_n}{C_o} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

- (P) - ilość punktów za cenę dla ocenianego Wykonawcy
(C_n) - najniższa cena brutto spośród cen ocenianych ofert
(C_o) - cena brutto zawarta w badanej ofercie.

Maksymalna możliwa ocena do uzyskania w tym kryterium wynosi **100 pkt**.

3. Spośród ofert nie podlegających odrzuceniu Zamawiający wybierze ofertę z najwyższą liczbą punktów.

ROZDZIAŁ XV - INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Umowa z wykonawcą, którego ofertę uznano za najkorzystniejszą, zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
2. Wybrany wykonawca ma obowiązek skontaktować się w terminie 3 dni od momentu powiadomienia go o wybraniu oferty i uzgodnić kwestie konieczne do skutecznego zawarcia umowy.
3. Zgodnie z art. 139 i 140 p.z.p. umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
 - a) zostanie zawarta w formie pisemnej,
 - b) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej,
 - c) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej,
 - d) zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie,
 - e) jest zawarta na okres wskazany w niniejszej SIWZ,
 - f) jest nieważna jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 p.z.p. w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchylać się będzie od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą



spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 p.z.p.

5. Wybrany wykonawca ma obowiązek skontaktować się w terminie 3 dni od momentu powiadomienia go o wybraniu oferty i uzgodnić kwestie konieczne do skutecznego zawarcia umowy.
6. Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są w wzorze umowy stanowiącym dodatek nr 3 do SIWZ.

ROZDZIAŁ XVI – ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WRAUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY

Opis istotnych dla stron postanowień, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego – stanowi wzór umowy (dodatek nr 3 do SIWZ).

ROZDZIAŁ XVII - POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Wykonawcom, oraz innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu niniejszego zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w p.z.p. dział VI Środkami ochrony prawnej, o których mowa w niniejszym dziale jest:
 - a) odwołanie,
 - b) skarga do sądu.

ROZDZIAŁ XVIII

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na poszczególne części zamówienia, z tym, że każda część stanowi oddzielne zamówienie .
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ XIX

Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówienia uzupełniającego.



FORMULARZ OFERTY

Dodatek nr 1 do SIWZ

Nr ewidencyjny nadany przez zamawiającego: KN – 242 – 7/10

.....
miejsowość, data

.....
pieczęć wykonawcy

WYKONAWCA – pełna nazwa

.....
Adres wykonawcy

województwo:

tel/ fax: /

Regon:

NIP:

Bank

Nr konta

Internet:

e-mail:

O F E R T A
na część zamówienia: zadanie numer

Do:

Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Głogowie
ul. Piotra Skargi 5, 67 – 200 Głogów

1. W związku z ogłoszeniem postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego na: **Dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem, meblami na potrzeby wyposażenia pracowni grafiki dla Projektu „Wizualizacja w przemyśle i sztuce”** - numer zadania ...

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz Specyfikacją asortymentowo- ilościową stanowiącą jej integralną część w cenie:

- **wartość netto**, z wszystkimi opłatami koniecznymi do realizacji zamówienia:

.....zł,

słownie:

.....



- **wartość brutto**, z wszystkimi opłatami koniecznymi do realizacji zamówienia
..... zł,
słownie:
.....

- **stawka VAT.....%**

- **wartość VAT**zł,
słownie:.....

2. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie do **06.08.2010 roku**

3. Wymagane warunki płatności:

- forma i termin płatności: **przelew 30 dni.**

4. Na dostarczony sprzęt udzielamy gwarancji:

-na zadanie numer 1 na okres zawarty w Dodatku nr 2 do SIWZ *Specyfikacja Asortymentowo-Ilościowa*.

-na zadanie numer 2 na okres nie krótszy niż 36 miesięcy .

5. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego. W ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 3 Prawa zamówień publicznych oraz art. 5 - 17 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 47, poz. 211, z 1996 r. Nr 106, poz. 496 z 1997 r. Nr 88, poz. 554, z 1998 r. Nr 106, poz. 668, z 2000 r. nr 29, poz. 356 Nr 93, poz. 1027).

6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń, oraz że otrzymaliśmy konieczne informacje potrzebne do przygotowania oferty.

7. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

8. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia formularz umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

9. Oświadczamy, że wszystkie złożone przez nas dokumenty są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

10. Oświadczamy, że nie uczestniczymy jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenie niniejszego zamówienia.

11. Jednocześnie stwierdzamy, że jesteśmy świadomi odpowiedzialności karnej związanej ze składaniem fałszywych oświadczeń.

