

## **UCHWAŁA NR 145/XXVII/16**

### **Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Głogowie**

z dnia 17 czerwca 2016 r.

#### **w sprawie przyjęcia zasad organizacji zajęć dydaktycznych w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Głogowie**

Na podstawie art. 66 ust. 2 pkt 3 ustawy z 27 lipca 2005 roku – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. nr 164, poz. 1365 ze zm.) postanawia się:

#### **§ 1.**

Rok akademicki obejmuje:

- 1) okres zajęć dydaktycznych trwający 30 tygodni, podzielony na dwa okresy organizacyjne: semestr zimowy i semestr letni,
- 2) sesje egzaminacyjne,
- 3) praktyki zawodowe,
- 4) przerwy semestralne oraz przerwy świąteczne,
- 5) inne zajęcia.

#### **§ 2.**

1. Szczegółowy rozkład zajęć z podaniem nazwisk nauczycieli prowadzących powinien być podany do wiadomości studentów nie później niż 5 dni przed rozpoczęciem semestru.
2. Studenci deklarują wybór zajęć fakultatywnych nie później niż w pierwszym dniu zajęć z danego przedmiotu w semestrze.

#### **§ 3.**

1. Na studiach stacjonarnych w semestralnym rozkładzie zajęć ich wymiar w tygodniu nie może przekroczyć 30 godzin. Przepis ten nie ma zastosowania do organizacji praktyk zawodowych i ćwiczeń terenowych.
2. W przypadku organizacji zajęć z planem przemiennym co 2 tygodnie ustalona w ust. 1 liczba godzin nie może być wyższa jako wielkość średnia w dwutygodniowym okresie rozliczeniowym.

#### **§ 4.**

Nauczyciel prowadzący przedmiot na pierwszych zajęciach w semestrze zobowiązany jest podać studentom program przedmiotu, wykaz literatury, formę i warunki rozliczania zajęć (zaliczenia przedmiotu).

#### **§ 5.**

Nadzór nad realizacją planów studiów i programów nauczania sprawuje Dyrektor Instytutu.

#### **§ 6.**

1. Liczba egzaminów przewidziana planem studiów nie może przekraczać w roku akademickim 8, a w czasie sesji egzaminacyjnej 5.
2. Warunkiem dopuszczenia studenta do egzaminu jest okazanie przez niego indeksu i karty okresowych osiągnięć. Zaliczający lub egzaminator wpisują do nich ocenę i datę oraz potwierdzają wpisy własnoręcznym podpisem.

## § 7.

1. Nauczyciele akademicy zaliczający studentom zajęcia oraz egzaminatorzy zobowiązani są do złożenia w dziekanacie protokołów w terminie 7 dni od zakończenia sesji egzaminacyjnej poprawkowej.
2. Studenci zobowiązani są złożyć w dziekanacie indeks wraz ze wszystkimi wpisami zaliczeń i egzaminów w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od dnia zakończenia egzaminacyjnej sesji poprawkowej pod rygorem skreślenia z listy studentów.

## § 8.

1. Wykłady prowadzone są dla wszystkich studentów danego roku studiów na kierunku studiów lub specjalności. Należy łączyć wykłady tego samego przedmiotu dla studentów różnych kierunków w całym instytucie.
2. Ćwiczenia audytoryjne z przedmiotów wspólnych dla kierunku studiów prowadzone są w grupach studenckich liczących do 32 osób.
3. Ćwiczenia audytoryjne z przedmiotów specjalnościowych prowadzone są w grupach studenckich nie większych niż 32 osoby.
4. Zajęcia rekreacyjne organizowane są w grupach studenckich liczących do 32 osób.
5. Lektoraty języków obcych prowadzone są w grupach studenckich liczących do 32 osób.
6. Ćwiczenia laboratoryjne na kierunku studiów prowadzone są w grupach studenckich liczących nie więcej niż 16 osób.
7. Ćwiczenia projektowe oraz ćwiczenia terenowe prowadzone są w grupach liczących nie mniej niż 16 osób dla przedmiotów wspólnych na kierunku studiów oraz minimum 8 osób dla przedmiotów specjalnościowych i laboratoriów specjalnościowych.

