

A. Założenia projektowe

1. Stan aktualny:

Jedna strona w domenie pwsz.glogow.pl dla całej uczelni wykonana w technologii:

- HTML
- PHP + SQL
- Java
- Brak technologii CMS.

Uczelnia posiada wykupiony hosting w serwisie Home.pl **Business Server 3PRO**. Aktualny stan strony internetowej uczelni można sprawdzić na stronie **www.pwsz.glogow.pl**.

2. Założenia modernizacji serwisu WWW uczelni:

- budowa strony głównej o charakterze informacyjnym z rozbiem na subdomeny zawierające serwisy dla danego Instytutu, Studium, Biblioteki
- wykonanie szaty graficznej zgodnie z załącznikiem nr 2 dla Biblioteki Uczelnianej
- opracowanie nowej jednolitej szaty graficznej dla wszystkich serwisów (z wyłączeniem Biblioteki)
- opracowanie odrębnej grafiki nagłówkowej, grafika indywidualna dla każdego Instytutu i Studium, powinna nawiązywać graficznie do danego profilu.
- opracowanie logotypu dla:
 - Instytutu Humanistycznego
 - Instytutu Ekonomicznego
 - Instytutu Politechnicznego
 - Studium Językowe
 - Studium Kultury Fizycznej
 - Studium Informatycznego
 - Serwis Osób Niepełnosprawnych
- wykonanie wersji językowych dla strony głównej (angielski, niemiecki, rosyjski)
- wszystkie serwisy muszą być wykonane w technologii CMS. Szczegółowe wymagania zostały opisane w części B załącznika.

3. Opis domen i subdomen:

- www.pwsz.glogow.pl – **Strona główna uczelni**
- www.biblioteka.pwsz.glogow.pl - Serwis Biblioteki uczelnianej
- www.ih.pwsz.glogow.pl – Serwis Instytutu Humanistycznego
- www.ie.pwsz.glogow.pl – Serwis Instytutu Ekonomicznego
- www.ip.pwsz.glogow.pl – Serwis Instytutu Politechnicznego
- www.sj.pwsz.glogow.pl – Serwis Studium Językowe
- www.si.pwsz.glogow.pl – Serwis Studium Informatycznego
- www.skf.pwsz.glogow.pl – Serwis Studium Kultury Fizycznej
- www.niepelnosprawni.pwsz.glogow.pl - Serwis osób niepełnosprawnych

4. Przykładowa struktura menu strony głównej:

Strona główna www.pwsz.glogow.pl

- Aktualności
- Władze uczelni;
 - Rektor

- Prorektor
- Administracja;
 - Kanclerz
 - Kwestor
 - Sekretariat Kanclerza
 - Biuro Rektora
 - Sekretariat Instytutów
 - Kwestura
 - Sekcja płac
 - Dział Gospodarczo-Techniczny
 - Dział Informatyzacji i Dokumentacji Multimedialnej
 - Dziekanat
 - Akademickie Biuro Karier
 - Dział Organizacji Nauczania i Jakości Kształcenia
 - Dział osobowy
 - Dział promocji i kontaktów z otoczeniem
 - Wydawnictwo
 - Biuro kontaktów z zagranicą
- Dział Badań Naukowych
- BIP
- Wizualizacje
- Instytut Ekonomiczny
- Instytut Humanistyczny
- Instytut Politechniczny
- Biblioteka
- Studium Językowe
- Studium Informatyczne
- Niepełnoprawni
- Dzieje budynków;
- Media o nas;
- Mapa witryny;
- Kontakt;

Przykładowa struktura menu instytutów:

- START – ogłoszenia
- O instytucie (informacje ogólne)
 - Władze;
 - Pracownicy
- Kierunki i specjalności
- Podyplomowe
- Student
 - Dziekanat;
 - Plan zajęć;
 - Obrony;
 - Wzory podań;
- Koła naukowe
- Publikacje
- Kontakt

5. **Metodyka wdrożenia oraz zakres prac:**

- Opracowanie wspólnej szaty graficznej dla wszystkich serwisów.
- Opracowanie odrębnej grafiki nagłówkowej, grafika indywidualna dla każdego Instytutu i Studium, powinna nawiązywać graficznie do danego profilu.
- Instalacja i wdrożenie
- Uzupelnienie treści artykułów serwisów w oparciu o stronę ze stanem aktualnym
- Szkolenie pracowników