12. Oświadczamy, że obsługę serwisową urządzeń prowadzić będzie w imieniu Wykonawcy:
..... tel..... Fax.....

13. Do kontaktów z naszą firmą upoważniamy: tel.:

14. W przypadku zawarcia umowy osobą uprawnioną do kontaktów w sprawach jej wykonania będzie:
....., tel.:



Załącznikami do niniejszej oferty stanowiącymi jej integralną część są:

1. formularz cenowy
2. Oświadczenie złożone w trybie art. 22 ust. 1 i art. 24 P.z.p.
3. Odpis z rejestru
4. Pełnomocnictwo*
5. Zaświadczenie
6. Zaświadczenie

- Załącznik nr 1
- Załącznik nr 2
- Załącznik nr 3
- Załącznik nr 4
- Załącznik nr 5
- Załącznik nr 6

* - w przypadku podpisania oferty przez osoby wskazane w dokumentach rejestrowych należy wykreślić ww. pozycję

Inne dokumenty:

.....

.....

Upoważniony przedstawiciel wykonawcy

.....
(pieczęć i podpis)

Załącznik nr 2 do Oferty

Nr ewidencyjny nadany przez zamawiającego: KN – 242 – 7/10

Nazwa

Wykonawcy.....

Adres.....

.....

OŚWIADCZENIE

złożone w trybie art. 22 ust. 1 i art. 24 ust.1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Składając ofertę w trybie przetargu nieograniczonego na: ***Dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem, meblami na potrzeby wyposażenia pracowni grafiki dla Projektu „Wizualizacja w przemyśle i sztuce” numer zdania,*** stosownie do treści art. 44 w związku z art. 22 ust. 1 pkt 1 - 4 p.z.p. oświadczam(my), że:

1. spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia,
2. posiadam(y) uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
3. posiadam(y) niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. znajduję(emy) się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
5. nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 - 2 p.z.p.

Oświadczam, że znana jest mi (nam) odpowiedzialność karna /z art.233 kk/ za zeznanie nieprawdy i zatajenie prawdy w powyższym oświadczeniu.

.....dnia.....

(uppełnomocniony przedstawiciel Wykonawcy)

Załącznik nr 1 do Oferty

FORMULARZ CENOWY Dla zdania nr 1

Komputer nr 1, Ilość: 17 sztuk

Producent i model urządzenia:

Lp.	Nazwa	Parametry	Konfiguracja Oferenta – nazwa i parametry
1	Procesor	CORE 2 QUAD 2.66GHz "Q8400" FSB:1333MHz SOC. 775 [4M CACHE] BOX lub równoważny	
2	Płyta główna	GA-G41M-ES2L 1.1 s.775, Intel G41 retail /GIGABYTE lub równoważna	
3	Interfejsy	Nie mniej niż: 6 x USB 2.0 (2 wyprowadzone na przód obudowy, 4 wyprowadzone na tył) 1 x wejście mikrofonowe 1 x wyjście słuchawkowe	
4	RAM	Nie mniej niż 4GB - 2x2GB DDR2 800Mhz z możliwością rozbudowy do 8 GB	
5	Dysk Twardy	Nie mniej niż 320GB NCQ S/ATA II 7200 RPM 16mb cache	
6	Karta graficzna	PCI-E 1GB GEFORCE with CUDA GT220 OC DDR3 128bit HDMI/2xDVI retail lub równoważna	
7	Napęd optyczny	Nagrywarka DVD -/+ R/RW DL z oprogramowaniem	
8	Karta sieciowa	Zintegrowana 10/100/1000	
9	Karta dźwiękowa	Zintegrowana	
10	Klawiatura	Win USB, czarna	

11	Mysz	USB, optyczna z dwoma przyciskami i rolką, czarna + podkładka	
12	Obudowa	OBUDOWA T2P 500 BLACK, LEŻĄCO-STOJĄCA, BEZNARZEDZIOWA, / FOXCONN lub równoważna	
13	Zasilacz	ZASILACZ ATX 400W, GPS-400AB C1, PASSIVE PFC, 3-SATA 2-MOLEX, FAN 12CM /DELTA lub równoważny	
14	System operacyjny	Dualboot: Microsoft Windows 7 PL 64bit wraz z nośnikiem, możliwość downgrade do XP Pro + System operacyjny LaNeo V2 – zainstalowane Windows 7 i LaNeo V2	
15	Kontroler FireWire	PCI lub na płycie głównej	
16	Dodatkowe wyposażenie	<p>Słuchawki Stereo z mikrofonem o parametrach:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pasmo przenoszenia (słuchawki/mikrofon) 20-20000 Hz/ 30-16000 Hz • Impedancja 32 Ohm • Stosunek sygnał-szum 103 dB • przewód w oplocie tekstylnym • długość przewodu 2,2m • regulacja głośności na przewodzie • mikrofon na elastycznym metalowym wysięgniku • nauszники wyścielone pluszem 	
17	Gwarancja	Nie mniej niż 24mc	

