

Biuletyn Informacji Publicznej Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Głogowie

Adres artykułu: <https://bip.pans.glogow.pl/nabor/n-1060-konserwator>

Konserwator

Stanowisko:	Konserwator
Miejsce pracy:	Państwowa Akademia Nauk Stosowanych w Głogowie
Termin składania ofert:	24.11.2023 do godz. 12:00
Miejsce składania ofert:	osobiście w Dziale Gospodarczo- Technicznym pokój nr 117 w siedzibie Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Głogowie, od poniedziałku do piątku w godz. 8 -15 lub pocztą na adres Uczelni (67-200 Głogów, ul. Piotra Skargi 5) z dopiskiem „Nabór na stanowisko konserwatora w Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Głogowie”
Status:	rozstrzygnięte (nie dokonano wyboru)
Uzasadnienie wyboru:	Głogów, dnia 29 listopada 2023 roku. Informacja o wynikach naboru na stanowisko konserwator. W związku z ogłoszeniem naboru na wolne stanowisko konserwator, informujemy że do wyznaczonego terminu tj. 24 listopada 2023 roku w odpowiedzi na zapytanie ofertowe wpłynęła jedna oferta. W wyniku analizy dokumentów i rozmowy kwalifikacyjnej Komisja stwierdziła, że oferta Pana Józefa Kozak spełnia wymogi formalne i merytoryczne określone w zapytaniu z dnia 15 listopada 2023 r.

Państwowa Akademia Nauk Stosowanych w Głogowie
ogłasza nabór na stanowisko
KONSERWATOR

1. Wymagania:

- a) wysoka kultura osobista;
- b) umiejętność pracy w zespole;
- c) stan zdrowia pozwalający na wykonywanie niżej wymienionych zadań;
- d) komunikatywność, operatywność, dokładność i umiejętność organizacji pracy;
- e) umiejętności techniczne, remontowo-budowlane oraz związane z obsługą urządzeń technicznych.

2. Główne zadania i obowiązki:

- a) bieżący nadzór nad czystością i porządkiem na terenie zielonym znajdujących się na posesji Uczelni (odchwaszczanie, pielęgnacja roślin, koszenie traw, grabienie liści, odśnieżanie);
- b) utrzymanie bezpieczeństwa i czystości na chodnikach i drodze wewnętrznej oraz na chodniku przyległym do posesji Uczelni (odchwaszczanie, zamykanie, odśnieżanie);
- c) bieżący nadzór nad bezpieczeństwem budynków, sprzętu Uczelnianego i urządzeniami instalacyjnymi (elektrycznymi, gazowymi, hydraulicznymi i sprzętem przeciwpożarowym);
- d) bieżąca kontrola stanu technicznego pomieszczeń sanitarnych i oświetlenia oraz naprawa ewentualnych wad i uszkodzeń;
- e) kontrolowanie stanu technicznego oraz bieżąca konserwacja zamków, kluczy (ze szczególnym uwzględnieniem wejść do budynków);
- f) bieżące monitorowanie, reperowanie i wymienianie zniszczonych przewodów, zaworów i baterii;
- g) wykonywanie bieżących i planowanych prac remontowo-budowlanych w budynkach i na posesji Uczelni;
- h) przygotowywanie sal do zajęć, uroczystości (wnoszenie/wynoszenie stołów i krzeseł);
- i) bieżące informowanie przełożonego o usterkach i nieprawidłowościach na terenie Uczelni;
- j) wykonywanie poleceń bezpośredniego przełożonego związanych z realizacją innych zadań niesprzecznych z umową o pracę.

3. Wysokość wynagrodzenia:

Początkowo wynagrodzenie minimalne + dodatek za wysługę lat (maksymalnie 20% zasadniczego miesięcznego wynagrodzenia) + ewentualna premia uznaniowa.
Pakiet benefitów pracowniczych – świadczenia socjalne.

4. Zgłoszenie kandydata powinno zawierać:

- a) list motywacyjny;
- b) CV z opisem przebiegu pracy zawodowej;
- c) kwestionariusza osobowy dla pracownika;
- d) kserokopie świadectw pracy (poświadczane przez kandydata za zgodność z oryginałem);
- e) kserokopie dokumentów (poświadczane przez kandydata za zgodność z oryginałem) potwierdzające wykształcenie, kwalifikacje zawodowe oraz ukończone kursy i szkolenia.

Załączniki:

[Treść ogłoszenia](#) 840 kB

Wytworzył:	Dział Kadr
Data wytworzenia:	15.11.2023
Opublikował w BIP:	Karol Kolano
Data opublikowania:	15.11.2023 14:56
Liczba pobrań:	169

Metryczka

Wytworzył:	Dział Kadr
Data wytworzenia:	15.11.2023
Opublikował w BIP:	Karol Kolano
Data opublikowania:	15.11.2023 14:56
Ostatnio zaktualizował:	Karol Kolano
Data ostatniej aktualizacji:	30.11.2023 11:54
Liczba wyświetleń:	197