## § 9.

1. Dzielenie studentów na grupy może mieć miejsce tylko w przypadku przekroczenia górnej granicy podanej w § 8. Podziału na grupy dokonuje Dyrektor Instytutu, mając na uwadze uwarunkowania merytoryczne i skutki finansowe.
2. W przypadkach szczególnie uzasadnionych (np. względami bezpieczeństwa lub zaleceniami akredytacyjnymi) – Rektor – na wniosek Dyrektora Instytutu, może zmniejszyć liczebność grupy.

## § 10.

Podczas przygotowywania i prowadzenia w warunkach zwiększonego zagrożenia ćwiczeń laboratoryjnych z przedmiotów specjalnościowych oraz ćwiczeń terenowych wymagających szczególnego nadzoru i kontroli ze strony nauczyciela akademickiego, Dyrektor Instytutu może, na umotywowany wniosek prowadzącego zajęcia, zmniejszyć liczebność grupy studenckiej z tym, że grupa nie może liczyć mniej niż 8 osób.

## § 11.

1. Warunkiem koniecznym do uruchomienia specjalności jest jej wybór przez co najmniej 20 studentów. Jeśli na danym kierunku studiuje mniej niż 20 studentów uruchamia się tylko jedną specjalność.
2. Kierując się liczbą studentów oraz możliwościami kadrowymi Instytutu, Dyrektor Instytutu ustala limity zapisów na specjalności.
3. W przypadku wyboru specjalności przez liczbę osób mniejszą niż 20, decyzję o jej uruchomieniu podejmuje Rektor.
4. Student może dokonać wyboru tylko jednej z proponowanych specjalności.
5. Lista studentów poszczególnych specjalności podlega zatwierdzeniu przez Dyrektora Instytutu.

## § 12.

W przypadku, gdy liczba studentów na danej specjalności jest mniejsza od dolnej granicy podanej w §11 ust. 1, Dyrektor Instytutu podejmuje decyzje o połączeniu różnych specjalności, albo o nieuruchamianiu specjalności w danym roku akademickim.

## § 13.

- 1 W Instytucie Humanistycznym seminaryjna grupa dyplomowa może liczyć od 8 do 16 studentów, w pozostałych instytutach nie określa się liczebności grup seminaryjnych
- 2 Opiekunem grupy seminaryjnej – promotorem jest nauczyciel akademicki ze tytułem profesora, stopniem naukowym doktora habilitowanego lub doktora. W sytuacji, kiedy promotorem jest doktor, recenzentem pracy powinien być nauczyciel akademicki, posiadający co najmniej stopień doktora habilitowanego. W szczególnych przypadkach recenzentem może zostać nauczyciel akademicki w stopniu doktora, jeżeli problematyka jego zainteresowań naukowych jest przedmiotem dysertacji.
- 3 Student może zmienić grupę seminaryjną i promotora pracy dyplomowej na pisemny wniosek składany do Dyrektora Instytutu, jednak nie później niż na semestr przed terminem zakończenia studiów.
- 4 Szczegółowy wybór tematu pracy zostaje ustalony przez studenta i promotora, z uwzględnieniem zainteresowań naukowych studenta, nie później niż 7 miesięcy przed terminem ukończenia studiów i zaopiniowany przez Radę Instytutu.
- 5 W szczególnie uzasadnionej sytuacji, na pisemny wniosek studenta, za zgodą promotora, Dyrektor Instytutu ustala zmianę tytułu pracy dyplomowej, jednakże nie później niż 60 dni przed datą egzaminu dyplomowego.

## § 14.

Wykonanie uchwały powierza się Rektorowi PWSZ w Głogowie.

## § 15.

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 października 2016 r.

## § 16.

Traci moc uchwała Senatu nr 77/XVIII/08 z dnia 14 maja 2008 r. w sprawie przyjęcia zasad organizacji zajęć dydaktycznych w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Głogowie.