Komputer nr 2, Ilość: 1 sztuka

Producent i model urządzenia:

Lp.	Nazwa	Parametry	Konfiguracja Oferenta – nazwa i parametry
1	Procesor	DUAL CORE "E6500" 2.93GHz FSB:1066MHz SOC. 775 [2M CACHE] BOX lub równoważny	

2	Płyta główna	GA-G41M-ES2L 1.1 s.775, Intel G41 retail /GIGABYTE lub równoważna	
3	Interfejsy	Nie mniej niż: 6 x USB 2.0 (2 wyprowadzone na przód obudowy, 4 wyprowadzone na tył) 1 x wejście mikrofonowe 1 x wyjście słuchawkowe	
4	RAM	Nie mniej niż 2GB DDR2 800Mhz z możliwością rozbudowy do 8 GB	
5	Dysk Twardy	Nie mniej niż 320GB NCQ S/ATA II 7200 RPM 16mb cache	
6	Karta graficzna	KARTA PCI-E 1GB GEFORCE with CUDA GT220 OC DDR3 128bit HDMI/2xDVI retail lub równoważna	
7	Napęd optyczny	Nagrywarka DVD -/+ R/RW DL z oprogramowaniem	
8	Karta sieciowa	Zintegrowana 10/100/1000	
9	Karta dźwiękowa	Zintegrowana	
10	Klawiatura	<ul style="list-style-type: none"> • Win USB, czarna • Dodatkowa klawiatura komputerowa wyposażona w nakładkę zapobiegającą wciśnięciu kilku klawiszy jednocześnie - klawiatura ze specjalną ramką metalową lub plastikową z otworami dla osób z nadmierną ruchliwością rąk (drżenie rąk) i słabą koordynacją ruchową rąk 	
11	Mysz	<ul style="list-style-type: none"> • USB, optyczna z dwoma przyciskami i rolką, czarna + podkładka • Dodatkowa mysz dla osób niepełnosprawnych np. Big Track Keytools Ltd lub równoważna 	
12	Obudowa	OBUDOWA T2P 500 BLACK, LEŻĄCO-STOJĄCA, BEZNARZEDZIOWA, / FOXCONN lub równoważna	



13	Zasilacz	ZASILACZ ATX 400W, GPS-400AB C1, PASSIVE PFC, 3-SATA 2-MOLEX, FAN 12CM /DELTA lub równoważny	
14	System operacyjny	Dualboot: Microsoft Windows 7 PL 64bit wraz z nośnikiem, możliwość downgrade do XP Pro + System operacyjny LaNeo V2 - – zainstalowane Windows 7 i LaNeo V2	
15	Gwarancja	Nie mniej niż 24mc	

Monitor, Ilość: 18 sztuk

Producent i model urządzenia:

Lp.	Nazwa	Parametry	Konfiguracja Oferenta – nazwa i parametry
1	Klasa produktu	Monitor LCD	
2	Format ekranu	Panoramiczny	
3	Przekątna ekranu	21,5”	
4	Typ panela	LCD TFT TN Technologia podświetlenia CCFL	
5	Zalecana rozdzielczość obrazu 1920 x 1080 pikseli	1920 x 1080 pikseli	
6	Częst. odświeżania przy zalecanej rozdzielczości	60 Hz	
7	Częstotliwość odchylenia poziomego	30-83 kHz	
8	Częstotliwość odchylenia pionowego	56-75 Hz	
9	Czas reakcji	Nie więcej niż 5 ms	

