

## Opis techniczny dyplomu ukończenia studiów podyplomowych:

1. Dyplom ukończenia studiów podyplomowych, odpisy dyplomu oraz odpis dyplomu przeznaczony do akt sporządzane są w formacie A4 (297x210 mm).
2. Papier zabezpieczony o gramaturze 120g/m<sup>2</sup>, bez wybielaczy optycznych (niewykazujący luminescencji w promieniowaniu UV).
3. Zadruk jednostronny.
4. Zastosowane zabezpieczenia w papierze:
  - a) bieżący dwutonowy znak wodny: kółko z łukiem”,
  - b) uczulony na działanie odczynników chemicznych (zabezpieczenie chemiczne),
  - c) włókna zabezpieczające jednokolorowe widoczne w świetle dziennym: granatowy,
  - d) włókna zabezpieczające jednokolorowe widoczne w świetle dziennym i aktywne w promieniowaniu UV: żółte VIS w UV na żółto, różowe VIS w UV na czerwono,
  - e) włókna zabezpieczające jednokolorowe niewidoczne w świetle dziennym i aktywne w promieniowaniu UV-1 kolor- niebieski,
  - f) dwukolorowe włókna zabezpieczające widoczne w promieniowaniu ultrafioletowym w kolorze żółto-niebieskim.
5. Zastosowane zabezpieczenia w druku:
  - a) druk offsetowy,
  - b) dwukolorowe tło giloszowe w technice druku irysowego P 279/PAN 465/PAN 279,
  - c) ramka giloszowa – PAN 281,
  - d) mikrodruk o treści „RZECZYPOSPOLITA POLSKA”,
  - e) element graficzny (godło RP) wykonany farbą aktywną w promieniowaniu UV na niebiesko,
  - f) element graficzny (znak RP) wykonany farbą widoczną w świetle dziennym w kolorze szaro – czarnym oraz wykazującą luminescencję w promieniowaniu UV w kolorze żółto-zielonym,
  - g) numeracja typograficzna, wykonana czarną farbą świecąca w promieniowaniu UV na niebiesko.
6. Dokument wypełniany jest tekstem nadrukowanym w kolorze czarnym, czcionką Times New Roman.
7. Rozmiary czcionek:
  - a) Godło Uczelni wraz z napisem po prawej stronie: „Państwowa Akademia Nauk Stosowanych w Głogowie” - bold 12 pkt, Open Sans, kolor pantone Reflex Blue C,
  - b) napisy: „ŚWIADECTWO” – bold 35 pkt, „UKOŃCZENIA STUDIÓW PODYPLOMOWYCH” – bold 12 pkt, „WYDANE W RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ” - 10 pkt, wyśrodkowane,
  - c) w odpisie dyplomu oraz odpisie dyplomu przeznaczonych do akt uczelni umieszcza się napis „(ODPIS)” lub „(ODPIS PRZEZNACZONY DO AKT)” – pod napisem „WYDANY W RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ” – 10 pkt, wyśrodkowany,
  - d) imiona i nazwisko, – bold 24 pkt, wyśrodkowany,
  - e) napis: „urodzony/a (dzień, miesiąc, rok) r.”, – 14 pkt, wypełnione dane – 14 pkt,
  - f) napis: „w (miejsceowość)”, – 14 pkt, wypełnione dane – 14 pkt,
  - g) napis: „ukończył/a w roku (rok)”, – 14 pkt, wypełnione dane – 14 pkt,
  - h) napis: „(ilość semestrów)semestralne studia podyplomowe”, – 14 pkt, wypełnione dane – 14 pkt,
  - i) napis: „w zakresie (kierunek)”, – 14 pkt, wypełnione dane – 14 pkt,
  - j) napis: „z wynikiem (wynik studiów)”, – 14 pkt, wypełnione dane – 14 pkt,
  - k) napis: „Rektor” – bold 10 pkt, poniżej napis: „pieczęć imienna i podpis” – 8 pkt,
  - l) napis: „pieczęć urzędowa” – 8 pkt,

- m) napis: „miejsowość i data wydania dyplomu” – 8 pkt, wypełnione dane – 10 pkt,
- n) napis: „PANS” – 14 pkt, Open Sans, kolor pantone Reflex Blue C,
- o) numer seryjny dokumentu – prawy dolny róg.