B. Opis techniczny:

1. Funkcjonalność

1.1. Część administracyjna

a) Użytkownicy i zarządzanie uprawnieniami

Część administracyjna

- Administrator – posiada dostęp do wszystkich funkcji części administracyjnej systemu, zarządza kontami użytkowników systemu i ma możliwość nadawania im uprawnień do poszczególnych części systemu dostęp jedynie do części statystycznych i raportowych systemu
- Redaktor – zarządza treściami serwisu; jego uprawnienia do poszczególnych funkcjonalności ustawiane są przez Administratora. Zasięg haseł i użytkowników - globalny

b) Parametry systemu

- **Grupy użytkowników** – możliwość tworzenia grup użytkowników wg uprawnień (dana grupa posiada określone uprawnienia)
- **Kategorie artykułów** – tworzenie i edycja kategorii tworzonej w serwisie treści
- **Wersje językowe** – edycja słowników dla danej wersji językowej

c) Raportowanie

- Statystyki odwiedzalności – bazujące na sprawdzonym systemie
- Statystyki zarejestrowanych użytkowników
- Liczba artykułów i materiałów multimedialnych
- Dane dotyczące najczęściej przeglądanych podstron, najdłużej oglądanych

d) Zarządzanie reklamą

Dodawanie banerów w formatach:

- Billboard 750 x 100 px
- Double billboard 750 x 200 px
- Zarządzanie emisją – możliwość konfigurowania emisji wg czasu, wg liczby kliknięć, wg liczby odsłon.

e) Moduł e-mailingowy

- Tworzenie newslettera
- Zarządzanie szablonami newsletterów (tworzenie, edycja, usuwanie)
- Archiwizacja wysłanych newsletterów
- Statystyki wysłanych newsletterów
- Wysyłka w wersji html oraz txt

f) Logowanie zmian (historia operacji)

- Zapisywanie i przeglądanie zmian dokonywanych przez użytkowników części administracyjnej pozwalające na śledzenie ich aktywności:
- Ostatnie logowanie do systemu
- Wykonane akcje dodania, usunięcia, edycji
- Zapisywanie i przeglądanie zmian dokonywanych przez zarejestrowanych użytkowników części publicznej:
- Ostatnie logowanie do profilu

g) Repozytorium plików do zarządzania załącznikami

- Możliwość w ramach części administracyjnej dodawania plików (dokumentów tekstowych, prezentacji, grafik, filmów, zdjęć) w celu ich późniejszego wykorzystania jako załączniki do treści
- Zarządzanie repozytorium z możliwością zakładania folderów
- Dostęp do plików z możliwością ustawiania uprawnień: prywatne (widoczne tylko dla dodającego i administratora) lub publiczne (widoczne dla innych redaktorów i administratora systemu)

h) Zarządzanie treścią

Wymagania ogólne

- System musi posiadać pracujący w trybie on-line edytor WYSIWYG umożliwiający tworzenie tekstów publikowanych w serwisie przy założeniu braku znajomości kodu HTML przez redaktorów.
- Edytor musi posiadać co najmniej takie funkcje jak:
 - ❖ Pole format zawierające predefiniowane elementy strukturalne treści (p, h1, h2, h3, h4, h5)
 - ❖ Pole styl – zawierające predefiniowane style CSS
 - ❖ Możliwość wyboru czcionki i jej rozmiaru
 - ❖ Opcje: Wytnij, Kopiuj, Wklej, Wklej jako czysty tekst, Wklej z Worda
 - ❖ Opcje: Znajdź, Zamień, Zaznacz wszystko, Usuń formatowanie
 - ❖ Opcje: Pogrubienie, Kursywa, Podkreślenie, Przekreślenie, Indeks dolny, Indeks górny
 - ❖ Opcje: Wstaw/Usuń numerowanie listy, Wstaw/Usuń wypunktowanie listy
 - ❖ Opcje: Zmniejsz/Zwiększ wcięcie, Wyrównaj do lewej, środka, prawej, lewej i prawej
 - ❖ Opcje: Wstaw/Edytuj/Usuń grafikę, Flash, hipertącze, kotwicę, film z serwisu zewnętrznego
 - ❖ Opcje: Wstaw/Edytuj tabelę
 - ❖ Opcje: Zmień kolor czcionki, Zmień kolor tła< Pokaż kod źródłowy
 - ❖ Podgląd strony
- Praca w edytorze musi odbywać się z poziomu przeglądarki internetowej bez konieczności instalacji specjalnego oprogramowania klienckiego.
- Edytor musi posiadać 3 tryby wyświetlania zawartości: zwykły tryb edycyjny (WYSIWYG), tryb HTML i tryb podglądu strony (preview).
- Edytowany artykuł będzie mógł być wzbogacony przez pliki pobierane z repozytorium.
- Elementy graficzne dołączane do tekstów muszą mieć możliwość skalowania do dowolnych rozmiarów, wstawiania tekstu „Alt”, definiowania miejsca położenia, wielkości, sposobu wyrównania tekstu i otwarcia w nowym oknie.
- Każdy dodawany artykuł musi mieć możliwość podawania zakresu publikacji w zakresie czasu od – do oraz jego widoczności w serwisie na zasadzie 1 opcji do zaznaczenia (widoczny/nie widoczny), tak by możliwe było szybkie i łatwe „zdjęcie” materiału z serwisu.
- Treści muszą mieć możliwość wprowadzenia tytułu artykułu, załączników, tagów (słów kluczowych).
- System musi umożliwiać podgląd strony/artykułu na każdym etapie redakcji w układzie (szablone) w jakim będzie on prezentowany w portalu.