	matrycy		
10	Jasność	250 cd/m ²	
11	Kontrast	Nie mniej niż 30000:1	
12	Kąt widzenia poziomy	Nie mniej niż 170 stopni	
13	Kąt widzenia pionowy	Nie mniej niż 160 stopni	
14	Liczba wyświetlanych kolorów	Nie mniej niż 16,7 mln	
15	Certyfikaty	<ul style="list-style-type: none"> • CE • TUV • EPA 	
16	Regulacja cyfrowa (OSD)	Tak	
17	Typ sygnału wejściowego	<ul style="list-style-type: none"> • RGB • DVI 	
18	Typ gniazda wejściowego (sygnałowego)	<ul style="list-style-type: none"> • 15-stykowe D-Sub • DVI-D (z HDCP) 	
19	Wbudowany zasilacz	Tak	
20	Pobór mocy (praca/spoczynek)	Nie więcej niż (praca/spoczynek)25/1 Wat	
21	Możliwość pochylecia panela (tilt)	Tak	
22	Montaż na ścianie	Tak (VESA)100 x 100 mm	
	Masa netto	Nie więcej niż netto3,8 kg	

	Kolor obudowy	Czarny	
	Gwarancja	Nie mniej niż 36mc	
	Dodatkowe wymagania	Brak martwych pixeli lub subpixeli, możliwość wymiany monitora na nowy w przypadku stwierdzenia nawet jednego uszkodzonego subpixela w ciągu 30 dni od daty zakupu.	

Drukarka, ilość: 2 sztuki

Producent i model urządzenia:

Lp.	Nazwa	Parametry	Konfiguracja Oferenta – nazwa i parametry
1	Klasa produktu	Drukarka laserowa monochromatyczna	
2	Rozdzielczość druku -główna	600 dpi	
3	Rozdzielczość druku - dodatkowa	600 dpi	
4	Czas wydruku pierwszej strony	9 s	
5	Prędkość drukowania mono (max)	18 stron/min	
6	Cykl pracy (miesięcznie, maks.)	5000	
7	Maksymalny rozmiar papieru	A4	
8	Minimalna gramatura papieru	60 g/m ²	
9	Maksymalna	163 g/m ²	

	gramatura papieru		
10	Maksymalna pojemność podajników	150 arkuszy	
11	Liczba zasobników papieru	1 szt	
12	Duplex	Nie	
13	Pamięć zainstalowana	2 MB	
14	Pamięć maksymalna	2 MB	
15	Interfejs do PC	USB 2.0	
16	Obsługiwane systemy operacyjne	Linux Mac OS X 10.4 Mac OS X 10.5 Mac OS X 10.6 Microsoft Windows 2003 Server (32bit, 64bit) Microsoft Windows 2008 Server (32bit, 64bit) Microsoft Windows 7 (32bit, 64bit) Microsoft Windows Vista (32bit, 64bit) Microsoft Windows XP (32bit, 64bit)	
17	Maksymalne zużycie energii	360 W	
18	Waga [kg]	Nie więcej niż 5.200 kg	
19	Gwarancja:	Nie mniej niż 12mc	

SZCZEGÓŁOWE:



Lp.	Wyszczególnienie	Ilość	Stawka VAT (%)	Cena jednostkowa Netto (w zł)	Wartość Netto (w zł)	Wartość Brutto (w zł)
1	Komputer nr 1	17				
2	Komputer nr 2	1				
3	Monitor	18				
4	Drukarka laserowa	2				
5	Oprogramowanie CS5 Master Collection – wersja EDU	17				
6	Oprogramowanie Corel Draw X5 – wersja EDU+ 1 nośnik	17				

Wartość nettozł, (cena ryczałtowa)

Wartość brutto zł, (cena ryczałtowa)

Wartość pakietu brutto słownie: złotych

.....

Miejscowość, data

.....

podpis i pieczęć wykonawcy

lub osoby przez niego upoważnionej

Nr ewidencyjny nadany przez zamawiającego: KN – 242 – 7/10

SPECYFIKACJA ASORTYMENTOWO-ILOŚCIOWA

Dla zdania nr 1

Komputer nr 1, Ilość: 17 sztuk

Lp.	Nazwa	Parametry
1	Procesor	CORE 2 QUAD 2.66GHz "Q8400" FSB:1333MHz SOC. 775 [4M CACHE] BOX lub równoważny
2	Płyta główna	GA-G41M-ES2L 1.1 s.775, Intel G41 retail /GIGABYTE lub równoważna
3	Interfejsy	Nie mniej niż: 6 x USB 2.0 (2 wyprowadzone na przód obudowy, 4 wyprowadzone na tył) 1 x wejście mikrofonowe 1 x wyjście słuchawkowe
4	RAM	Nie mniej niż 4GB - 2x2GB DDR2 800Mhz z możliwością rozbudowy do 8 GB
5	Dysk Twardy	Nie mniej niż 320GB NCQ S/ATA II 7200 RPM 16mb cache
6	Karta graficzna	PCI-E 1GB GEFORCE with CUDA GT220 OC DDR3 128bit HDMI/2xDVI retail lub równoważna
7	Napęd optyczny	Nagrywarka DVD -/+ R/RW DL z oprogramowaniem
8	Karta sieciowa	Zintegrowana 10/100/1000
9	Karta dźwiękowa	Zintegrowana
10	Klawiatura	Win USB, czarna
11	Mysz	USB, optyczna z dwoma przyciskami i rolką, czarna + podkładka
12	Obudowa	OBUDOWA T2P 500 BLACK, LEŻĄCO-STOJĄCA, BEZNARZEDZIOWA, / FOXCONN lub równoważna
13	Zasilacz	ZASILACZ ATX 400W, GPS-400AB C1, PASSIVE PFC, 3-

		SATA 2-MOLEX, FAN 12CM /DELTA lub równoważny
14	System operacyjny	Dualboot: Microsoft Windows 7 PL 64bit wraz z nośnikiem, możliwość downgrade do XP Pro + System operacyjny LaNeo V2 – zainstalowane Windows 7 i LaNeo V2
15	Kontroler FireWire	PCI lub na płycie głównej
16	Dodatkowe wyposażenie	<p>Stuchawki Stereo z mikrofonem o parametrach:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pasma przenoszenia (stuchawki/mikrofon) 20-20000 Hz/ 30-16000 Hz • Impedancja 32 Ohm • Stosunek sygnał-szum 103 dB • przewód w oplocie tekstylnym • długość przewodu 2,2m • regulacja głośności na przewodzie • mikrofon na elastycznym metalowym wysięgniku • nauszники wyścielone pluszem
17	Gwarancja	Nie mniej niż 24mc

Komputer nr 2, Ilość: 1 sztuka

Lp.	Nazwa	Parametry
1	Procesor	DUAL CORE "E6500" 2.93GHz FSB:1066MHz SOC. 775 [2M CACHE] BOX lub równoważny
2	Płyta główna	GA-G41M-ES2L 1.1 s.775, Intel G41 retail /GIGABYTE lub równoważna
3	Interfejsy	Nie mniej niż: 6 x USB 2.0 (2 wyprowadzone na przód obudowy, 4 wyprowadzone na tył) 1 x wejście mikrofonowe 1 x wyjście słuchawkowe
4	RAM	Nie mniej niż 2GB DDR2 800Mhz z możliwością rozbudowy do 8 GB
5	Dysk Twardy	Nie mniej niż 320GB NCQ S/ATA II 7200 RPM 16mb cache
6	Karta graficzna	KARTA PCI-E 1GB GEFORCE with CUDA GT220 OC

		DDR3 128bit HDMI/2xDVI retail lub równoważna
7	Napęd optyczny	Nagrywarka DVD -/+ R/RW DL z oprogramowaniem
8	Karta sieciowa	Zintegrowana 10/100/1000
9	Karta dźwiękowa	Zintegrowana
10	Klawiatura	<ul style="list-style-type: none"> • Win USB, czarna • Dodatkowa klawiatura komputerowa wyposażona w nakładkę zapobiegającą wciśnięciu kilku klawiszy jednocześnie - klawiatura ze specjalną ramką metalową lub plastikową z otworami dla osób z nadmierną ruchliwością rąk (drżenie rąk) i słabą koordynacją ruchową rąk
11	Mysz	<ul style="list-style-type: none"> • USB, optyczna z dwoma przyciskami i rolką, czarna + podkładka • Dodatkowa mysz dla osób niepełnosprawnych np. Big Track Keytools Ltd lub równoważna
12	Obudowa	OBUDOWA T2P 500 BLACK, LEŻĄCO-STOJĄCA, BEZNARZEDZIOWA, / FOXCONN lub równoważna
13	Zasilacz	ZASILACZ ATX 400W, GPS-400AB C1, PASSIVE PFC, 3-SATA 2-MOLEX, FAN 12CM /DELTA lub równoważny
14	System operacyjny	Dualboot: Microsoft Windows 7 PL 64bit wraz z nośnikiem, możliwość downgrade do XP Pro + System operacyjny LaNeo V2 - – zainstalowane Windows 7 i LaNeo V2
15	Gwarancja	Nie mniej niż 24mc