Treści statyczne

Edycja treści stron statycznych w formie pojedynczych stron serwisu

Treści dynamiczne

Dodawanie, edycja i usuwanie artykułów i materiałów w formie list z wyświetlaniem szczegółowym.

Struktura nawigacji

- Zarządzanie menu globalnym – dodawanie elementów menu, edycja, usuwanie.
- Zarządzanie menu lokalnym (występujące w kontekście danego elementu menu globalnego) – dodawanie elementów menu, edycja, usuwanie.

1.2. Część publiczna

Użytkownicy

- Niezarejestrowany – użytkownik nie posiadający konta w serwisie. Ma dostęp do wszystkich publicznych treści. Nie ma możliwości dodawania komentarzy i konfiguracji newsletter'a.
- Zarejestrowany – użytkownik, który pozytywnie przeszedł przez proces rejestracji (proces jest automatyczny i wymaga podania loginu – e-mail, hasła oraz potwierdzenia aktywacji konta przez automatycznie generowany i wysyłany przez system e-mail). Zarejestrowany użytkownik po zalogowaniu w serwisie ma możliwość dodawania komentarzy do treści serwisu (artykuły) oraz konfigurowania treści newsletter'a wg własnych preferencji.

1.3. Funkcjonalność

a) Prezentacja treści

- Artykuły statyczne
- Artykuły dynamiczne – lista artykułów z podglądem (szczegółami)
- Komentarze – do artykułów (jeśli administrator w panelu zezwoli na komentarze do danego artykułu)
- Ocena treści (na zasadzie skali od 1-5)
- Mechanizm poleć znajomemu
- Artykuły w wersji do druku
- Artykuły w formacie PDF
- Informacje opisowe
- Galeria zdjęć
- Oceny użytkowników z komentarzami
- Materiały video
- Lokalizacja na mapie
- Formularz kontaktowy
- Dane teleadresowe
- Dane rejestrowe niezbędne dla autoryzacji

b) Multimedia

- Filmy – wbudowany player wideo oraz zamieszczanie filmów z portali zewnętrznych
- Galerie zdjęć z intuicyjną przeglądarką zdjęć

c) Integracje

- Facebook – widget Facebook, mechanizm „Lubię to”, mechanizm logowania z wykorzystaniem autoryzacji Facebook (dla użytkowników posiadających konta Facebook).
- Google Maps – prezentacja obiektów w wycinku mapy

d) Konto użytkownika

- Rejestracja
- Logowanie
- Personalizacja powiadomień – konfigurowany newsletter

e) Newsletter

- Zapisywanie na ogólny newsletter
- Personalizacja newsletter w ramach konta użytkownika

f) Kanały RSS

- Generowanie kanałów RSS dla aktualności

g) Automatyczne generowanie plików oraz wersja do wydruku

- Generowanie artykułów do pliku txt oraz PDF do pobrania
- Automatyczne generowanie wersji do wydruku

h) Wyszukiwarka

- Wyszukiwarka treści w bazie artykułów
- Wyszukiwanie pracowników

i) Skrzynka kontaktowa

- Formularz kontaktowy umożliwiający wysyłkę e-mail bezpośrednio do administratora serwisu oraz do odpowiednio przypisanych użytkowników.

j) Mapa serwisu

- Generowana automatycznie mapa serwisu

k) Wykonawca przygotowuje system okolicznościowych zmian wyglądu strony głównej (np. logo świąteczne, rocznicowe, żałobne itp.)

l) Wykonawca zobowiązany jest do zoptymalizowania strony pod względem jej pozycjonowania.