Monitor LCD, ilość: 18 sztuk

1	Klasa produktu	Monitor LCD
2	Format ekranu	Panoramiczny
3	Przekątna ekranu	21,5"
4	Typ panela	LCD TFT TN Technologia podświetlenia CCFL
5	Zalecana rozdzielczość obrazu 1920 x 1080 pikseli	1920 x 1080 pikseli

6	Częst. odświeżania przy zalecanej rozdzielczości	60 Hz
7	Częstotliwość odchylenia poziomego	30-83 kHz
8	Częstotliwość odchylenia pionowego	56-75 Hz
9	Czas reakcji matrycy	Nie więcej niż 5 ms
10	Jasność	250 cd/m ²
11	Kontrast	Nie mniej niż 30000:1
12	Kąt widzenia poziomy	Nie mniej niż 170 stopni
13	Kąt widzenia pionowy	Nie mniej niż 160 stopni
14	Liczba wyświetlanych kolorów	Nie mniej niż 16,7 mln
15	Certyfikaty	<ul style="list-style-type: none"> • CE • TUV • EPA
16	Regulacja cyfrowa (OSD)	Tak
17	Typ sygnału wejściowego	<ul style="list-style-type: none"> • RGB • DVI
18	Typ gniazda wejściowego (sygnałowego)	<ul style="list-style-type: none"> • 15-stykowe D-Sub • DVI-D (z HDCP)
19	Wbudowany zasilacz	Tak
20	Pobór mocy (praca/spoczynek)	Nie więcej niż (praca/spoczynek)25/1 Wat
21	Możliwość pochylenia panela (tilt)	Tak
22	Montaż na ścianie	Tak (VESA)100 x 100 mm

23	Masa netto	Nie więcej niż netto 3,8 kg
24	Kolor obudowy	Czarny
25	Gwarancja	Nie mniej niż 36mc
26	Dodatkowe wymagania	Brak martwych pixeli lub subpixeli, możliwość wymiany monitora na nowy w przypadku stwierdzenia nawet jednego uszkodzonego subpixela w ciągu 30 dni od daty zakupu.

Drukarka laserowa, ilość: 2 sztuki

1	Klasa produktu	Drukarka laserowa monochromatyczna
2	Rozdzielczość druku - główna	600 dpi
3	Rozdzielczość druku - dodatkowa	600 dpi
4	Czas wydruku pierwszej strony	9 s
5	Prędkość drukowania mono (max)	18 stron/min
6	Cykl pracy (miesięcznie, maks.)	5000
7	Maksymalny rozmiar papieru	A4
8	Minimalna gramatura papieru	60 g/m ²
9	Maksymalna gramatura papieru	163 g/m ²
10	Maksymalna pojemność podajników	150 arkuszy
11	Liczba zasobników papieru	1 szt.
12	Duplex	Nie

13	Pamięć zainstalowana	2 MB
14	Pamięć maksymalna	2 MB
15	Interfejs do PC	USB 2.0
16	Obsługiwane systemy operacyjne	Linux Mac OS X 10.4 Mac OS X 10.5 Mac OS X 10.6 Microsoft Windows 2003 Server (32bit, 64bit) Microsoft Windows 2008 Server (32bit, 64bit) Microsoft Windows 7 (32bit, 64bit) Microsoft Windows Vista (32bit, 64bit) Microsoft Windows XP (32bit, 64bit)
17	Maksymalne zużycie energii	360 W
18	Waga [kg]	Nie więcej niż 5.200 kg
19	Gwarancja:	Nie mniej niż 12mc

OPROGRAMOWANIE

LP	Wyszczególnienie	Ilość
1	Oprogramowanie CS5 Master Collection – wersja EDU	17 szt.
2	Oprogramowanie Corel Draw X5 – wersja EDU+ 1 nośnik	17 szt.

FORMULARZ CENOWY

Dla zdania nr 2

Nr ewidencyjny nadany przez zamawiającego: KN – 242 – 7/1

lp.	Nazwa	Parametry/ SZCZEGÓŁOWY OPIS	Konfiguracja Oferenta – nazwa i parametry
1	STÓŁ KOMPUTEROWY	Zawiera - ZAŁĄCZNIK NR 2 do SIWZ	
2	KRZESŁO OBROTOWE	Zawiera - ZAŁĄCZNIK NR 1 do SIWZ	
2	BIURKO WYKŁADOWCY	Zawiera - ZAŁĄCZNIK NR 3 do SIWZ	

SZCZEGÓŁOWE:

Lp.	Wyszczególnienie	Ilość	Stawka VAT (%)	Cena jednostkowa Netto (w zł)	Wartość Netto (w zł)	Wartość Brutto (w zł)
1	STÓŁ KOMPUTEROWY	16				
2	KRZESŁO OBROTOWE	17				
3	BIURKO WYKŁADOWCY	1				

Wartość nettozł, (cena ryczałtowa)

Wartość brutto zł, (cena ryczałtowa)

Wartość pakietu brutto słownie: złotych

.....

Miejscowość, data

.....

podpis i pieczęć wykonawcy

lub osoby przez niego upoważnionej

SPECYFIKACJA ASORTYMENTOWO-ILOŚCIOWA

Zadanie nr 2

Nr ewidencyjny nadany przez zamawiającego: KN – 242 – 7 /10

Stanowią załączniki od numeru 1 do numeru 3 w formacie PDF stanowiące integralną część Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia do pobrania ze strony internetowej, na której umieszczono SIWZ. /www.bip.pwsz.glogow.pl/

PROJEKT UMOWY

Dodatek nr 3 do SIWZ

Nr ewidencyjny nadany przez zamawiającego: KN – 242 – 7/10

UMOWA Nr .../2010

Zawarta w dniu 2010 roku w Głogowie, pomiędzy:

Państwową Wyższą Szkołą Zawodową w Głogowie, ul. Piotra Skargi 5, 67-200 Głogów

zwaną w dalszej części „**Kupującym**”, reprezentowaną przez:

1. Rektora - prof. nz. dr hab. Stanisława Czaję

przy kontrasygnacie Kwestora mgr Magdaleny Zarubajko

a

zarejestrowanym w Krajowym Rejestrze Sądowym pod nr

zwanym dalej „**Sprzedającym**”

reprezentowanym przez:

1. _____ - _____

W wyniku przeprowadzenia postępowania o zamówienie publiczne prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **Dostawę sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem, meblami na potrzeby wyposażenia pracowni grafiki dla Projektu „Wizualizacja w przemyśle i sztuce” numer zdania**; na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Sprzedający sprzedaje i dostarcza, a Kupujący kupuje **sprzęt komputerowy wraz z oprogramowaniem, meblami na potrzeby wyposażenia pracowni grafiki dla Projektu „Wizualizacja w przemyśle i sztuce” numer zdania**, zwane w dalszej części umowy „**towarem**”.
2. Szczegółowy wykaz ilości i rodzaju towaru wraz z określeniem cen jednostkowych określa oferta Sprzedającego będąca załącznikiem do niniejszej umowy.
3. Sprzedający oświadcza, że towar stanowiący przedmiot umowy jest:
 - a. fabrycznie nowy, kompletny i gotowy do jego użytkowania,
 - b. dopuszczony do obrotu na terenie Rzeczypospolitej Polskiej oraz posiada wymagane świadectwa i certyfikaty poświadczające jego bezpieczeństwo, funkcjonalność i jakość.



1. Termin wykonania przedmiotu umowy: do 06 sierpnia 2010 r.
2. Termin uznaje się za dotrzymany, jeżeli przed jego upływem Sprzedawca dostarczy towar na miejsce przeznaczenia w stanie zupełnym i wykonał wszelkie ciężące na nim czynności niezbędne do rozpoczęcia ich używania.

§ 3

1. Sprzedający oświadcza, że posiada odpowiednie środki i warunki techniczne potrzebne do realizacji umowy.
2. Sprzedający bez zgody Kupującego nie może powierzyć wykonania niniejszej umowy osobie trzeciej.
3. Do kontaktów z Kupującym w sprawach wykonania umowy Sprzedający upoważnia:
4. Do kontaktów ze Sprzedającym w sprawach wykonania umowy Kupujący upoważnia:

§ 4

1. Miejscem dostarczenia przedmiotu zamówienia będzie: **ul. Piotra Skargi 5, Głogów.**
2. Dowodem zrealizowania dostawy będzie protokół sporządzony i podpisany przez strony po dostawie towaru.
3. Koszty dostawy obciążają Sprzedającego. Do czasu odbioru towaru przez Kupującego ryzyko wszelkich niebezpieczeństw związanych z ewentualnym uszkodzeniem lub utratą towaru ponosi Sprzedający.