- **Tytuły stron** – zapewnienie krótkich i treściwych tytułów poszczególnych stron, tak aby zawierały one istotne słowa kluczowe
- **Description** – opis strony musi zawierać słowa kluczowe, powinien być zróżnicowany na podstronach, aby w pełni oddać to na czym się skupiają. Nie powinny być identyczny na wszystkich stronach
- **Keywords** – słowa kluczowe, powinny być zróżnicowane na podstronach, aby w pełni oddać to na czym się skupiają. Nie powinny być identyczne na wszystkich stronach
- **Treść poszczególnych stron** – używanie słów kluczowych w optymalnej ilości
- **Nagłówki H1 – H6**
- **Alternatywny tekst dla obrazków** - (alt="nazwa"). Opis ten, jak sama nazwa wskazuje, służy do opisywania obrazków. Przy ich konstruowaniu warto zwrócić uwagę na zastosowanie w nich słów kluczowych, ale tylko wtedy kiedy faktycznie opisują dany obrazek;
- **Znaczniki wyróżniające** - np. ***b***, ***strong***, ***i***, ***em*** – ***b*** oraz ***i***
- **Kod** – zadbanie o poprawność kodu strony oraz kodu szablonu CSS, tak aby się on poprawnie walidował.

- **Linki** - umiejętnie **linkowanie** zarówno wewnętrzne – w obrębie danej domeny, jak i zewnętrzne.
- **Adres stron** – muszą być przyjazne i zawierać o ile to możliwe słowa kluczowe.
- **Mapa strony oraz mechanizmy:** „Aktualnie jesteś tutaj oraz powrót do góry i do poprzedniej strony”

**m) Serwis osób niepełnosprawnych www.niepelnosprawni.pwsz.glogow.pl
wymagania dodatkowe:**

- możliwość powiększania tekstu
- wersja strony dla słabo widzących o większym kontraście
- duże widoczne nagłówki
- możliwość czytania zawartość strony przez lektora dla osób niedowidzących.

2. Technologie i pozostałe wymagania

Portal wraz z systemem zarządzania treścią powinien wykorzystywać wyłącznie:

- technologie umożliwiające dalsze wykorzystywanie i rozwój systemu bez konieczności zakupu licencji
- technologie umożliwiające dalsze wykorzystywanie i rozwój systemu przy użyciu oprogramowania, dla którego koszt zakupu licencji jest równy zero
- pozostałe technologie, z tym, że Wykonawca zobowiązany jest pokryć wszystkie koszty licencji niezbędne do uruchomienia systemu.
- portal powinien być zbudowany w oparciu o 3- warstwowy model aplikacji (warstwa prezentacji, logiki, danych).
- system CMS powinien opierać się o bazę danych.
- nie dopuszcza się przechowywania treści jedynie w postaci statycznych stron internetowych.
- bezpieczeństwo (bezpieczne szyfrowane połączenia dla redaktorów, administratorów – za pomocą SSL)
- Kodowanie znaków – UTF-8
- Obsługa błędów – stworzenie dedykowanych serwisowi stron informacyjnych dotyczących występujących błędów (np. 404).
- Przeglądarki internetowe - Internet Explorer 7.0 i wyższe, Opera 9.60 i wyższe, Firefox 3.5 i wyższe, Chrome 5.0 i wyższe, Safari 5.0 i wyższe

3. Warunki utrzymania

Domena

- zamawiający jest w posiadaniu domeny i subdomen w serwisie **Home.pl Business Server 3PRO** pod którymi dostępne będą serwisy. Zamawiający udostępni domenę, subdomeny oraz bazy danych Wykonawcy, który będzie zobowiązany do ich prawidłowej konfiguracji.
- po zakończeniu Projektu Wykonawca przekaze materiały źródłowe (kod strony w wersji elektronicznej, kod nie może być zaszyfrowany etc.)

4. Szkolenia

- szkolenie w siedzibie Zamawiającego dla administratorów oraz redaktorów serwisów

5. Wsparcie techniczne

- wykonawca zapewni bezpłatne wsparcie techniczne w okresie min. 6 mcy od zakończenia projektu.

KANCLERZ
Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej
w Głogowie

mgr Tomasz Miśko

Zatwierdził

ADMINISTRATOR SIECI
Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej
w Głogowie

mgr inż. Robert Zybaczyński

Sporządził