§ 5

1. Cena całkowita za dostawę towaru określonego w Specyfikacji asortymentowo - ilościowej do umowy wynosi:
 - a. netto – _____ zł (słownie: _____),
 - b. brutto – _____ zł (słownie: _____).
2. W cenie brutto zawarte są wszystkie koszty związane z dostawą przedmiotu umowy do magazynu Zamawiającego (np.: transport, opakowanie, czynności związane z przygotowaniem dostawy, opłaty wynikające z polskiego prawa celnego i podatkowego), a także napraw w ramach gwarancji, o której mowa w § 7.

§ 6

1. Strony dokonają rozliczenia realizacji umowy na podstawie faktury VAT wystawionej po ostatecznym odbiorze przedmiotu umowy.
2. Kupujący dokona zapłaty należności, przelewem na konto Sprzedającego:
_____.

w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury.

3. Za termin zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Kupującego.
4. Sprzedającemu od faktur niezapłaconych w terminie określonym zgodnie z ust. 2 i 3 przysługują odsetki ustawowe.

§ 7

1. Sprzedający udziela Kupującemu na dostarczony sprzęt gwarancji na okres zawarty w Dodatku nr 2 do SIWZ- *Specyfikacja Asortymentowo-Ilościowa* na zadanie numer 1, na zadanie nr 2 nie krótszy niż 36 miesięcy.
2. Bieg gwarancji rozpoczyna się w momencie odbioru towaru potwierdzonego protokołem, o którym mowa w § 4 ust. 2.

3. Kupujący może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli reklamował usterkę przed upływem tego terminu.
4. Sprzedający dołączy do urządzenia kartę gwarancyjną, w której będą odnotowywane wszelkie naprawy.
5. Naprawy gwarancyjne będą wykonywane przez Sprzedającego w terminie 7 dni od daty zgłoszenia. Zgłoszenie awarii bądź usterek nastąpi telefonicznie, faksem lub listownie.
6. Sprzedający zobowiązuje się, w przypadku naprawy towaru poza siedzibą Kupującego, do bezpłatnego wypożyczenia odpowiednika towaru.
7. Sprzedający zobowiązuje się do naprawy, a w przypadku jej niemożności, do wymiany urządzeń, które uległy awarii z przyczyn spowodowanych wadą, awarią lub jakkolwiek usterką przedmiotu umowy, określonego w § 1 ust. 1.
8. Sprzedawca zobowiązuje się do wymiany urządzenia na fabrycznie nowe w sytuacji gdy nastąpi 3-krotne uszkodzenie w okresie gwarancyjnym lub gdy naprawa jest niemożliwa. Wymiana nastąpi w terminie 14 dni od daty zgłoszenia awarii.
9. Warunki gwarancji zezwalają Kupującemu na dokonywanie zmian w konfiguracji towaru i dodawanie dodatkowych urządzeń.
10. Koszty odbioru i dostawy reklamowanego sprzętu w całości pokrywa Sprzedawca.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
 - a) 10% łącznej wartości przedmiotu zamówienia, o której mowa w § 5 ust. 1 lit. b), w przypadku rozwiązania, przez Zamawiającego, umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca; a także w przypadku rozwiązania, przez Wykonawcę, umowy z powodu okoliczności, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności;
 - b) 0,1 % ceny, o której mowa w § 5 ust. 1 lit. b, – za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu towaru, licząc od wymaganego w myśl § 2 ust. 1 terminu dostawy oraz terminu określonego w § 7 ust. 8;
 - c) 0,1% ceny, o której mowa w § 5 ust. 1 lit. b, – za każdy dzień zwłoki w wykonaniu naprawy w ramach gwarancji, licząc od wymaganego w myśl § 7 ust. 5 terminu naprawy.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 lit. b i c, Kupujący może odstąpić od umowy, wówczas Kupujący będzie uprawniony do zastosowania kar przewidzianych w ust. 1 lit. a.
3. Postanowienie ust. 1 nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kar umownych.

§ 9

Strony postanawiają, że bez pisemnej zgody Zamawiającego, Wykonawca nie jest uprawniony do zawierania umów przelewu wierzytelności, ani przejęcia długu, o którym mowa w art. 509-526 Kodeksu cywilnego.

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy oraz wprowadzanie nowych postanowień do umowy, niekorzystnych dla Zamawiającego, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. Zamawiający poza przypadkami określonymi w ustawie , może odstąpić od umowy w razie rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień umowy, a w szczególności uchyla się od napraw gwarancyjnych powyżej 30 dni.

§ 11

W sprawach nie uregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

§ 12

Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY